



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

17.12.2010

№ 3119/1

Санкт-Петербург

О включении Автохозяйства  
в состав Ректората СПбГУ

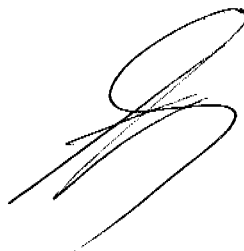
В связи с принятием Федерального закона от 10.11.2009 N 259-ФЗ и Федерального закона от 10.11.2009 г. №260-ФЗ, в целях упорядочения структуры Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет»

### ПРИКАЗЫВАЮ

1. Включить Автохозяйство Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» в состав Ректората Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» со дня издания настоящего Приказа.
2. Утвердить Положение об Автохозяйстве Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (приложение к настоящему Приказу).
3. Признать утратившим силу ранее утвержденное положение об Автохозяйстве Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (со всеми последующими изменениями).
4. Проректору по эксплуатации материально-технической базы Васильеву Г.С. при необходимости:
  - 4.1. не позднее недели со дня издания настоящего Приказа подготовить и представить на утверждение первому проректору по экономике Бойко И.П. предложения по изменению штатного расписания СПбГУ в части подразделений, работники которых находятся в непосредственном административном подчинении проректора по эксплуатации материально-технической базы;
  - 4.2. совместно с и. о. начальника Главного управления администрирования трудовых отношений и документооборотов Журавлевым В.П. провести необходимые организационно-штатные мероприятия по формированию состава Автохозяйства Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет».

5. Первому проректору по экономике Бойко И.П. внести изменения в штатное расписание СПбГУ не позднее недели со дня исполнения проректором по эксплуатации материально-технической базы обязанности, закрепленной подпунктом 4.1. пункта 4 настоящего Приказа.
6. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника Управления – Аппарата Ректора Соловьева А.А.

Ректор



Н.М. Кропачев

Приложение  
к Приказу  
от «17» 12 2010 г. № 3449/1

ПОЛОЖЕНИЕ  
об Автохозяйстве  
Федерального государственного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет»

Санкт-Петербург  
2010

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании требований законодательства РФ, Устава Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет».
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует цели и задачи Автохозяйства Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет».
- 1.3. Настоящее Положение утверждается приказом Ректора СПбГУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказами Ректора СПбГУ.
- 1.4. Автохозяйство Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Автохозяйство) является подразделением Ректората Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», созданным для обеспечения учебно-научного процесса и процесса эксплуатации имущества СПбГУ автомобильным транспортом. Автохозяйство является Управлением в составе Ректората.
- 1.5. Полное наименование Автохозяйства – Автохозяйство Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет». Сокращенное наименование – Автохозяйство СПбГУ.
- 1.6. Место нахождения Автохозяйства: 199034, Санкт-Петербург, Университетская наб., д.7/9.
- 1.7. Автохозяйство возглавляется начальником Автохозяйства, назначаемым на должность и освобождаемым от должности Ректором СПбГУ в установленном в СПбГУ порядке.
- 1.8. Работники Автохозяйства осуществляют свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ, Уставом СПбГУ, Правилами внутреннего распорядка СПбГУ, настоящим Положением и иными локальными правовыми актами СПбГУ.

## 2. Цели и задачи Автохозяйства

- 2.1. Целью деятельности Автохозяйства является обеспечение учебно-научного процесса и процесса эксплуатации имущества СПбГУ автомобильным транспортом (легковым, грузовым, автобусами, машинами специального назначения).
- 2.2. Для реализации цели, указанной в п. 2.1. настоящего Положения, работники Автохозяйства решают следующие задачи:
  - 2.2.1. обеспечивают реализацию единой общеуниверситетской политики в сфере использования автотранспорта СПбГУ;
  - 2.2.2. обеспечивают эксплуатацию автомобильного транспорта СПбГУ, поддержание автомобильного транспорта СПбГУ в исправном состоянии;
  - 2.2.3. обеспечивают эксплуатацию движимого имущества, необходимого для использования и эксплуатации автомобильного транспорта СПбГУ;
  - 2.2.4. организуют снабжение автотранспортных средств СПбГУ необходимыми материальными ресурсами (материалами, комплектующими изделиями, запасными частями, горюче-смазочными материалами и др.);
  - 2.2.5. обеспечивают перевозку грузов, работников и обучающихся СПбГУ в рамках удовлетворения нужд учебно-научного процесса, процесса эксплуатации имущества СПбГУ или в представительских целях в случаях невозможности заключения соответствующих договоров перевозки (или об оказании иных транспортных услуг) с третьими лицами.

- 2.3. Работники Автохозяйства обязаны решать иные задачи, направленные на реализацию цели, указанной в п. 2.1. настоящего Положения, на основании локальных правовых актов СПбГУ.

### **3. Обязанности Директора Автохозяйства**

#### **3.1. Начальник Автохозяйства:**

- 3.1.1. руководит деятельностью работников Автохозяйства;
  - 3.1.2. организует подбор кандидатур на должности работников Автохозяйства;
  - 3.1.3. в установленном порядке подает проректору по эксплуатации материально-технической базы представления о премировании и наложении взысканий на работников Автохозяйства;
  - 3.1.4. осуществляет подготовку локальных правовых актов СПбГУ по вопросам, связанным с целями и задачами работников Автохозяйства;
  - 3.1.5. распределяет функциональные обязанности между работниками Автохозяйства;
  - 3.1.6. разрабатывает и представляет проректору по эксплуатации материально-технической базы проект сметы расходов Автохозяйства на соответствующий календарный год;
  - 3.1.7. обеспечивает своевременную регистрацию и исполнение заявок на предоставление автомобильного транспорта СПбГУ;
  - 3.1.8. разрабатывает технические задания на размещение государственных заказов на оказание услуг по перевозке (или иных транспортных услуг);
  - 3.1.9. разрабатывает технические задания на размещение государственных заказов на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг, необходимых для эксплуатации автомобильного транспорта СПбГУ;
  - 3.1.10. контролирует исполнение договоров, заключенных с третьими лицами в целях обеспечения эксплуатации и использования автомобильного транспорта СПбГУ;
  - 3.1.11. контролирует исполнение договоров об оказании услуг по перевозке (или иных транспортных услуг).
- 3.2. Начальник Автохозяйства выполняет иные обязанности в соответствии с локальными правовыми актами СПбГУ, должностной инструкцией начальника Автохозяйства.

### **4. Обязанности работников Автохозяйства**

Обязанности работников Автохозяйства определяются настоящим Положением, иными локальными правовыми актами СПбГУ, заключенными с ними трудовыми договорами, а также должностными инструкциями работников Автохозяйства.