



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

26.01.2024

№ 697/1

О проведении в СПбГУ сверки
данных воинского учета граждан,
пребывающих в запасе

В соответствии с требованиями Федерального закона от 28 марта 1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 №719 «Об утверждении Положения о воинском учете» (далее - Положение о воинском учете)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести сверку сведений о воинском учете, содержащихся в личных карточках, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета граждан, пребывающих в запасе (далее - Сверка) в период с 05.02.2024 по 19.04.2024.

2. Привлечь к Сверке всех военнообязанных граждан, являющихся работниками СПбГУ, состоящих на воинском учете и не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете.

3. Определить место и время проведения Сверки:

3.1. Работникам, состоящим на воинском учете в Военно-учетном столе СПбГУ, расположенном в Василеостровском районе, по адресу - Филологический пер.д.3. литер П (комната №401);

3.2. Работникам, состоящим на воинском учете в Военно-учетном столе СПбГУ, расположенном в Петродворцовом районе, по адресу - Университетский проспект д.28 Б (комната №1511);

3.3. Часы проведения Сверки: определенные графиком Сверки сведений воинского учета граждан, пребывающих в запасе (Приложение).

4. Проректорам, руководителям подразделений, находящимся в непосредственном подчинении ректора, довести настоящий приказ до сведения подчиненных работников и в соответствии со ст.6 Положения о воинском учете, обеспечить гражданам, указанным в пункте 2 настоящего приказа, возможность исполнения воинской обязанности в сроки, определенные графиком Сверки сведений воинского учета граждан, пребывающих в запасе (Приложение).

5. Организацию работы Военно-учетного стола СПбГУ по проведению Сверки и контроль исполнения гражданами, пребывающими в запасе, графика Сверки возложить на заместителя начальника управления - начальника Военно-учетного стола Бартенева Ю.А.

6. Заместителю начальника управления - начальнику Военно-учетного стола Бартеневу Ю.А. представить до 29.05.2024 результаты проведения сверки проректору по безопасности Грязнову Д.В.

7. При проведении Сверки сведений воинского учета, каждому гражданину, являющемуся работником СПбГУ, предъявить паспорт, военный билет (справку, выданную взамен военного билета).

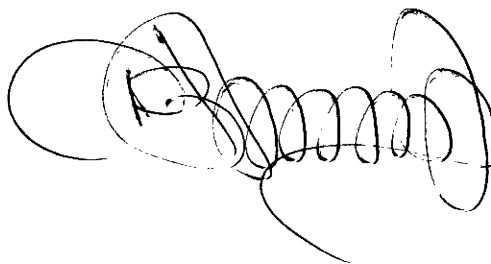
8. Начальнику Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмакову Д. Э. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ не позднее одного рабочего дня с даты издания настоящего приказа.

9. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего Приказа направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.

10. За разъяснением содержания настоящего Приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайт СПбГУ к проректору по безопасности Грязнову Д.В.

11. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Проректор по безопасности

A handwritten signature in black ink, consisting of several large, overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Д. В. Грязнов

Приложение к приказу
Проректора по безопасности
от 26.01.2024 № 697/1

График
сверки сведений воинского учета граждан, пребывающих в запасе
(далее – График)

№	Наименование подразделений	Дата сверки	Часы приема
1	2	3	4
1	Ректорат	06.02.2024	
2.	Главное управление по организации работы с персоналом	06.02.2024	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
	Главное управление по использованию и защите интеллектуальной собственности		
	Главное управление по эксплуатации материально-технической базы (ВУНК)	12.02.2024-13.02.2024	
	Главное управление по экспозиционно-музейной, библиотечной и издательской деятельности	05.02.2024	
	Главное управление по учебной и методической работе	07.02.2024	
	Управление -Аппарат проректора по научной работе	08.02.2024	
	Управление капитального строительства и реконструкции №1,№2		
	Управление по организации публичных мероприятий и сотрудничества с партнерами		
	Управление научных исследований		
	Управление маркетинга и медиакоммуникаций	15.02.2024	
	Управление по организации приема		
	Управление по организации спортивной деятельности		
	Управление по работе с молодежью	14.02.2024	
	Управление по развитию материально-технической базы	19.02.2024-20.02.2024	
	Управление режима и охраны		
	Управление складского хозяйства	21.02.2024-22.02.2024	
	Управление технического обеспечения образовательных программ		
	Управление - Служба информационных технологий	26.03.2024-28.03.2024	
	Центр развития электронных образовательных ресурсов	29.02.2024	
	Институт трансляционной биомедицины		
Контрактная служба СПбГУ			
Научный парк СПбГУ (ВУНК)			
Военный учебный центр			
3.	Научно-образовательный центр "Математическая робототехника и искусственный интеллект"	04.03.2024	с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
4.	Главное управление по эксплуатации материально-технической базы (ПУНК) Автохозяйство Научный парк (ПУНК)	05.02.2024-22.02.2024	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45

1	2	3	4
5.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективам: математика, механика, процессы управления, физика	18.03.2024- 18.04.2024	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
6.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективам: математики и компьютерных наук	13.02.2024- 15.02.2024	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
7.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективам: востоковедение, африканистика, искусства и филология	04.03.2024- 06.03.2024	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
8.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективам: Биология, психология и юриспруденция	13.03.2024- 14.03.2024;	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
9.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективу: Медицинского института	18.03.2024	с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
10.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективам: международные отношения, политология, социология и экономика	19.03.2024- 21.03.2024;	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
11.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективу Института «Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций» СПбГУ	25.03.2024- 26.03.2024;	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
12.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективу Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ	18.03.2024	с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
13.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективу Института истории СПбГУ	25.03.2024- 26.03.2024;	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
14.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективу Института Наук о Земле СПбГУ	07.03.2024- 12.03.2024;	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
15.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективу Института философии СПбГУ	11.03.2024	с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
16.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективам: Института химии СПбГУ Института теологии	26.02.2024- 15.03.2024	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
17.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективу общеуниверситетской Кафедры физкультуры и спорта СПбГУ	18.03.2024	с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
18.	Работники коллектива Клиники высоких медицинских технологий им.Н.И.Пирогова (поликлиника, стационар) СПбГУ	05.02.2024- 15.04.2024	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
19.	Работники, относящиеся к коллективам: Колледжа физической культуры и спорта, экономики и технологии СПбГУ, Академической гимназия имени Д.К.Фаддеева СПбГУ	27.03.2024- 28.03.2024	с понедельника по четверг с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45

1	2	3	4
20.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективу Факультета иностранных языков	28.03.2024	с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
21.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективу Института когнитивных исследований	18.03.2024	с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
22.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективу Санкт-Петербургского международного математического института имени Леонарда Эйлера	18.03.2024	с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45
23.	Научно-педагогические работники, относящиеся к коллективу Института развития конкуренции и антимонопольного регулирования	18.03.2024	с 9.20 до 17.00 обед с 13.00 до 13.45

Работники подразделений, не включенные в График, а также работники, не прошедшие сверку в соответствии с Графиком, проходят сверку в последнюю неделю каждого месяца в период сверки, в часы приема.

Для проведения сверки данных воинского учета, обязательно иметь при себе:

- гражданам, пребывающим в запасе – паспорт, военный билет (справку, выданную взамен военного билета) с отметкой о постановке на воинский учет в военном комиссариате (района) г.Санкт-Петербурга или Ленинградской области по месту жительства (пребывания).

Для информации:

Граждане мужского пола, пребывающие в запасе имеющие воинские звания пребывают в запасе до достижения ими возраста:

1. Солдаты, матросы, сержанты, старшины, прапорщики и мичманы - **55 лет**;

(При этом уточняется, что граждане в возрасте от 50 до 54 лет, переведенные военными комиссариатами в отставку до 01.01.2024 не подлежат сверке данных).

2. Младшие офицеры - **60 лет**;

3. Майоры, капитаны 3 ранга, подполковники, капитаны 2 ранга - **65 лет**;

4. Полковники, капитаны 1 ранга - **65 лет**.

5. Граждане женского пола, пребывающие в запасе, имеющие воинские звания офицеров пребывают в запасе до достижения ими возраста **50 лет**, а остальные - до достижения ими возраста **45 лет**.