

СПбГУ

ПРОТОКОЛ

совещания декана Факультета стоматологии и медицинских технологий СПбГУ с заведующими кафедрами

04 октября 2023 года

№44/11-02-4

Председательствующий – Ю.А.Щербук, декан Факультета стоматологии и медицинских технологий СПбГУ

Секретарь – Т.В. Лаврентьева, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат СПбГУ

Присутствовали:

Заведующий Кафедрой ортопедической стоматологии СПбГУ	Ю.Г.Голинский
Профессор с возложением обязанностей заведующего Кафедрой терапевтической стоматологии СПбГУ	Л.А.Ермолаева
Ассистент Кафедры челюстно-лицевой хирургии и хирургической стоматологии СПбГУ	Е.Д.Мадай
Профессор с возложением обязанностей заведующего Кафедрой челюстно-лицевой хирургии и хирургической стоматологии СПбГУ	Д.Ю.Мадай
Доцент Кафедры терапевтической стоматологии СПбГУ	Е.С.Михайлова
Доцент Кафедры ортопедической стоматологии СПбГУ, заместитель декана Факультета стоматологии и медицинских технологий СПбГУ по молодежной политике	Н.А.Огрин
Ассистент Кафедры стоматологии СПбГУ	С.В.Свердлова
Профессор с возложением обязанностей заведующего Кафедрой стоматологии СПбГУ	Н.А.Соколов
Профессор с возложением обязанностей заведующего Кафедрой фундаментальных проблем медицины и медицинских технологий СПбГУ	А.Н.Суворов

Повестка дня:

1. О распределении ординаторов
2. О служебной записке Д.Д.Шкарупы
3. О поиске документов

1. О распределении ординаторов

Д.Ю.Мадай

Д.Ю.Мадай проинформировал присутствующих о распределении ординаторов в Клинику высоких медицинских технологий им. Н.И.Пирогова: 3 хирурга, 2 ортопеда, 2 ортодонта и 1 стоматолог общей практики.

- 1.1. Присутствующим принять информацию к сведению.

2. О служебной записке Д.Д.Шкарупы

Ю.А.Щербук, Д.Ю.Мадай

Д.Ю.Мадай проинформировал присутствующих, что на имя Ю.А.Щербука поступила служебная записка от директора Клиники высоких медицинских технологий им. Н.И.Пирогова Д.Д.Шкарупы «О распределении педагогической нагрузки по программам ординатуры (стоматология), реализуемой на базе Клиники высоких медицинских технологий им. Н.И.Пирогова на 2023-2024 год». Ю.А.Щербук запросил у Д.Ю.Мадаю имеющуюся информацию о клинической базе стоматологического профиля в Клинике высоких медицинских технологий им. Н.И.Пирогова (количество кабинетов, врачей и стоматологических установок), чтобы понимать, как распределить ординаторов. Н.А.Соколович предложила коллегам посетить Клинику высоких медицинских технологий им. Н.И.Пирогова, чтобы точно понимать сколько кабинетов и каким количеством оборудования они оснащены. Ю.А.Щербук поддержал предложение Н.А.Соколович и поручил заведующим кафедрами посетить до 05.10.2023 (включительно) Клинику высоких медицинских технологий им. Н.И.Пирогова, чтобы после визита провести повторное совещание с заведующими 06.10.2023г. в 16.00 и принять общее решение. Д.Ю.Мадаю к 06.10.2023 подготовить и представить на рассмотрение Ю.А.Щербуку проект ответа на служебную записку Д.Д.Шкарупы. В проекте ответа учесть: распределение специалистов (хирургов, ортопедов, ортодонтотв, стоматолога общей практики), компетенции педагогов Клиники высоких медицинских технологий им. Н.И.Пирогова и распределение педагогической нагрузки со штатным расписанием Факультета стоматологии и медицинских технологий СПбГУ.

- 2.1. Присутствующим принять информацию к сведению.

3. О поиске документов

Ю.А.Щербук, Д.Ю.Мадай

Д.Ю.Мадай проинформировал присутствующих, что возник вопрос по поиску архивных документов и предложил ежемесячно проводить совещания с ординаторами и студентами Факультета стоматологии и медицинских технологий СПбГУ с целью проведения разъяснительных бесед. Ю.А.Щербук поддержал предложение и попросил Н.А.Огрину проводить соответствующие встречи с обучающимися на постоянной основе.

- 3.1. Присутствующим принять информацию к сведению

Председательствующий



Ю.А.Щербук

Секретарь руководителя



Т.В. Лаврентьева