

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

помощника ректора Санкт-Петербургского государственного университета
Оглоблиной Юлии Вячеславовны
к объявлению Благодарности Комитета по науке и высшей школе

Оглоблина Юлия Вячеславовна работает в Санкт-Петербургском государственном университете более 8 лет. Свои должностные обязанности исполняет профессионально и инициативно. Своевременно, качественно и в требуемом объеме осуществляет работу по организационно-техническому обеспечению деятельности руководителя.

Оглоблина Ю.В. выполняет значительный объем работы по предварительному рассмотрению документов и корреспонденции, адресованной ректору. Грамотно ведет делопроизводство. Обеспечивает правильность оформления подготовленных проектов документов, передаваемых руководителю на подпись, осуществляет качественное редактирование их содержания. Оперативно и безошибочно передает и принимает информацию, предназначенную для ректора. Ответственно и добросовестно выполняет поручения ректора.

Оглоблина Ю.В. принимает меры по обеспечению рабочего места руководителя всем необходимым, а также по созданию условий, способствующих его эффективной работе. Принимает участие в подготовке и обеспечении приема граждан.

Оглоблина Ю.В. успешно прошла курс повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Навыки ведения деловой коммуникации», организованный Санкт-Петербургским государственным университетом. Самостоятельно изучает английский язык.

За высокие достижения и успехи, достигнутые в содействии развитию научного потенциала и профессионального образования Санкт-Петербурга, ходатайствую перед Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» об объявлении Оглоблиной Юлии Вячеславовне Благодарности Комитета по науке и высшей школе.

Проректор по организации работы с персоналом



В.В. Еремеев

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

помощника ректора Санкт-Петербургского государственного университета
Шипулиной Екатерины Александровны
к объявлению Благодарности Комитета по науке и высшей школе

Шипулина Екатерина Александровна работает в Санкт-Петербургском государственном университете более 9 лет. Свои должностные обязанности исполняет профессионально и инициативно. Своевременно, качественно и в требуемом объеме осуществляет работу по организационно-техническому обеспечению деятельности руководителя.

Шипулина Е.А. выполняет значительный объем работы по предварительному рассмотрению документов и корреспонденции, адресованной ректору. Грамотно ведет делопроизводство. Обеспечивает правильность оформления подготовленных проектов документов, передаваемых руководителю на подпись, осуществляет качественное редактирование их содержания. Оперативно и безошибочно передает и принимает информацию, предназначенную для ректора. Ответственно и добросовестно выполняет поручения ректора.

Шипулина Е.А. принимает меры по обеспечению рабочего места руководителя всем необходимым, а также по созданию условий, способствующих его эффективной работе. Принимает участие в подготовке и обеспечении приема граждан.

Более 8 лет Екатерина Александровна добросовестно выполняет функции секретаря Комиссии по этике Ученого совета Санкт-Петербургского государственного университета. Членами Комиссии по этике отмечены профессиональный подход и чуткое отношение к исполнению обязанностей при организации заседаний и дальнейшему сопровождению деятельности Комиссии.

Шипулина Е.А. успешно повысила квалификацию профессионального уровня подготовки в рамках имеющейся квалификации по программе «Китайский язык (стандартный курс, средний уровень)».

За высокие достижения и успехи, достигнутые в содействии развитию научного потенциала и профессионального образования Санкт-Петербурга, ходатайствую перед Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» об объявлении Шипулиной Екатерине Александровне Благодарности Комитета по науке и высшей школе.

Проректор по организации работы с персоналом



В.В. Еремеев