



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

28.11.2024

№ 16205/1

О внесении изменений в Приказ от
12.07.2019 № 7646/1 «Об утверждении
Положения об Управлении экспозиций и
коллекций СПбГУ»

В связи с регистрацией Музея истории физики и математики Управления экспозиций и коллекций в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации 1 июня 2021 г. и в соответствии с Приказом от 01.07.2021 № 6880/1 «Об утверждении Правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций СПбГУ» (п. 3.2.9 Приложения),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в Положение об Управлении экспозиций и коллекций СПбГУ, утвержденное Приказом от 12.07.2019 № 7646/1, изложив подпункт 2.4.5 Положения в следующей редакции:

«2.4.5. Музей истории физики и математики;».

2. И.о. начальника Управления маркетинга и медиакоммуникаций Огородниковой П. В. в течение 2 рабочих дней с даты регистрации настоящего Приказа обеспечить его размещение на сайте СПбГУ.

3. Начальнику Управления экспозиций и коллекций СПбГУ Тапаковой-Боярской Е. В. в течение 10 календарных дней со дня издания настоящего Приказа представить первому проректору по стратегическому развитию и партнерству СПбГУ Ярмош А. С. предложения по внесению изменений в штатное расписание СПбГУ (без изменения штатной численности) в связи с изменением Положения.

4. Первому проректору по стратегическому развитию и партнерству СПбГУ Ярмош А. С. в течение 20 календарных дней со дня издания настоящего Приказа организовать внесение изменений, связанных с изменением Положения, в штатное расписание СПбГУ.

5. Проректору по организации работы с персоналом Усеиновой Л. Е. в течение 30 календарных дней со дня издания настоящего Приказа обеспечить внесение изменений, связанных с изменением Положения, в должностные инструкции сотрудников Управления экспозиций и коллекций СПбГУ и проведение организационно-штатных мероприятий, связанных с изменением штатного расписания СПбГУ.

6. Начальнику Главного управления по экспозиционно-музейной, библиотечной и издательской деятельности СПбГУ Лебедкиной Е. В. представить начальнику Организационного управления Приваловой Е. В. соответствующие изменения в номенклатуру дел Главного управления по экспозиционно-музейной, библиотечной и издательской деятельности СПбГУ.

7. За разъяснением содержания настоящего Приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к проректору по правовым вопросам Пенову Ю. В.

8. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего Приказа следует направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.

9. Организацию оперативного контроля за исполнением пунктов 2, 6 настоящего Приказа возложить на начальника Организационного управления Привалову Е. В.

10. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника Главного управления по экспозиционно-музейной, библиотечной и издательской деятельности Лебедкину Е. В.

И. о. ректора

28.11.2024



Е. Г. Чернова