



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

01.08.2022

№ 8387/1

Об установлении размера платы за проживание для слушателей ДОП «Подготовительное отделение (для иностранных граждан)» в общежитиях СПбГУ с 15.08.2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить стоимость проживания для слушателей ДОП «Подготовительное отделение (для иностранных граждан)»:

1.1. в общежитии №14 в блоках 1003, 1004, 1005, 1101, 1102, 1103, 1104, 1105, 1106, 1107, 1108, 1109, 1110, 1111, 1112, 1113, 1114, 1115, 1116, 1201, 1203, 1205, 1206, 1207, 1208, 1212, 1214, расположенных по адресу: Санкт-Петербург, Старый Петергоф, ул. Ботаническая 64/2, литер А, в размере 6 300,00 рублей в месяц (НДС не облагается);

1.2. в общежитиях, не перечисленных в п. 1.1., - 2 000,00 рублей в месяц (НДС не облагается).

2. Установить, что плата, предусмотренная в пункте 1 настоящего приказа:

2.1. вносится ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

2.2. может быть внесена авансом за один или несколько месяцев.

3. Установить, что в случае несвоевременного и (или) не в полном объеме внесения платы, предусмотренной в пункте 1 настоящего приказа, начисляется пени в следующих размерах:

3.1. в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная с 31-го дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение 90 календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения 90 календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в 90-дневный срок оплата не произведена;

3.2. начиная с 91-го дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере 1/130 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от невыплаченной в срок суммы за каждый день просрочки (в соответствии с Указанием Банка России от 11.12.2015 № 3894-У с 1 января 2016 года

значение ставки рефинансирования Банка России приравнивается к значению ключевой ставки Банка России, определенному на соответствующую дату).

4. Установить, что плата, предусмотренная в пункте 1 настоящего приказа, а также пени, предусмотренные в пункте 3 настоящего приказа, вносятся путем оплаты по безналичному расчету на расчетный счет СПбГУ, в том числе через сайт СПбГУ, либо наличными денежными средствами в кассы СПбГУ, расположенные по адресам: Санкт-Петербург, Филологический пер., д.3 (с 12-00 до 16-00, вторник и четверг); г. Петергоф, ул. Ульяновская, д.3 (с 09-00 до 17-00, вторник и четверг перерыв с 13-30 до 14-00).

5. Заместителю первого проректора по коммерциализации, начальнику Управления маркетинга Шишмакову Д.Э. совместно с проректором по информационным технологиям Севрюковым С.Ю. организовать с 15.08.2022 прием платежей, предусмотренных в пункте 4 настоящего приказа, по безналичному расчету через сайт СПбГУ.

6. Главному инженеру - первому заместителю первого проректора Михайлову Д.В.:

6.1. принимать меры по предотвращению и / или оперативному погашению возникающей задолженности по оплате проживания (в том числе, но не ограничиваясь):

6.1.1. вести претензионную работу в соответствии с Положением по работе с дебиторской задолженностью СПбГУ;

6.1.2. направлять в адрес первого проректора по учебной работе служебные записки об объявлении замечаний и выговоров проживающим в общежитиях, которые имеют просроченную задолженность;

6.1.3. направлять в адрес заместителя ректора по правовым вопросам материалы для взыскания задолженности в судебном порядке в соответствии с Положением по работе с дебиторской задолженностью СПбГУ;

6.1.4. направлять в адрес первого проректора по учебной работе служебные записки об отчислении обучающихся, проживающих в общежитии, за нарушение правил проживания в общежитиях в части, относящейся к нарушению требований о своевременной и полной оплате проживания (подпункт «ж» пункта 51 Устава СПбГУ) при наличии задолженности, не погашенной в течение шести месяцев со дня возникновения;

6.1.5. регулярно осуществлять сверку данных по оплате и проведенной претензионной работе с начальником Управления бухгалтерского учёта и финансового контроля – главным бухгалтером или уполномоченным им заместителем.

6.2. обеспечить доведение настоящего приказа до сведения лиц, с которыми будут заключаться договоры найма специализированного жилого помещения (в том числе путем размещения текста настоящего приказа на информационных стендах и досках объявлений в общежитиях СПбГУ);

6.3. обеспечить доведение настоящего приказа до сведения подчинённых сотрудников, в обязанности которых входит заключение и согласование договоров найма специализированного жилого помещения, а также сверка и контроль расчетов по указанным договорам.

7. Отменить с 15.08.2022 действие приказа от 16.08.2021 № 8009/1 «О внесении изменений в приказ от 20.07.2016 № 5863/1 «Об установлении размера платы за проживание в общежитии СПбГУ для лиц, не относящихся к категории обучающихся по основным образовательным программам».

8. И.о. начальника Управления по связям с общественностью Огородниковой П.В.:

8.1. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня со дня его издания;

8.2. переместить с 15.08.2022 приказ от 16.08.2021 № 8009/1 «О внесении изменений в приказ от 20.07.2016 № 5863/1 «Об установлении размера платы за проживание в общежитии СПбГУ для лиц, не относящихся к категории обучающихся по основным образовательным программам» в архив.

9. Начальнику Управления бухгалтерского учета и финансового контроля – главному бухгалтеру Трофимовой Е.А.:

9.1. Совместно с главным инженером - первым заместителем первого проректора Михайловым Д.В. организовать (при необходимости) с 15.08.2022 года внесение функциональных и технических изменений в программный модуль «1С: Управление номерным фондом общежитий» информационной системы «1С: Предприятие 8», в том числе для автоматизации процесса начисления пеней за просрочку внесения платы;

9.2. Обеспечить доведение настоящего приказа до сведения подчиненных сотрудников, в обязанности которых входит сверка и контроль расчетов по договорам найма специализированного жилого помещения.

10. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу: org@spbu.ru.

11. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору Черновой Е.Г.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа обеспечивают главный инженер - первый заместитель первого проректора Михайлов Д.В. и начальник Управления бухгалтерского учета и финансового контроля – главный бухгалтер Трофимова Е.А. в соответствии с Положением по работе с дебиторской задолженностью СПбГУ.

Первый проректор



Е.Г. Чернова