

Федеральное государственное образовательное учреждение
Высшего профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный университет»

Материальный пропуск № _____
на вынос (вывоз) материальных ценностей из здания

(наименование подразделения, адрес)

Основание на вынос (вывоз) _____

(причина выноса (вывоза))

Кто выносит _____

(должность, Ф.И.О.)

Автотранспорт _____

(марка, государственный регистрационный знак и кому принадлежит автотранспорт)

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Зав./инв. номер	Количество материальных ценностей (прописью)	Примечание
1	2	3	4	5

Материально-ответственное лицо

(наименование подразделения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Вынос (вывоз) разрешаю

(руководитель, заместитель руководителя)

_____ 20__ г.

(подпись)

М.П.

(расшифровка подписи)

Материальные ценности проверены и
вынесены

(должность работника отдела охраны)

_____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)