



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

23.04.2024

№ 6004/1

О проведении внеучебного мероприятия  
«Встреча с депутатом Законодательного  
собрания Амосовым Михаилом  
Ивановичем»

В целях совершенствования внеучебной деятельности в Санкт-Петербургском государственном университете и поддержки инициатив обучающихся, в рамках реализации Соглашения о сотрудничестве между Санкт-Петербургским государственным университетом и Законодательным собранием Санкт-Петербурга от 11.07.2022 (РК № 01/1-69-399 от 13.07.2022), на основании предложения заместителя руководителя Аппарата Комитета по законодательству Законодательного собрания Санкт-Петербурга Иванова С. С.

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в весеннем семестре 2023/2024 учебного года 23.04.2024 с 16:30 до 18:00 внеучебное мероприятие «Встреча с депутатом Законодательного собрания Амосовым Михаилом Ивановичем» для обучающихся СПбГУ (далее – Мероприятие) в Актовом зале здания СПбГУ по адресу: г. Санкт-Петербург, 10-я линия В. О., д. 31-33, лит. А. Количество участников – 50 человек.
2. Утвердить организатора Мероприятия в лице Пушкаревой Милитины Федоровны, ведущего специалиста Отдела по работе с молодежью по направлениям география, геология, геоэкология и почвоведение.
3. Ответственным за координацию организации и проведение Мероприятия назначить заместителя начальника Управления по работе с молодежью по направлениям география, геология, геоэкология, почвоведение, менеджмент, математика и современное программирование Федорова В. В.
4. Ответственному за проведение Мероприятия направить проректору по безопасности Грязнову Д. В. служебную записку, содержащую информацию о работниках СПбГУ, ответственных за получение ключей от помещения.
5. Проректору по безопасности Грязнову Д. В. обеспечить доступ обучающихся и работников СПбГУ по студенческим билетам и удостоверениям, участников и гостей Мероприятия в соответствии с предоставленными организатором списками с указанием сведений о документах, удостоверяющих личность.
6. И. о. главного инженера Алкаеву А. О. обеспечить подготовку помещения СПбГУ, указанного в пункте 1 настоящего Приказа.

7. Начальнику Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмакову Д. Э. в течение рабочего дня, следующего за днем издания настоящего Приказа, обеспечить его размещение на сайте СПбГУ.

8. Финансирование Мероприятия произвести на основании технической сметы, утвержденной в рамках служебной записки от 18.04.2024 № 30-14/2-252.

9. За разъяснением содержания настоящего Приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору по молодежной политике и организации приема Бабичу А. В.

10. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа направлять на адрес электронной почты [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).

11. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на проректора по воспитательной работе Савинова В. А.

Первый проректор по молодежной политике и организации приема



А. В. Бабич