

СПбГУ

ПРОТОКОЛ

совещания первого заместителя декана с заведующими кафедрами Факультета искусств СПбГУ
(очный формат)

07.04.2023

№ 44/6-02-5

Председательствующий – И.Г. Уралов, первый заместитель декан Факультета искусств СПбГУ

Секретарь – Е.А. Почепцова, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат СПбГУ.

Присутствовали:

| | |
|--|-------------------------|
| Профессор с возложенными обязанностями заведующего Кафедрой информационных систем в искусстве и гуманитарных науках | Борисов Н.В. |
| Доцент Кафедры органа, клавирина и карильона | Жукова Г.К. |
| Профессор с возложенными обязанностями заведующего Кафедрой органа, клавирина и карильона | Панов А.А. |
| Старший преподаватель Кафедры дизайна | Петрашень Е.П. |
| Доцент с возложенными обязанностями заведующей Кафедрой дизайна | Позднякова К.Г. |
| Исполняющая обязанности заведующей Кафедрой театрального искусства, старший преподаватель | Румянцева-Лобанова О.К. |
| Старший преподаватель Кафедры изобразительного искусства | Соловьева О.С. |
| Доцент с возложенными обязанностями заведующего Кафедрой реставрации | Торбик В.С. |
| Заместитель декана Факультета искусств по молодежной политике и общим вопросам, старший преподаватель Кафедры изобразительного искусства | Цымбал И.В. |
| Доцент с возложенными обязанностями заведующей Кафедрой мастерства художника кино и телевидения | Шеметова М.Н. |

Повестка дня:

1. Об организации учебного процесса.
2. О формировании системы подготовки к квартальному премированию в 2023 году.
3. Об открытии в СПбГУ Педагогической клиники.

1. Об организации учебного процесса.

И.Г. Уралов

И.Г. Уралов напомнил участникам совещания о необходимости соблюдения установленных в Университете требований к организации учебного процесса, в частности,

расписания, аудиторного формата занятий, корректной и своевременной замены временно нетрудоспособных преподавателей.

1.1. Принять информацию к сведению.

2. О формировании системы подготовки к квартальному премированию в 2023 году

И.Г. Уралов, И.В. Цымбал

И.Г. Уралов рассказал о формировании системы сбора информации подготовки к премированию по итогам за первый квартал 2023.

И.В. Цымбал доложила о предложениях присланных К.Г. Поздняковой, Н.В. Борисовым, О.К. Румянцевой-Лобановой.

И.В. Цымбал предложила ежеквартально руководителям ООП присылать в адрес председателя УМК и/или Первого заместителя декана данные об НПР, выполняющих дополнительную работу по оформлению учебно-методической документации в срок до 15 числа месяца в период которого готовятся представления к квартальному премированию.

2.1. Принять информацию к сведению.

3. Об открытии в СПбГУ Педагогической клиники


И.Г. Уралов

И.Г. Уралов рассказал участникам совещания об открытии в СПбГУ новой клиники — Педагогической клиники, или Клиники цифрового сопровождения образовательных проектов. Клиника будет аккумулировать инновационный педагогический опыт и предоставлять возможности обучающимся совершенствовать свои профессиональные навыки на реальных проектах под руководством преподавателей.

3.1. Принять информацию к сведению.

Председательствующий

Секретарь



И.Г. Уралов

Е.А. Почепцова