

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Премии Санкт-Петербургского государственного университета**  
**«За учебно-методическую работу»**

1. Общие положения

- 1.1. Санкт-Петербургский государственный университет (далее – СПбГУ) ежегодно присуждает премию СПбГУ «За учебно-методическую работу» (далее – Премия) по итогам конкурса на соискание Премии (далее – Конкурс).
- 1.2. Премия учреждена с целью повышения качества профессиональной подготовки и стимулирования научно-педагогических работников СПбГУ к созданию новой учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям.
- 1.3. Премия присуждается за высокие достижения в учебно-методической работе с учетом следующих критериев: разработка учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов и комплексов, электронных образовательных ресурсов, количество разработанной учебно-методической литературы, индивидуальные достижения соискателя и другие.
- 1.4. Право на соискание Премии имеют научно-педагогические работники СПбГУ.
- 1.5. Количество лауреатов Премии в текущем году и размер денежной части Премии устанавливаются ежегодно приказом Ректора об объявлении Конкурса.

2. Порядок выдвижения кандидатур на соискание Премии

- 2.1. К участию в Конкурсе допускаются научно-педагогические работники СПбГУ при наличии одного из следующих оснований:
  - 2.1.1. Самовыдвижение;
  - 2.1.2. Рекомендация профессора СПбГУ.
- 2.2. Проректор по учебно-методической работе организует:
  - 2.2.1. Ежегодно в срок до 20 сентября подготовку проекта приказа Ректора об объявлении Конкурса, сроках и порядке проведения Конкурса;
  - 2.2.2. Прием и регистрацию заявлений и документов соискателей Премий в пределах, установленных приказом Ректора сроков;
  - 2.2.3. Передачу всех документов и материалов соискателей Премии начальнику Управления по связям с общественностью в срок до 01 ноября для размещения на сайте СПбГУ;
  - 2.2.4. Передачу документов соискателей Премии в сформированный приказом Ректора СПбГУ орган (далее – Комиссия) не позднее 15 ноября.
- 2.3. Для участия в Конкурсе соискатели Премии представляют проректору по учебно-методической работе заявление по установленной форме с приложением следующих документов (по одному экземпляру на бумажном носителе, а также в виде сканированных копий в формате PDF отдельными файлами по системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело»):
  - 2.3.1. Заявление соискателя или рекомендацию профессора СПбГУ;
  - 2.3.2. Список разработанных учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов и комплексов, электронных образовательных ресурсов;
  - 2.3.3. Копии титульных листов и первых страниц печатных изданий учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов и комплексов или ссылки на разработанные соискателем электронные образовательные ресурсы;
  - 2.3.4. Копия приказа о присуждении Премии в предыдущие годы (при наличии);
  - 2.3.5. Соглашение о долевом участии авторов в разработке учебного издания (если число авторов более одного), электронного образовательного ресурса;
  - 2.3.6. Документы, подтверждающие индивидуальные достижения соискателя.
- 2.4. Заявление соискателя должно содержать информацию о достижениях соискателя в учебно-методическом обеспечении учебного процесса, а также о результатах

опроса студенческого сообщества на предмет оценки учебно-методической деятельности соискателя Премии.

- 2.5. Кроме документов, указанных в п. 8, в срок до 10 ноября соискатели Премии представляют начальнику Управления по связям с общественностью аннотацию учебного издания, разработанного в текущем учебном году, для размещения на сайте СПбГУ.
- 2.6. Начальник Управления по связям с общественностью организует размещение на сайте СПбГУ:
  - 2.6.1. В разделе «Конкурсы и гранты»:
    - 2.6.1.1. в течение одного рабочего дня после издания приказа Ректора об объявлении Конкурса – текста данного приказа;
    - 2.6.1.2. в срок до 04 ноября – всех документов и материалов, представленных соискателями Премии, в срок до 14 ноября – аннотации учебных изданий.
  - 2.6.2. В разделе «Лауреаты Премии СПбГУ “За учебно-методическую работу”»:
    - 2.6.2.1. в течение одного рабочего дня после издания приказа Ректора о результатах Конкурса – текста данного приказа;
    - 2.6.2.2. справочной информации о лауреатах Конкурса.

### 3. Порядок рассмотрения кандидатур соискателей Премии

- 3.1. Экспертизу достижений соискателей Премии проводит Комиссия, которая рассматривает представления и другие документы соискателей Премии, аннотации учебных изданий, проводит голосование, формирует пофамильный ранжированный перечень соискателей Премии с выделением в нем списка лиц, рекомендованных к получению Премии.
- 3.2. При экспертизе достижений и документов и при формировании пофамильного ранжированного перечня соискателей Премии членами Комиссии учитываются критерии, указанные в Приложении к настоящему Положению.
- 3.3. Во время заседания Комиссии ведется видеозапись.
- 3.4. Представители Студенческого совета СПбГУ могут присутствовать на заседании Комиссии и высказывать мнение о качестве учебно-методической работы соискателей Премии.
- 3.5. Рекомендации Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии. Заседание Комиссии считается состоявшимся в случае участия в нем не менее половины членов Комиссии от ее утвержденного списочного состава.
- 3.6. Протокол заседания Комиссии с рекомендациями по присуждению Премии и материалы обсуждения направляются председателем Комиссии в Ученый совет СПбГУ и проректору по учебно-методической работе не позднее 15 декабря.
- 3.7. Решение о присуждении Премии принимается на декабрьском заседании Ученого совета СПбГУ на основании рекомендаций Комиссии тайным голосованием. Голосование проводится в один тур. Премия присуждается соискателям, набравшим наибольшее число голосов, но не менее чем 50% плюс один голос от числа участвовавших в голосовании членов Ученого совета СПбГУ.
- 3.8. Начальник Главного управления по организации работы с персоналом в срок до 20 января организует подготовку проекта приказа Ректора о результатах Конкурса и награждении лауреатов Конкурса.
- 3.9. Дипломы лауреатам Конкурса вручаются на февральском (торжественном) заседании Ученого совета СПбГУ.

## Критерии присуждения Премии СПбГУ «За учебно-методическую работу»

1. Активное участие в разработке и реализации принципиально новых образовательных программ СПбГУ, создание для них уникального учебно-методического обеспечения.
2. Разработка совместных образовательных программ с компаниями-партнерами СПбГУ, ведущими российскими, зарубежными вузами.
3. Разработка и внедрение в образовательный процесс СПбГУ новой учебной дисциплины авторского характера, которая обеспечена учебником или учебным пособием, учебно-методическими материалами или комплексом, оценочными средствами.
4. Разработка электронных образовательных ресурсов, участие в создании и/или реализации он-лайн курсов, учебных курсов в дистанционной форме, с использованием средств электронного обучения.
5. Степень соответствия содержания учебного издания требованиям действующих в СПбГУ образовательных стандартов и программ, современным представлениям и достижениям в соответствующих областях знаний, передовым образцам современной литературы, высокому научному и методическому уровню университетских изданий.
6. Оригинальность, новизна, структурированность и логичность текста учебного издания в сочетании с полным, всесторонним раскрытием содержания, глубиной освещения теоретических и практических проблем, использование современных методов исследования, базирующихся на междисциплинарном и комплексном подходах.
7. Наличие в учебном издании и качество справочного аппарата: глоссарий, актуальный список литературы, предметный и/или именной указатель, указатель задач, рисунков, таблиц и др.; задач и контрольных вопросов, ответов, решений и (или) указаний; методических материалов (указаний) для преподавателя.
8. Востребованность и распространенность учебного издания среди студентов, преподавателей ведущих российских и зарубежных образовательных учреждений, наличие положительных отзывов независимых рецензентов, являющихся профессионалами в исследуемой области знаний.
9. Лауреат премии должен быть автором (соавтором) учебного издания для вузов, которое прошло апробацию и получило положительную оценку профессионального сообщества или опубликовано не позднее, чем за 1 (один) год до представления на участие в конкурсе.
10. Количество обращений к электронной версии учебного издания, количество заказов и получений учебного издания в Научной библиотеке им. М. Горького СПбГУ, пропорциональное количеству обучающихся по соответствующей образовательной программе, количество ссылок на издание в наукометрических базах данных.
11. Руководство образовательной программой СПбГУ.
12. Длительная и эффективная работа в составе учебно-методической комиссии учебно-научного структурного подразделения СПбГУ (разработка и экспертиза учебно-методической документации, рецензирование образовательных программ, разработка и участие в реализации предложений, участие в рабочих группах).
13. Участие в работе по государственной, профессионально-общественной и другой аккредитации образовательных программ СПбГУ.