

Экспертное заключение

на проект приказа Минобрнауки России об утверждении образцов студенческого билета и зачетной книжки для студентов, осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры

В целях экономии средств бюджета, принимая во внимание общее количество закупленных студенческих билетов и зачетных книжек на всей территории Российской Федерации, представляется необходимым дополнить Проект приказа положением о возможности продолжать выдачу студенческих билетов и зачетных книжек старого образца до их полного израсходования. В настоящее время на складах СПбГУ скопилось 6000 экземпляров таких документов старого образца. Аналогичная норма была закреплена приказом Минвуза СССР от 11.05.1956 №396 «О введении новой формы студенческого билета» следующим образом: «К выдаче студенческих билетов нового образца высшие учебные заведения приступают после того, как все студенческие билеты старого образца будут полностью израсходованы.»

В Проекте приказа отсутствуют технические требования к оформлению студенческого билета и зачетной книжки. В частности необходимо указать, из какого материала изготавливается обложка указанных документов, каким образом выполняются надписи на лицевой стороне обложки, каким должен быть текст этих надписей. Также необходимо предусмотреть требования к заполнению зачетных книжек и студенческих билетов.

Инструкцией о порядке изготовления и выдачи студенческих билетов, утвержденной приказом Минвуза СССР от 11.05.1956 №396, было предусмотрено требование о том, что номер студенческого билета, равно как и номер зачетной книжки, должен совпадать с номером личной карточки студента. Представляется целесообразным продублировать указанную норму в тексте Проекта приказа.

В отношении представленных в Проекте приказа образцов имеются следующие замечания:

1) На левой стороне разворота студенческого билета необходимо указать учредителя образовательной организации высшего образования. Вместе с тем представляется необходимым уточнить, чье наименование требуется указывать: Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования или название органа, выполняющего функции учредителя образовательной организации высшего профессионального образования.

2) Под учредителем необходимо указывать наименование образовательной организации, однако не ясно, требуется ли указание полного наименования или допустимо использование сокращений.

3) На правой стороне первого разворота зачетной книжки отсутствует строчка для внесения сведений об учредителе образовательной организации. В целях достижения единообразного регулирования представляется необходимым либо дополнить правую сторону первого разворота зачетной книжки, либо исключить необходимость указания соответствующих сведений на левой стороне разворота студенческого билета.

4) Также на правой стороне первого разворота зачетной книжки предусмотрено проставление подписей проректора, а также руководителя структурного подразделения. Представляется нецелесообразным предусматривать поля для подписей двух должностных лиц, в этой связи предлагается оставить место для подписи руководителя структурного подразделения или иного уполномоченного должностного лица.

5) Поскольку обязанность по фиксации завершения прохождения промежуточной аттестации обучающимся в целях ускорения документооборота возлагается на работников Учебного отдела, требуется дополнить Проект приказа указанием на возможность фиксации завершения прохождения промежуточной аттестации обучающимся не только руко-

водителем структурного подразделения, но и иным уполномоченным ректором должностным лицом.

Руководитель Центра экспертиз

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping loop that starts at the bottom left, goes up and over to the right, and then comes back down to the left, ending with a small hook.

А.В.Гоголевский