



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

28.11.2023

№ 15163/1

Об установлении размера платы за обучение по дополнительной общеобразовательной программе «Китайский язык (стандартный курс, средний уровень)» (шифр С1.1374.2022) на 2023/2024 учебный год

В целях компенсации расходов Санкт-Петербургского государственного университета по реализации дополнительных образовательных программ, на основании подпункта 3³.1.3 приказа ректора от 08.08.2008 № 1093/1 «О распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что на 2023/2024 учебный год размер платы за обучение одного слушателя по дополнительной общеобразовательной программе «Китайский язык (стандартный курс, средний уровень)» (шифр С1.1374.2022, регистрационный номер учебного плана 22/1374/1) равен сумме размеров платы за обучение по модулям, входящим в траекторию освоения учебного плана, выбранную слушателем. Траектория представляет собой непрерывный отрезок учебного плана, завершающийся итоговой аттестацией по модулю 4. Размер платы за обучение:

1.1. по модулю 02 объемом 108 часов (из них 64 часа контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 6 человек, составляет 32000 (Тридцать две тысячи) рублей за весь период обучения;

1.2. по модулю 03 объемом 108 часов (из них 64 часа контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 6 человек, составляет 32000 (Тридцать две тысячи) рублей за весь период обучения;

1.3. по модулю 04 объемом 108 часов (из них 64 часа контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 6 человек, составляет 32000 (Тридцать две тысячи) рублей за весь период обучения.

2. Установить, что плата, предусмотренная пунктом 1 настоящего приказа, вносится по периодам, указанным в договоре. Первый период оплачивается не позднее, чем за 7 календарных дней до начала занятий в соответствии с договором. Каждый последующий период оплачивается в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до окончания оплаченного периода. Первый период второго года обучения оплачивается не позднее 7 календарных дней до начала обучения, в соответствии с договором.

3. Установить, что если просрочка внесения платы составляет 14 (четырнадцать) календарных дней, то договор подлежит расторжению со стороны СПбГУ в одностороннем порядке с отчислением обучающегося на основании подпункта «г» пункта 51 Устава СПбГУ.

4. Начальнику Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмакову Д.Э. обеспечить размещение копии настоящего приказа на сайте в разделе «Приказы» с пометкой (хэштэгом) «Платные ДОП», «2023/2024 учебный год» не позднее следующего рабочего дня после дня его издания.

5. Заместителю начальника Учебного управления по направлениям востоковедение, африканистика, искусства и филология Никифоровой Н.Н.:

5.1. при продолжительности обучения по договору об образовании менее одного месяца в случае нарушения условий договора об образовании организовать издание приказа об отмене приказа о зачислении и (или) приказа об отчислении при отсутствии внесения оплаты за обучение;

5.2. обеспечить передачу заместителю начальника Управления бухгалтерского учета и финансового контроля Актов об оказании услуг по договорам с юридическими лицами в течение 5-ти календарных дней со дня подписания Акта.

6. Начальнику отдела бухгалтерского учета № 11 Управления бухгалтерского учета и финансового контроля Смирновой Н.А. в соответствии с приказом от 13.09.2016 № 7065/1 «Об утверждении Регламента взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления» (с изменениями, внесенными приказом от 20.09.2017 № 9166/1) организовать работу по регулярному направлению в адрес заместителя начальника Учебного управления по направлениям востоковедение, африканистика, искусства и филология Никифоровой Н.Н. информации о лицах, оплативших обучение, в виде пофамильных списков.

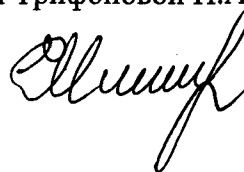
7. Начальнику Управления бухгалтерского учета и финансового контроля – главному бухгалтеру Трофимовой Е.А., начальнику Учебного управления Бойко Н.Г. организовать взаимодействие сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления в соответствии с утвержденным Регламентом взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления, а также в соответствии с Положением по работе с дебиторской задолженностью СПбГУ.

8. Предложения по изменению и/или дополнению текста настоящего приказа направлять на адрес электронной почты: org@spbu.ru.

9. Запросы по разъяснению содержания настоящего приказа направлять начальнику Планово-финансового управления через сервис «Виртуальная приемная СПбГУ» по адресу: <http://guestbook.spbu.ru/>.

Основание: сметные стоимости по дополнительной общеобразовательной программе «Китайский язык (стандартный курс, средний уровень)», подписанные начальником Планово-финансового Отдела №1 Шишло Ю.В. 18.10.2023, директором Центра дополнительных образовательных программ по направлениям востоковедение, искусства и филология - заместителем начальника отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам Трифионовой Н.А. 27.10.2023.

Начальник Планово-финансового управления



Е.С. Мишутина