



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

13.09.2024

№ 12209/1

Фб установлении размера платы за обучение по дополнительным образовательным программам повышения квалификации (шифры Х1.2878.2024; Х1.2879.2024) на 2024/2025 учебный год

В целях компенсации расходов Санкт-Петербургского государственного университета по реализации дополнительных образовательных программ, на основании подпункта 3³.1.3 приказа ректора от 08.08.2008 № 1093/1 «О распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что на 2024/2025 учебный год размер платы за обучение одного слушателя:

1.1. по дополнительной образовательной программе повышения квалификации «Деловой китайский язык (вводный курс)» (шифр Х1.2878.2024, регистрационный номер учебного плана 24/2878/1) объемом 96 часов (из них 64 часа контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 6 человек, составляет 38000 (тридцать восемь тысяч) рублей за весь период обучения;

1.2. по дополнительной образовательной программе повышения квалификации «Деловой китайский язык (продвинутый курс)» (шифр Х1.2879.2024, регистрационный номер учебного плана 24/2879/1) объемом 96 часов (из них 64 часа контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 6 человек, составляет 38000 (тридцать восемь тысяч) рублей за весь период обучения.

2. Установить, что плата, предусмотренная пунктом 1 настоящего приказа, вносится по периодам, указанным в договоре. Первый период оплачивается не позднее, чем за 7 календарных дней до начала занятий в соответствии с договором. Каждый последующий период оплачивается в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до окончания оплаченного периода.

3. Установить, что если просрочка внесения платы составляет 14 (четырнадцать) календарных дней, то договор подлежит расторжению со стороны СПбГУ в одностороннем порядке с отчислением обучающегося на основании подпункта «г» пункта 51 Устава СПбГУ.

4. Начальнику Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмакову Д. Э. обеспечить размещение копии настоящего приказа на сайте в разделе

«Приказы» с пометкой (хэштэгом) «Платные ДОП», «2024/2025 учебный год» не позднее следующего рабочего дня после дня его издания.

5. Заместителю начальника Учебного управления по направлениям востоковедение, африканистика, искусства и филология Никифоровой Н. Н.:

5.1. при продолжительности обучения по договору об образовании менее одного месяца в случае нарушения условий договора об образовании организовать издание приказа об отмене приказа о зачислении и (или) приказа об отчислении при отсутствии внесения оплаты за обучение;

5.2. обеспечить передачу начальнику отдела бухгалтерского учета № 11 Управления бухгалтерского учета и финансового контроля Актов об оказании услуг по договорам с юридическими лицами не позднее 3-х рабочих дней со дня подписания Акта.

6. Начальнику Управления бухгалтерского учета и финансового контроля – главному бухгалтеру Трофимовой Е. А., начальнику Учебного управления Бойко Н. Г. организовать взаимодействие сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления в соответствии с утвержденным Регламентом взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления, а также в соответствии с Положением по работе с дебиторской задолженностью СПбГУ.

7. Предложения по изменению и/или дополнению текста настоящего приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.

8. Запросы по разъяснению содержания настоящего приказа направлять начальнику Планово-финансового управления через сервис «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ по адресу: <http://guestbook.spbu.ru/>.

Основание: сметные стоимости дополнительных образовательных программ повышения квалификации «Деловой китайский язык (вводный курс)», «Деловой китайский язык (продвинутый курс)», подписанные начальником Планово-финансового Отдела № 1 Плотниковой О. Б. 04.09.2024, директором Центра дополнительных образовательных программ по направлениям востоковедение, искусства и филология - заместителем начальника отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам Трифоновой Н. А. 04.09.2024, научным руководителем программ Митькиной Е. И. 05.09.2024.

Начальник Планово-финансового управления



Е. С. Мишутина