

ПРОТОКОЛ

совещания у и.о. декана Математико-механического факультета

28 марта 2024

№ 44/8-02-8

Председательствующий – Е.В.Кустова, и.о. декана Математико-механического факультета СПбГУ

Секретарь – Е.Н.Шабашова, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление СПбГУ.

Присутствовали:

Обучающаяся 3 курса, член Студенческого совета	Э.В.Владимирова
Специалист Управления по работе с молодежью по направлениям математика, механика, процессы управления, физика и химия	А.Г.Парфенова
Доцент кафедры теоретической и прикладной механики, заместитель декана по молодежной политике	Г.В.Павилайнен
Обучающаяся 2 курса	В.И.Сорокина
Обучающийся 3 курса, член Студенческого совета	С.А.Суховинский
Доцент кафедры статистического моделирования	П.В.Шпилев

Повестка дня:

1. О проблемах, возникших при организации учебного процесса.
2. Об отчислении за предоставление подложных справок.
3. Об организации общественных пространств в СПбГУ.
4. О формировании кадрового резерва научно-педагогических работников СПбГУ.
5. О конкурсе на получение грантов «Студенческий стартап».
6. Об опросе обучающихся об удовлетворенности условиями обучения по образовательным программам.
7. О проведении студенческого праздника «Неделя мат-меха».

-
1. О проблемах, возникших при организации учебного процесса.

Е.В.Кустова, С.А.Суховинский

Проблем при организации учебного процесса не возникало.

- 1.1. Принять информацию к сведению.

2. Об отчислении за предоставление подложных справок.

Е.В.Кустова

Е.В.Кустова напомнила представителям Студенческого совета, что обучающиеся, предоставившие справку или иной документ, факт выдачи которых не подтверждается

учреждением здравоохранения, подлежит отчислению за представление поддельных документов и (или) справок при прохождении обучения и утрачивают право на восстановление.

2.1. Студсовету принять информацию к сведению.

3. Об организации общественных пространств в СПбГУ.

Е.В.Кустова, С.А.Суховинский, Э.В.Владимирова

Е.В.Кустова проинформировала обучающихся, что подготовленные Студсоветом предложения по созданию комфортной среды для обучающихся направлены первому проректору по учебной работе М.Ю.Лавриковой.

3.1. Принять информацию к сведению.

4. О формировании кадрового резерва научно-педагогических работников СПбГУ.

Е.В.Кустова, Э.В.Владимирова

Е.В.Кустова напомнила Студсовету, что формирование списка кандидатов среди обучающихся старших курсов, желающих принять участие в конкурсном отборе в состав кадрового резерва (далее – КР) осуществляется посредством заполнения формы в срок до 01.04.2024. Елена Владимировна попросила довести до сведения студентов представленную информацию и выразила готовность ответить на все возникшие вопросы обучающихся по программе КР.

4.1. Принять информацию к сведению.

5. О конкурсе на получение грантов «Студенческий стартап».

Е.В.Кустова, Э.В.Владимирова

Е.В.Кустова проинформировала Студсовет, что в связи с окончанием 15 апреля приема заявок на участие в конкурсе «Студенческий стартап» 2 апреля 2024 года запланирована встреча обучающихся с победителем первой очереди конкурса «Студенческий стартап», ассистентом Математико-механического факультета Г.О. Алцыбеевым, который готов поделиться опытом участия в конкурсе. Е.В.Кустова попросила Студенческий совет довести информацию о встрече до обучающихся.

5.1. Принять информацию к сведению.

6. Об опросе обучающихся об удовлетворенности условиями обучения по образовательным программам.

Е.В.Кустова, Э.В.Владимирова, П.В.Шпилев,

Е.В.Кустова проинформировала присутствующих, что в апреле - мае 2024 года планируется организовать встречу с обучающимися выпускных курсов при участии первого проректора по учебной работе М.Ю.Лавриковой и представителей Центра карьеры СПбГУ и Управления по работе с выпускниками. Елена Владимировна отметила необходимость поддерживать связь с выпускниками как минимум в течение года после выпуска. В связи с этим Е.В.Кустова попросила Студсовет сформулировать предложения по содержанию анкеты для опроса обучающихся об удовлетворенности условиями обучения по образовательным программам, разработанной специалистами Центра мониторинга качества образования СПбГУ.

Е.В.Кустова обратилась к Студсовету с просьбой поддержать деятельность Центра и дополнительно проинформировать обучающихся о необходимости пройти опрос.

6.1. Принять информацию к сведению.

6.2. Студенческому совету подготовить предложения по содержанию анкеты в срок до 29.03.2024.

6.3. Студенческому совету представить предложения по дате проведения встречи с обучающимися выпускных курсов в срок до 02.04.2024.

7. О проведении студенческого праздника «Неделя мат-меха».

Е.В.Кустова, Э.В.Владимирова, С.А.Суховинский,
П.В.Шпилев, Г.В.Павилайнен, А.Г.Парфенова

Студенческий совет проинформировал о начале подготовки студенческого праздника «Неделя мат-меха». Е.В.Кустова выразила готовность оказать необходимую помощь в организации праздника, в том числе с привлечением выпускников и представителей компаний-работодателей для чтения открытых лекций.

7.1. Принять информацию к сведению.

Председательствующий

Секретарь



Е.В.Кустова

Е.Н.Шабашова