



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

ПРИКАЗ

11.03.2022

№ 2182/1

Об установлении размера платы за обучение по дополнительным образовательным программам повышения квалификации (шифр В1.1548, В1.1549) на 2021/2022 учебный год

В целях компенсации расходов Санкт-Петербургского государственного университета по реализации дополнительных образовательных программ, на основании подпункта 3³.1.3 приказа ректора от 08.08.2008 № 1093/1 «О распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета» (с последующими изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что на 2021/2022 учебный год размер платы за обучение одного слушателя по дополнительным образовательным программам повышения квалификации:

1.1. «Лиофилизация и хранение белковых препаратов» (шифр В1.1548, регистрационный номер учебного плана 21/1548/1), объемом 72 часа (из них 40 часов контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 2 человека, составляет 80 000 (восемьдесят тысяч) рублей за весь период обучения;

1.2. «Основы конструирования бактериальных штаммов продуцентов, продукции и очистки рекомбинантных белков (теоретический курс)» (шифр В1.1549, регистрационный номер учебного плана 21/1549/1), объемом 72 часа (из них 36 часов контактной работы), исходя из минимальной численности обучающихся в группе 2 человека, составляет 20 000 (двадцать тысяч) рублей за весь период обучения.

2. Установить, что плата, предусмотренная пунктом 1 настоящего приказа, вносится до даты начала обучения, указанной в договоре на обучение.

3. Установить, что если просрочка внесения платы составляет 3 (три) календарных дня, то договор подлежит расторжению со стороны СПбГУ в одностороннем порядке с отчислением обучающегося на основании подпункта «г» пункта 51 Устава СПбГУ.

4. Начальнику Управления СПбГУ по связям с общественностью Скороспеловой Д.И. обеспечить размещение копии настоящего приказа на сайте в

разделе «Приказы» с пометкой (хэштегом) «Платные ДОП», «2021/2022 учебный год» не позднее следующего рабочего дня после дня его издания.

5. Заместителю начальника Учебного управления - начальнику отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам Шмидт А.Ю.:

5.1. если продолжительность обучения по Договору об образовании составляет менее одного месяца, обеспечивать подготовку проектов приказов о зачислении на дополнительную образовательную программу, предусмотренную в п. 1 настоящего приказа, только на основании документов, подтверждающих оплату;

5.2. обеспечить передачу заместителю начальника Управления бухгалтерского учета и финансового контроля одного экземпляра Договора в течение 10 рабочих дней со дня его заключения, а также передачу актов об оказании услуг по договорам с юридическими лицами в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

6. Начальнику отдела доходов Ивановой О.А. в соответствии с приказом от 13.09.2016 № 7065/1 «Об утверждении Регламента взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления» (с изменениями, внесенными приказом от 20.09.2017 №9166/1) организовать работу по регулярному направлению в адрес заместителя начальника Учебного управления - начальника отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам Шмидт А.Ю.

7. Начальнику Управления бухгалтерского учета и финансового контроля - главному бухгалтеру Трофимовой Е.А., начальнику Учебного управления Бойко Н.Г. организовать взаимодействие сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления в соответствии с утвержденным Регламентом взаимодействия сотрудников Управления бухгалтерского учета и финансового контроля и Учебного управления, а также в соответствии с Положением о работе с дебиторской задолженностью СПбГУ.

8. Предложения по изменению или дополнению текста настоящего приказа направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.

9. Запросы по разъяснению содержания настоящего приказа направлять начальнику Планово-финансового управления через сервис «Виртуальная приемная СПбГУ» по адресу: <http://guestbook.spbu.ru/>.

Основание: сметная стоимость по дополнительной образовательной программе повышения квалификации «Лиофилизация и хранение белковых препаратов» (шифр В1.1548), подписанная руководителем программы, и.о. директора центра ДОП, начальником Планово-финансового управления; сметная стоимость по дополнительной образовательной программе повышения квалификации «Основы конструирования бактериальных штаммов продуцентов, продукции и очистки рекомбинантных белков (теоретический курс)» (шифр В1.1549), подписанная руководителем программы, и.о. директора центра ДОП, начальником Планово-финансового управления.

Начальник Планово-финансового управления



Е.С. Мишутина