



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

15.01.2025

№ 193/1

Об установлении размера платы за обучение в СПбГУ по отдельным основным образовательным программам в 2025/2026 учебном году по направлению 38.04.02 «Менеджмент»

В соответствии с Положением о платных образовательных услугах СПбГУ, утвержденным приказом от 29.12.2017 № 13260/1 (с последующими изменениями и дополнениями), в целях компенсации расходов Санкт-Петербургского государственного университета по реализации основных образовательных программ сверх установленного государственного задания, на основании подпункта 3¹.1.14 приказа ректора от 08.08.2008 № 1093/1 «О распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить на 2025/2026 учебный год плату за обучение по основной образовательной программе магистратуры «Стратегическое управление человеческими ресурсами (с дополнительными квалификациями «Специалист по управлению персоналом» / «Консультант по управлению персоналом» / «Специалист по подбору персонала (рекрутер)» / «Специалист по экономике труда»)» очной формы обучения (направление 38.04.02 «Менеджмент», шифр ВМ.6067.2025) в размере **420 000,00 руб.**

2. Установить сроки внесения платы за обучение в 2025/2026 учебном году по программе, указанной в пункте 1 настоящего приказа, в соответствии с Приложением к настоящему приказу.

3. Установить, что:

3.1. размер платы может быть увеличен на очередной учебный год с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

3.2. плата может быть внесена наличными денежными средствами в кассу СПбГУ либо по безналичному расчету, в том числе с использованием единого

платежного сервиса СПбГУ – <https://pay.spbu.ru/>;

3.3. заказчик по договору об образовании несет ответственность за просрочку внесения платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договора;

3.4. договор может быть расторгнут со стороны СПбГУ в одностороннем порядке с отчислением обучающегося на основании подпункта «г» пункта 51 Устава СПбГУ при просрочке внесения платы в соответствии с Приложением к настоящему приказу;

3.5. наличие у обучающегося академической задолженности либо подача обучающимся заявления об изменении основы обучения с договорной (платной) на обучение за счет бюджетных ассигнований из федерального бюджета не освобождает Заказчика по договору от обязанности по оплате обучения в сроки, установленные настоящим приказом.

4. Установить, что в рамках настоящего приказа к гражданам Российской Федерации приравниваются граждане Республики Беларусь, а также участники государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (на основании оригинала свидетельства участника данной программы установленного образца).

5. Начальнику Управления бухгалтерского учета и финансового контроля – главному бухгалтеру Трофимовой Е. А. организовать работу по направлению в адрес заместителей начальника Учебного управления информации о лицах, оплативших обучение, в виде пофамильных списков в сроки, установленные локальными актами СПбГУ (Положением по работе с дебиторской задолженностью в СПбГУ, Регламентом взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления, Планом мероприятий по работе с дебиторской задолженностью, иными локальными актами).

6. Контроль за своевременной и полной оплатой обучения осуществляется в соответствии с утвержденными локальными актами СПбГУ (Положением по работе с дебиторской задолженностью в СПбГУ, Регламентом взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления, Планом мероприятий по работе с дебиторской задолженностью, иными локальными актами).

7. И.о. начальника Управления маркетинга и медиакоммуникаций Перевизинцовой А. А. обеспечить размещение копии настоящего приказа на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня с даты его издания с пометками «Платное обучение / ООП», «2025/2026 учебный год».

8. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к начальнику Бюджетно–аналитического управления Ахобадзе Т. Д.

9. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.

Начальник Бюджетно-аналитического управления



Т. Д. Ахобадзе

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом от 15.01.2015 № 193/1

Сроки внесения платы за обучение по основным образовательным программам высшего образования по уровню «магистратура» по направлению 38.04.02 «менеджмент»

№	Категория обучающихся	В осеннем семестре	В весеннем семестре
1	Поступившие на первый курс (первый год обучения)	½ от размера платы, установленного на год, в течение 10 дней с даты заключения договора об образовании.	½ от размера платы, установленного на год, не позднее 10.02.2026
2	Переведенные или восстановленные на договорную (платную) основу обучения	<i>При наличии академической разницы</i> итоговый размер определяется в соответствии с приказом от 22.11.2022 № 12391/1. <i>При отсутствии академической разницы</i> - ½ от размера платы, установленного на год, в течение 10 дней с даты заключения договора об образовании.	<i>При наличии академической разницы</i> итоговый размер определяется в соответствии с приказом от 22.11.2022 № 12391/1. <i>При отсутствии академической разницы</i> - ½ от размера платы, установленного на год, в течение 10 дней с даты заключения договора об образовании.
3	Обучающиеся, вышедшие из академического отпуска	Итоговый размер платы определяется в соответствии с приказом от 30.12.2014 № 8013/1 (в редакции приказа от 05.03.2015 № 1156/1). В течение 10 дней с даты заключения дополнительного соглашения, устанавливающего размер платы и сроки ее внесения после выхода из академического отпуска.	Итоговый размер платы определяется в соответствии с приказом от 30.12.2014 № 8013/1 (в редакции приказа от 05.03.2015 № 1156/1). В течение 10 дней с даты заключения доп. соглашения, устанавливающего размер платы и сроки ее внесения после выхода из академического отпуска.
4	Обучающиеся, имеющие академическую задолженность		до 10.02.2026
			Особые условия: По заявлению Заказчика, поданному до 31.01.2026, может быть предоставлена рассрочка: <i>первый платеж</i> в размере 1/12 от размера платы, установленного на учебный год, в срок до 10.02.2026; <i>второй платеж</i> в размере 5/12 от размера платы, установленного на учебный год, в срок до 28.02.2026.

№	Категория обучающихся	В осеннем семестре	В весеннем семестре
5	Обучающиеся, подавшие заявление об изменении основы обучения с платной на обучение за счет бюджетных ассигнований из федерального бюджета		до 10.02.2026
6	Иностранные обучающиеся по программам, реализуемым в сетевой форме совместно с иностранными образовательными организациями и предусматривающим выдачу двух документов об образовании	в течение 10 дней с даты начала учебного периода, в котором осуществляется обучение иностранных обучающихся в СПбГУ, либо в течение 10 дней с зачисления в СПбГУ в порядке включенного обучения (если зачисление производится после начала учебного периода).	в течение 10 дней с даты начала учебного периода, в котором осуществляется обучение иностранных обучающихся в СПбГУ, либо в течение 10 дней с зачисления в СПбГУ в порядке включенного обучения (если зачисление производится после начала учебного периода).

Примечание 1: все сроки исчисляются в календарных днях.

Примечание 2: особые сроки оплаты обучения по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме, могут быть установлены отдельным локальным актом.

Примечание 3: отсрочка (рассрочка) предоставляется в соответствии с приказом от 25.07.2016 № 5950/1 (с изменениями, внесенными приказом от 19.10.2016 № 8386/1, приказом от 22.12.2016 № 10281/1) «Об утверждении Порядка предоставления отсрочки и рассрочки оплаты обучения по образовательным программам СПбГУ».

Примечание 4: расчет при выходе из академического отпуска производится в соответствии с приказом от 30.12.2014 № 8013/1 (с изменениями, внесенными приказом от 05.03.2015 № 1156/1) «Об утверждении правил расчета платы за обучение после выхода из академического отпуска».