



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

26.09.2024

№ 12949/1

Об установлении размера платы за
обучение по дополнительным
образовательным программам (шифр
В1.2485.2024, В1.2486.2024, В1.2689.2024)
на 2024/2025 учебный год

В целях компенсации расходов Санкт-Петербургского государственного университета по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации, на основании подпункта 3³.1.3 приказа ректора от 08.08.2008 № 1093/1 «О распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что на 2024/2025 учебный год размер платы за обучение одного слушателя по дополнительным профессиональным образовательным программам повышения квалификации:

1.1. «Навыки работы с населением в проблемных ситуациях» (шифр В1.2485.2024, регистрационный номер учебного плана 24/2485/1), объемом 24 часа (из них 24 часа контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 10 человек, составляет 20 000 (Двадцать тысяч) рублей за весь период обучения;

1.2. «Медиация и работа с конфликтами в школе» (шифр В1.2486.2024, регистрационный номер учебного плана 24/2486/1), объемом 24 часа (из них 24 часа контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 10 человек, составляет 20 000 (двадцать тысяч) рублей за весь период обучения.

1.3. «Семейная медиация» (шифр В1.2689.2024, регистрационный номер учебного плана 24/2689/1), объемом 144 часа (из них 72 часа контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 9 человек, составляет 52 000 (Пятьдесят две тысячи) рублей за весь период обучения.

2. Установить, что плата, предусмотренная пунктом 1 настоящего приказа, вносится до даты начала обучения, указанной в договоре на обучение.

3. Установить, что если просрочка внесения платы составляет 3 (три) календарных дня, то договор подлежит расторжению со стороны СПбГУ в одностороннем порядке с отчислением обучающегося на основании подпункта «г» пункта 51 Устава СПбГУ.

4. И. о. начальника Управления маркетинга и медиакоммуникаций Огородниковой П. В. обеспечить размещение копии настоящего приказа на сайте в разделе «Приказы» с пометкой (хэштегом) «Платные ДОП», «2024/2025 учебный год» не позднее следующего рабочего дня после дня его издания.

5. Заместителю начальника Учебного управления по направлениям история, психология, философия Семеновой Т. В.:

5.1. если продолжительность обучения по Договору об образовании составляет менее одного месяца, обеспечивать подготовку проектов приказов о зачислении на дополнительную образовательную программу, предусмотренную в п. 1 настоящего приказа, только на основании документов, подтверждающих оплату;

5.2. обеспечить передачу заместителю начальника Управления бухгалтерского учета и финансового контроля одного экземпляра Договора в течение 3 рабочих дней от даты подписания договора, а так же передачу актов об оказании услуг по договорам с юридическими лицами в срок не позднее 3 рабочих дней от даты подписания акта.

6. Заместителю начальника Управления бухгалтерского учета и финансового контроля Румянцевой Е. П. в соответствии с приказом от 13.09.2016 № 7065/1 «Об утверждении Регламента взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления» (с изменениями, внесенными приказом от 20.09.2017 № 9166/1) организовать работу по регулярному направлению в адрес заместителя начальника Учебного управления по направлениям история, психология, философия Семеновой Т. В. информации о лицах, оплативших обучение, в виде пофамильных списков.

7. Начальнику Управления бухгалтерского учета и финансового контроля - главному бухгалтеру Трофимовой Е. А., начальнику Учебного управления Бойко Н. Г. организовать взаимодействие сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления в соответствии с утвержденным Регламентом взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления, а также в соответствии с Положением о работе с дебиторской задолженностью СПбГУ.

8. Предложения по изменению и/или дополнению текста настоящего приказа направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.

9. Запросы по разъяснению содержания настоящего приказа направлять начальнику Планово-финансового управления через сервис «Виртуальная приемная СПбГУ» по адресу: <http://guestbook.spbu.ru/>.

Основание: сметная стоимость по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Навыки работы с населением в проблемных ситуациях», подписанная руководителем программы Ивановой Е. Н. 04.09.2024, начальником отдела № 2 Планово-финансового управления Понамарёвой Ю. А. 04.09.2024, директором Центра дополнительных образовательных программ по направлениям биология, история, психология и философия – заместителем начальника отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам Горшковой С. Г. 04.09.2024, сметная стоимость по дополнительной

профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Медиация и работа с конфликтами в школе», подписанная руководителем программы Ивановой Е. Н. 04.09.2024, начальником отдела № 2 Планово-финансового управления Понамарёвой Ю. А. 04.09.2024, директором Центра дополнительных образовательных программ по направлениям биология, история, психология и философия – заместителем начальника отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам Горшковой С. Г. 04.09.2024, сметная стоимость по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Семейная медиация», подписанная руководителем программы Ивановой Е. Н. 16.09.2024, начальником отдела № 2 Планово-финансового управления Понамарёвой Ю. А. 16.09.2024, директором Центра дополнительных образовательных программ по направлениям биология, история, психология и философия – заместителем начальника отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам Горшковой С. Г. 16.09.2024.

Начальник Планово-финансового управления



Е. С. Мишутина