



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

26.10.2022

№ 11268/1

О разъяснении правил обучения,  
установленных в СПбГУ

В целях упорядочивания работы по предоставлению обучающимся Университета академических отпусков, с учетом норм законодательства Российской Федерации (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», далее – Федеральный закон № 273-ФЗ, Приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», далее – Приказ МОН России №455), а также с учетом Методических рекомендаций об организации предоставления академического отпуска обучающимся в целях создания университетского стартапа, утвержденных Заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации 14 сентября 2022 года (вх. СПбГУ от 28.09.2022 № 01/1-32-3875),

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующее разъяснение нижеуказанных положений главы 8 Правил обучения по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском государственном университете, утвержденных приказом от 29.01.2016 № 470/1 (далее – ПО № 470/1), главы 9 Правил обучения по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры, реализуемым в Санкт-Петербургском государственном университете, утвержденных приказом от 30.08.2018 № 8577/1 (далее – ПО № 8577/1) (вместе – Правила обучения):

1.1. Согласно пунктам 1, 6 Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденных Приказом МОН России № 455, пункту 8.1.1 ПО №470/1, пункту 9.1 ПО № 8577/1, академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по медицинским показаниям, семейным и иным объективным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет, обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от

обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

Учитывая тот факт, что обязанности обучающихся по добросовестному освоению образовательной программы закреплены нормой Федерального закона № 273-ФЗ (ст. 43) и, в соответствии с ней, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными приказом от 31.08.2013 № 3107/1 (п. 2.1.1), согласно которым обучающиеся Университета обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять требования учебного плана (индивидуального учебного плана), в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, самостоятельно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, самостоятельно выполнять курсовые работы, выпускные квалификационные работы, а также иные работы и задания, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом), – обстоятельства предоставления академического отпуска являются обстоятельствами исключительного характера (исключительными обстоятельствами), с учетом которого по решению уполномоченного должностного лица СПбГУ возможно сделать исключение для конкретного обучающегося и освободить его на время академического отпуска от исполнения указанных обязанностей.

Так, создание университетского стартапа обучающимся может выступать основанием для предоставления академического отпуска в случае невозможности одновременного освоения образовательной программы при осуществлении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, подготовки документации с целью привлечения финансирования, а также иных практических действий и мер, направленных на создание продукта (технологии или услуги) в целях коммерциализации полученных результатов и их последующего внедрения.

1.2. В соответствии с п. 8.2.1 ПО № 470/1, п. 9.9 ПО № 8577/1, академический отпуск предоставляется на основании личного заявления, с приложением обосновывающих заявление документов, подтверждающих основание (необходимость) предоставления академического отпуска.

Академический отпуск не может быть предоставлен обучающемуся в отсутствие документально подтвержденной невозможности освоения образовательной программы, исключительно по желанию обучающегося.

В случае создания университетского стартапа в заявлении обучающегося о предоставлении академического отпуска следует описать планируемую деятельность создаваемого или созданного университетского стартапа, в том числе его цели и задачи, планируемый состав учредителей университетского стартапа, описание продукта (технологии или услуги), а также структуру финансирования и корпоративного управления университетского стартапа либо приложить к заявлению стартап-проект, содержащий указанную информацию. При наличии уже созданного хозяйственного общества, участником которого является обучающийся, на дату подачи заявления о предоставлении академического отпуска, к заявлению рекомендуется приложить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и копии учредительных документов.

1.3. Временный переезд (отъезд) обучающегося по его желанию в иной город / страну не освобождает от обязанности освоения образовательной программы, следовательно, не является основанием для предоставления академического отпуска или дистанционного формата обучения.

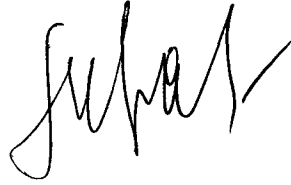
2. Начальнику Управления маркетинга и медиакоммуникаций Шишмакову Д.Э. опубликовать настоящий приказ на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня со дня его издания.

3. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору по учебной работе Лавриковой М.Ю.

4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу электронной почты: [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый проректор  
по учебной работе



М.Ю. Лаврикова