



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

13.04.2018

№ 6888/1

Об утверждении Положения
об Издательстве СПбГУ

В целях реализации Программы развития СПбГУ до 2020 года, одобренной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2010 г. № 1696-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Издательстве СПбГУ в соответствии с Приложением.
2. Положение об Издательстве СПбГУ от 27.03.2006 г. б/н считать утратившим силу со дня вступления в силу настоящего Приказа.
3. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. организовать размещение настоящего Приказа на сайте СПбГУ в течение 2 рабочих дней с даты его регистрации.
4. За разъяснением содержания настоящего Приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к начальнику Юридического управления Пеню Ю.В.
5. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу: org@spbu.ru.
6. Контроль за исполнением п. 3 настоящего Приказа возложить на начальника Организационного управления Бебеза С.В.
7. Контроль за исполнением норм Положения об Издательстве СПбГУ возложить на первого проректора по экономике Чернову Е.Г.

Ректор

Н.М.Кропачев

Приложение к приказу
от 13.04.18 № 6888/1 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Издательстве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, функции коллектива и организационную структуру Издательства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – СПбГУ).

1.2. В своей деятельности коллектив Издательства СПбГУ руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом СПбГУ, локальными актами СПбГУ, в том числе настоящим Положением.

1.3. Издательство СПбГУ реорганизуется (ликвидируется) приказом ректора СПбГУ.

1.4. Должностные обязанности и права директора Издательства СПбГУ и членов коллектива Издательства устанавливаются настоящим Положением, иными локальными нормативными актами СПбГУ и должностными инструкциями, утвержденными в установленном в СПбГУ порядке.

1.5. В оформлении изданий СПбГУ могут использоваться зарегистрированные товарные знаки СПбГУ в сопровождении текста или без него (свидетельства №83145, 83146, 113655, 113656, 186174, 186175, 411271), а также эмблема с изображением фасада здания Двенадцати коллегий, заключенного в рамку овальной формы, в том числе в сопровождении текста «Издательство С.-Петербургского университета».

2. Основные цели, задачи и функции коллектива Издательства СПбГУ

2.1. Основными целями деятельности коллектива Издательства СПбГУ являются:

2.1.1. обеспечение научного, учебного и административного процессов Санкт-Петербургского государственного университета печатной продукцией;

2.1.2. содействие продвижению бренда СПбГУ как ведущего мирового образовательного и научного центра путем распространения знаний через публикации, отвечающие требованиям российских и международных стандартов качества.

2.2. К основным задачам относятся осуществление предпечатной подготовки, полиграфического исполнения и распространения книжной и журнальной продукции (далее – книжной и журнальной продукции или изданий СПбГУ) по приоритетным направлениям фундаментальных и прикладных научных исследований, а также в целях обеспечения образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам, реализуемым в СПбГУ, учебной, учебно-методической, научной и справочной литературой.

2.3. Для достижения основных целей и задач коллектив Издательства СПбГУ в пределах утвержденной в установленном порядке сметы:

2.3.1. Организует выпуск в свет книжной и журнальной продукции:

2.3.1.1. заключает с авторами лицензионные договоры;

2.3.1.2. осуществляет контроль наличия актов экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, на предмет отсутствия в них сведений, подлежащих экспортному контролю, и технологий двойного назначения, а также служебной информации ограниченного распространения (по техническим и естественно-научным направлениям, в том числе по направлениям: медицина, химия, биология, прикладная математика, информационные технологии, физика, науки о Земле; в областях создания новых технологий, материаловедения, компьютерных и нанотехнологий или моделирования и др.);

2.3.1.3. осуществляет полный издательский цикл предпечатной подготовки, включающий в себя редактирование, корректуру, дизайн, создание оригинал-макета с присвоением ISBN и/или ISSN;

2.3.1.4. организует тиражирование изданий СПбГУ в типографии цифровой печати СПбГУ и иных типографиях;

2.3.1.5. осуществляет рассылку обязательных экземпляров.

2.3.2. Организует дистрибьюцию печатных версий изданий СПбГУ посредством оптово-розничных книготорговых организаций Российской Федерации, осуществляет оптовые продажи изданий публичным и научным библиотекам, библиотечным коллекторам, иным юридическим лицам, организует продажу изданий СПбГУ физическим лицам – заказчикам сайта publishing.spbu.ru.

2.3.3. Организует дистрибьюцию электронных версий изданий СПбГУ в рамках договоров с российскими и зарубежными дистрибьюторами и агрегаторами электронных библиотечных систем.

2.3.4. Организует продажу изданий СПбГУ и книг иных издательств в рамках заключенных договоров в розничной книготорговой сети СПбГУ «Дом университетской книги».

2.3.5. Организует печать представительской и бланочной продукции СПбГУ (буклеты, визитки, флаеры и т. д.) по заявкам должностных лиц СПбГУ.

2.3.6. Осуществляет анализ рынка издательской продукции, проводит маркетинговые мероприятия с целью увеличения потребительского спроса на издания СПбГУ.

3. Организационная структура

3.1. Руководство коллективом Издательства СПбГУ осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности ректором СПбГУ или иным уполномоченным ректором должностным лицом.

3.2. Директор Издательства СПбГУ подчиняется непосредственно первому проректору по экономике.

3.3. В целях реализации возложенных на коллектив Издательства СПбГУ задач директор Издательства СПбГУ имеет право:

3.3.1. вносить предложения по совершенствованию деятельности коллектива Издательства СПбГУ, а также других подразделений СПбГУ в части издательской деятельности;

3.3.2. запрашивать и получать от работников СПбГУ информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

3.3.3. подписывать, согласовывать и визировать документы в пределах своих полномочий, определенных должностной инструкцией, настоящим Положением об Издательстве, иными локальными актами СПбГУ.