



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

23.12.2024

№ 17149/1

Об установлении размера платы
за обучение по дополнительным
образовательным программам
В1.1010.2024, В1.1012.2024,
В1.1079.2024
на 2024/2025 учебный год

В целях компенсации расходов Санкт-Петербургского государственного университета по реализации дополнительных образовательных программ, на основании подпункта 3³.1.3 приказа ректора от 08.08.2008 № 1093/1 «О распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что на 2024/2025 учебный год размер платы за обучение одного слушателя:

1.1. по дополнительной образовательной программе профессиональной переподготовки «Антикризисное управление» (шифр В1.1010.2024, регистрационный номер учебного плана 24/1010/1), объемом 2052 часа (из них 508 часов контактной работы, в том числе 160 часов оплачиваемой контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 5 человек, составляет 140 000 (Сто сорок тысяч) рублей за весь период обучения;

1.2. по дополнительной образовательной программе профессиональной переподготовки «Управление фирмой» (шифр В1.1012.2024, регистрационный номер учебного плана 24/1012/1), объемом 2772 часа (из них 714 часов контактной работы, в том числе 493 часа оплачиваемой контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 10 человек, составляет 228 000 (Двести двадцать восемь тысяч) рублей за весь период обучения.

1.3. по дополнительной образовательной программе профессиональной переподготовки «Финансовый учет и анализ деятельности фирмы» (шифр В1.1079.2024, регистрационный номер учебного плана 24/1079/1), объемом 1080 часов (из них 320 часов контактной работы, в том числе 226 часов оплачиваемой контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 15 человек, составляет 80000 (Восемьдесят тысяч) рублей за весь период обучения.

2. Установить, что плата, предусмотренная пунктом 1 настоящего приказа, вносится в соответствии с условиями договора.

3. Установить, что если просрочка внесения платы составляет 7 (семь) календарных дней, то договор подлежит расторжению со стороны СПбГУ в одностороннем порядке с отчислением обучающегося на основании подпункта «г» пункта 51 Устава СПбГУ.

4. И.о. начальника Управления маркетинга и медиакоммуникаций СПбГУ Огородниковой П.В. обеспечить размещение копии настоящего приказа на сайте в разделе «Приказы» с пометкой (хэштегом) «Платные ДОП», «2024/2025 учебный год» не позднее следующего рабочего дня после даты его издания.

5. Заместителю начальника Учебного управления по направлениям международные отношения, политология, социология и экономика Ремизовой О.Е.:

5.1. при продолжительности обучения по договору об образовании менее одного месяца в случае нарушения условий договора об образовании организовать издание приказа об отмене приказа о зачислении и (или) приказа об отчислении при отсутствии внесения оплаты за обучение;

5.2. обеспечить передачу заместителю начальника Управления бухгалтерского учета и финансового контроля Актов об оказании услуг по договорам с юридическими лицами в течение 5-ти календарных дней со дня подписания Акта.

6. Начальнику Отдела бухгалтерского учета № 10 Савиной М.В. в соответствии с приказом от 13.09.2016 № 7065/1 «Об утверждении Регламента взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления» (с изменениями, внесенными приказом от 20.09.2017 №9166/1) организовать работу по регулярному направлению в адрес заместителя начальника Учебного управления по направлениям международные отношения, политология, социология и экономика Ремизовой О.Е. информации о лицах, оплативших обучение, в виде пофамильных списков.

7. Начальнику Управления бухгалтерского учета и финансового контроля - главному бухгалтеру Трофимовой Е.А., начальнику Учебного управления Бойко Н.Г. организовать взаимодействие сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления в соответствии с утвержденным Регламентом взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления, а также в соответствии с Положением по работе с дебиторской задолженностью СПбГУ.

8. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять на адрес электронной почты otg@spbu.ru.

9. Запросы по разъяснению содержания настоящего приказа направлять начальнику Планово-финансового управления через сервис «Виртуальная приемная СПбГУ» по адресу: <http://guestbook.spbu.ru/>.

Основание: служебная записка о расчете стоимости по дополнительным образовательным программам № 05/1/31-06-335 от 06.11.2024, сметные стоимости по дополнительным образовательным программам «Антикризисное управление» (шифр В1.1010.2024), «Управление фирмой» (шифр В1.1012.2024), «Финансовый учет и анализ деятельности фирмы» (шифр В1.1079.2024), подписанные начальником Планово-финансового отдела №1 Плотниковой О.Б.

Начальник Планово-финансового управления



Е. С. Мишутина