



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

30.01.2024

№ 813/1

О создании Экскурсионного бюро
Главного управления по экспозиционно-музейной,
библиотечной и издательской деятельности СПбГУ

В целях развития экскурсионной деятельности СПбГУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 01.02.2024 в структуре Главного управления по экспозиционно-музейной, библиотечной и издательской деятельности СПбГУ (далее – ГУЭМБИ) отдел «Экскурсионное бюро» (далее – Бюро).
2. Назначить директором Бюро Ночевную Викторию Алексеевну, экскурсовода Управления экспозиций и коллекций ГУЭМБИ.
3. Установить, что директор Бюро находится в подчинении начальника ГУЭМБИ.
4. Первому проректору Черновой Е. Г., проректору по организации работы с персоналом Еремееву В. В. в срок до 01.02.2024 осуществить организационно-штатные мероприятия, необходимые для реализации настоящего Приказа с включением в структуру Бюро следующих должностей: директор – 1 штатная единица, менеджер – 1 штатная единица, экскурсовод – 2 штатные единицы.
5. Начальнику ГУЭМБИ Лебедкиной Е. В. в срок до 01.03.2024 внести изменения в Номенклатуру дел ГУЭМБИ на 2024 год в соответствии с Порядком разработки, изменения и закрытия номенклатуры дел структурных подразделений, утвержденный Приказом от 30.08.2023 № 11172/1.
6. Начальнику Управления-Службы информационных технологий Карпенко П. А. в срок не позднее двух рабочих дней со дня издания настоящего Приказа обеспечить создание кабинета подразделения «Экскурсионное бюро» в СЭДД «Дело».

7. Начальнику Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмакову Д. Э. организовать публикацию настоящего Приказа на сайте СПбГУ в течение трех рабочих дней после его издания.

8. За разъяснением содержания настоящего Приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная СПбГУ» на сайте СПбГУ к проректору по правовым вопросам Пенову Ю. В.

9. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего Приказа направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.

10. Организацию оперативного контроля за исполнением пунктов 4, 5, 6, 7 настоящего Приказа возложить на начальника Организационного управления Привалову Е. В.

И.о. ректора

Э. В. Чернова



Е. Г. Чернова