



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

25.08.2022

№ 9004/1

Об установлении размера платы за обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки (шифр В1.1018.2022) на 2022/2023 учебный год

В целях компенсации расходов Санкт-Петербургского государственного университета по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации, на основании подпункта 3³.1.3 приказа ректора от 08.08.2008 № 1093/1 «О распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что на 2022/2023 учебный год размер платы за обучение одного слушателя по дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки «Психология» (шифр В1.1018.2022, регистрационный номер учебного плана 22/1018/1), объемом 1152 часа (из них 391 час контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 16 человек, составляет 170000 (сто семьдесят тысяч) рублей за весь период обучения, из них:

- 1.1. за первый модуль обучения, 42500 (сорок две тысячи пятьсот) рублей;
- 1.2. за второй модуль обучения, 42500 (сорок две тысячи пятьсот) рублей;
- 1.3. за третий модуль обучения, 42500 (сорок две тысячи пятьсот) рублей;
- 1.4. за четвертый модуль обучения, 42500 (сорок две тысячи пятьсот) рублей.

2. Установить, что плата, предусмотренная пунктом 1 настоящего приказа, вносится в следующие сроки:

- 2.1. При оплате первого модуля – не позднее даты начала оказания услуги;
- 2.2. При оплате второго модуля – не позднее даты начала оказания услуги;
- 2.3. При оплате третьего модуля – не позднее даты начала оказания услуги;
- 2.4. При оплате четвертого модуля - не позднее даты начала оказания услуги.

3. Установить, что если просрочка внесения платы составляет 3 (три) календарных дня, то договор подлежит расторжению со стороны СПбГУ в

одностороннем порядке с отчислением обучающегося на основании подпункта «г» пункта 51 Устава СПбГУ.

4. И.о. начальника Управления СПбГУ по связям с общественностью Огородниковой П.В. обеспечить размещение копии настоящего приказа на сайте в разделе «Приказы» с пометкой (хэштегом) «Платные ДОП», «2022/2023 учебный год» не позднее следующего рабочего дня после дня его издания.

5. Заместителю начальника Учебного управления по направлениям история, психология, философия Семеновой Т.В.:

5.1. если продолжительность обучения по Договору об образовании составляет менее одного месяца, обеспечивать подготовку проектов приказов о зачислении на дополнительную образовательную программу, предусмотренную в п. 1 настоящего приказа, только на основании документов, подтверждающих оплату;

5.2. обеспечить передачу заместителю начальника Управления бухгалтерского учета и финансового контроля одного экземпляра Договора в течение 10 рабочих дней со дня его заключения, а так же передачу актов об оказании услуг по договорам с юридическими лицами в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

6. Заместителю начальника Управления бухгалтерского учета и финансового контроля Румянцевой Е.П. в соответствии с приказом от 13.09.2016 № 7065/1 «Об утверждении Регламента взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления» (с изменениями, внесенными приказом от 20.09.2017 № 9166/1) организовать работу по регулярному направлению в адрес заместителя начальника Учебного управления по направлениям история, психология, философия Семеновой Т.В. информации о лицах, оплативших обучение, в виде пофамильных списков.

7. Начальнику Управления бухгалтерского учета и финансового контроля - главному бухгалтеру Трофимовой Е.А., начальнику Учебного управления Бойко Н.Г. организовать взаимодействие сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления в соответствии с утвержденным Регламентом взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления, а также в соответствии с Положением о работе с дебиторской задолженностью СПбГУ.

8. Предложения по изменению или дополнению текста настоящего приказа направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.

9. Запросы по разъяснению содержания настоящего приказа направлять начальнику Планово-финансового управления через сервис «Виртуальная приемная СПбГУ» по адресу: <http://guestbook.spbu.ru/>.

Основание: сметная стоимость по дополнительной профессиональной образовательной программе профессиональной переподготовки «Психология», подписанная руководителем программы Мединой Бракамонте Н.А. 22.07.2022, начальником отдела №7 Планово-финансового управления Понамарёвой Ю.А. 22.07.2022, директором Центра дополнительных образовательных программ по направлениям биология, история, психология и философия – заместителем начальника отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам Горшковой С.Г. 22.07.2022.

Начальник Планово-финансового управления



Е.С. Мишутина