

«СОГЛАСОВАНО»  
Ученый секретарь СПбГУ  
А.В. Гнетов



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## ПРОТОКОЛ

19 июня 2024 г.

№ 03/1.4-03-6

заседания Ученого совета

Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ

Подлинник протокола находится в делах Ученого совета

Председатель:	Дергунова Ольга Константиновна	Директор Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ
Ученый секретарь	Смирнов Марат Владимирович	Доцент кафедры финансов и учета

Присутствовали: 8 (из 11) членов Ученого совета (Благов Ю.Е., Бухвалов А.В., Гаврилова Т.А., Дергунова О.К., Казанцев А.К., Кошелева С.В., Орлова Е.В., Федотов Ю.В.)

Приглашенные: Арай Ю.Н., Афолина М.В., Богатырева К.А., Будникова Е.Ю., Гаранина О.Л., Голубева А.А., Екимов Ю.В., Ермолаева Л.А., Зенкевич Н.А., Мишучков В.В., Рогова Е.М., Смирнова М.М., Станко Т.С., Ялинич Н.А., Яцук Е.А.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обсуждение кандидатур на замещение по конкурсу должностей научно-педагогических работников, альтернативный конкурс ВШМ СПбГУ (М.В. Смирнов, ученый секретарь Ученого совета ВШМ СПбГУ).
2. Об итоговых результатах промежуточной аттестации на программах бакалавриата и магистратуры ВШМ СПбГУ в осеннем семестре 2023-24 уч.г. с учетом доп.сессии (В.В. Мишучков, Е.Ю. Будникова)
3. Корректировка учебных планов на 2024-25 уч.г. (Академические директора программ)
4. Отчет о работе программы аспирантуры Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ за 2023-24 уч. г. (К.А. Богатырева, академический директор программы)
5. Об итогах работы Ученого совета Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ в 2023-24 уч.г. (М.В. Смирнов, ученый секретарь Ученого совета ВШМ СПбГУ)
6. О плане работы Ученого совета Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ на 2024-25 уч.г. (М.В. Смирнов, ученый секретарь Ученого совета ВШМ СПбГУ)

Разное

*Соответствующие информационные материалы размещены на странице Института «Высшая школа менеджмента» интернет-портала СПбГУ, а также направлены по электронной почте членам Ученого совета  
(Аудио-видео запись прилагается)*

СЛУШАЛИ:

1. Обсуждение кандидатур на замещение по конкурсу должностей научно-педагогических работников, конкурс на замещение должности старшего преподавателя (преподаватель-практик) (1,0 ставка) (М.В. Смирнов, ученый секретарь Ученого совета ВШМ СПбГУ).

*Сведения о кандидатурах соискателей, протоколы заключений Квалификационных кадровых комиссий, а также дополнительные материалы были разосланы членам Ученого совета Института «Высшая школа менеджмента» заранее по электронной корпоративной почте. Заседание Ученого совета Института «Высшая школа менеджмента» проведено в очном формате, для обеспечения требуемого уровня конфиденциальности результаты голосования принимались с учетных записей членов Ученого совета Института «Высшая школа менеджмента» с использованием ИС «КриптоВече».*

ВЫСТУПИЛИ: М.В. Смирнов (Ученый секретарь Ученого совета Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ): Приказом начальника Управления кадров № 3141/1 от 21.03.2024 в СПбГУ был объявлен конкурс на замещение должности ст. преподавателя (преподавателя-практика) (1,0 ставка), образовательные программы, по которым планируется учебная деятельность: «Менеджмент» (бакалавриат, магистратура). По завершении срока подачи документов были поданы заявления от Барышниковой Елены Игоревны и Бордунос Александры Константиновны. В соответствии с Приказом проведено открытое учебное занятие.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: На основании результатов заочной формы тайного голосования, проведенной опросным путем с использованием учетных записей членов Ученого совета посредством платформы ИС «КриптоВече» (Бордунос Александру Константиновну: «за» – 8; «против» – 0, недействительных бюллетеней – 0; Барышникова Елена Игоревна: «за» – 0; «против» – 8, недействительных бюллетеней – 0), считать Бордунос Александру Константиновну избранной по конкурсному отбору на должность старшего преподавателя (преподаватель-практик) (1,0 ставка).

СЛУШАЛИ:

2. Об итоговых результатах промежуточной аттестации на программах бакалавриата и магистратуры ВШМ СПбГУ в осеннем семестре 2023-24 уч.г. с учетом доп.сессии (В.В. Мишучков, Е.Ю. Будникова).

ВЫСТУПИЛИ:

В.В. Мишучков представил итоговые результаты промежуточной аттестации на программах бакалавриата Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ в осеннем семестре 2023/2024 учебного года с учетом доп.сессии, анализ результатов по 1 курсу, в т.ч. по отчислениям.

О.К. Дергунова подчеркнула важность и продуктивность акцента на тщательной подготовке документов к отчислению.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: Принять отчет по бакалавриату к сведению. Поручить Проектному офису совместно с С.Л. Дельник предоставить на сентябрьском заседании Ученого совета итоговую информацию о результативности мер в области политики отчислений (отв.: Н.А. Ялинич, С.Л. Дельник; срок: сентябрь 2024 г.).

ВЫСТУПИЛИ:

Е.Ю. Будникова представила итоговые результаты промежуточной аттестации на программах магистратуры Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ в осеннем семестре 2023/2024 учебного года с учетом доп.сессии, аналитику по отчислениям по

отдельным программам и когортам студентов, по задолженностям по отдельным дисциплинам.

О.К. Дергунова в связи с информацией об академических отпусках студентов по итогам 1 курса рекомендовала программе MCF обратить внимание на качество приема. Также была отмечена необходимость сфокусироваться на проблеме дисциплин с математико-статистическим инструментарием.

Ю.Н. Арай отметила серьезную потребность в курсе типа «Математика для менеджеров» на программе Master in Management (особенно серьезные проблемы с математическими навыками у иностранных студентов).

Н.А. Зенкевич отметил важность четких требований к математическим навыкам на входе на программу.

Н.А. Ялинич предложила подумать над внедрением, возможно начиная с уровня магистерских программ, курса «Математика для менеджеров», в рамках программ ДПО.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:** Принять отчет по магистратуре к сведению. Проработать вопрос о возможном наполнении и требованиях к курсу по развитию/совершенствованию математических навыков, с возможным вынесением заказа на разработку курса на открытый конкурс (с финансированием из грантов компаний-попечителей). Ответственные: Н.А. Зенкевич, Т.С. Станко, Проектный офис, с привлечением по необходимости академических директоров.

**СЛУШАЛИ:**

3. О корректировке учебных планов на 2024-25 уч.г. (Л.А. Ермолаева, Т.С. Станко, А.А. Голубева, Ю.Н. Арай, О.Л. Гаранина – академические директоры программ бакалавриата и магистратуры ВШМ СПбГУ)

**ВЫСТУПИЛИ:**

Ю.Н. Арай, Л.А. Ермолаева, Т.С. Станко, А.А. Голубева, О.Л. Гаранина представили проекты предложений по корректировке учебных планов программ бакалавриата на 2024/2025 уч. год. В частности, Л.А. Ермолаева отметила перенос 4 ак. часов на семинар по подготовке курсовой работы в 5-й семестр. Ю.Н. Арай отметила меры по разгрузке 4-го семестра на программе MiM для подготовки студентами выпускной работы, а также акцент в рамках траектории «Стратегия и консалтинг» на подготовке ВКР в 3-м семестре.

О.К. Дергунова отметила, что в связи с предлагаемыми изменениями на программах, в т.ч. на программе MiM, через год будет необходим адекватный замер результатов предпринимаемых мер.

Ю.Е. Благов заметил, что предложение по существенному уменьшению количества часов дисциплины «Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность» является спорным и не вполне обоснованным шагом. В этой связи О.К. Дергунова предложила вернуться к данному вопросу в октябре после дополнительного обсуждения с новым преподавателем по курсу и заинтересованными сторонами, в т.ч. в контексте ожидаемого образовательного результата – не уменьшая пока количество часов.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

3.1. Одобрить предложенные корректировки учебных планов программ бакалавриата и магистратуры и рекомендовать к рассмотрению на УМК.

3.2. Обратить внимание академических директоров на необходимость замера эффективности реализуемых мер, в т.ч. с привлечением Центра устойчивого лидерства.

**СЛУШАЛИ:**

4. Отчет о работе программы аспирантуры Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ за 2023-24 уч. г. (К.А. Богатырева, академический директор программы)

ВЫСТУПИЛИ: К.А. Богатырева представила отчет о работе программы аспирантуры Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ в 2023-24 уч. г.

О.К. Дергунова подчеркнула важность строгого и системного подхода к оцениванию аспирантов по итогам первого и второго года на программе, в т.ч. по научной компоненте, а также роль кафедр, которые должны верифицировать адекватность прогресса аспирантов.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: Одобрить отчет о работе программы аспирантуры Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ в 2023-24 уч. г.

СЛУШАЛИ:

5. Об итогах работы Ученого совета Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ в 2023-24 уч.г. (М.В. Смирнов, ученый секретарь Ученого совета ВШМ СПбГУ)

6. О плане работы Ученого совета Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ на 2024-25 уч.г. (М.В. Смирнов, ученый секретарь Ученого совета ВШМ СПбГУ)

ВЫСТУПИЛИ: М.В. Смирнов представил основные итоги работы УС ВШМ СПбГУ в 2023-2024 уч. г., а также представил предварительный план работы УС ВШМ СПбГУ в 2024-25 уч.г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Одобрить отчет о работе УС ВШМ СПбГУ за 2023-2024 уч. г.

Утвердить план работы УС ВШМ СПбГУ на 2024-2025 уч. г.

*В Разном*

СЛУШАЛИ:

7. Об импортозамещении ПО в рабочих программах учебных дисциплин (Ю.В. Екимов, Директор по информационным технологиям)

ВЫСТУПИЛИ: Ю.В. Екимов представил информацию о доступном в ВШМ СПбГУ программном обеспечении в связи с мерами по импортозамещению ПО в рабочих программах учебных дисциплин.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

7.1. Организовать семинары для штатных ППС и работающих по договорам ГПХ преподавателей серию семинаров/вебинаров по работе с пакетом R, начиная с сентября 2024 г. (отв.: служба ИТ, академические директоры программ).

7.2. Поручить Учебно-методической комиссии провести ревизию РПД на предмет необходимой замены SPSS и иных пакетов на пакет R (отв.: Т.Н. Клемина).

7.3. Поручить зав. кафедрам провести опрос среди ППС о необходимости тренингов и обучения по разным программным продуктам в 2024-25 гг. (отв.: зав. кафедрами, срок – июнь/сентябрь 2024 г.)

СЛУШАЛИ:

8. Отчет о работе Научной комиссии ВШМ СПбГУ за 2023-24 уч. г. (Д.Г. Кучеров, Председатель Научной комиссии)

ВЫСТУПИЛИ: Д.Г. Кучеров представил отчет о работе Научной комиссии ВШМ СПбГУ за 2023-24 уч. г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:** Утвердить отчет о работе Научной комиссии ВШМ СПбГУ за 2023-24 уч. г.

**СЛУШАЛИ:**

9. Об итогах проведения научных семинаров в ВШМ СПбГУ в 2023-24 уч. г. (Д.Г. Кучеров, Председатель Научной комиссии)

**ВЫСТУПИЛИ:** Д.Г. Кучеров представил отчет о проведении научных семинаров в ВШМ СПбГУ за 2023-24 уч. г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:** Утвердить отчет о проведении научных семинаров в ВШМ СПбГУ за 2023-24 уч. г.

**СЛУШАЛИ:**

10. О категоризации центров, создаваемых в структуре ВШМ СПбГУ (Н.А. Порохин, УНИ)

**ВЫСТУПИЛИ:** Н.А. Порохин представил информацию о существующих и создаваемых в структуре ВШМ СПбГУ центрах, а также о предлагаемых ключевых показателях эффективности работы Центров, порядке работы, планирования и отчетности.

Ю.Е. Благов подчеркнул, что представленные предложения и проект решения не обсуждались с руководителями центров.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:** Принять информацию к сведению. В сентябре 2024 г. обсудить предложения о работе Центров с руководителями Научных центров; вынести проект на Ученый совет в октябре 2024 г. (отв.: руководители научных центров, Н.А. Порохин).

**СЛУШАЛИ:**

11. Отчет по работе ФУМО в 2023-24 уч. г. (Ю.В. Федотов)

**ВЫСТУПИЛИ:** Ю.В. Федотов представил информацию о деятельности ФУМО в 2023-24 уч. г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

11.1 Поручить проверить сентябрьский приказ о составе ФУМО на предмет присутствия официальных представителей ВШМ СПбГУ в соответствующих рабочих группах и секциях ФУМО (отв.: Ю.В. Федотов, срок: сентябрь 2024 г.).

11.2 Обсуждаемый ФУМО вопрос о современных учебниках и научной литературе на программах бакалавриата вынести и рассмотреть на заседании библиотечного совета ВШМ (отв.: Ю.Б. Ильина, председатель Библиотечного совета).

**СЛУШАЛИ**

12. Отчет о работе Библиотеки ВШМ СПбГУ за 2023-24 уч. г. (Е.А. Яцук, зав. библиотекой)

**ВЫСТУПИЛИ:** Е.А. Яцук представила отчет о работе Библиотеки ВШМ СПбГУ за 2023-24 уч. г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

12.1 Утвердить отчет Библиотеки ВШМ СПбГУ за 2023-24 уч. г.

12.2 Проработать и обсудить критерии/бенчмарки эффективности использования ресурсов и баз данных, приобретаемых на за счет средств попечителей, в т.ч. в рамках РПД (отв.: Библиотечный совет, библиотека, зав. кафедрами, руководители центров).

12.3. В течение 24-25 уч.г. проанализировать РПД на актуальность используемой в ВШМ учебников/литературы и выработать общие для ВШМ критерии обновления литературы (отв.: библиотека, УМК, академические директора программ).

12.4. Проработать вопрос о повышении квалификации сотрудников библиотеки (отв.: библиотека, Проектный офис (М.В. Афолина)).

Председатель Ученого совета Института  
«Высшая школа менеджмента» СПбГУ

О.К. Дергунова

Ученый секретарь

М.В. Смирнов

«19» июня 2024 года