

ПРОТОКОЛ

совещания первого заместителя декана экономического факультета с представителями совета обучающихся

21.01.2022

№ 44/17-02-3

Председательствующий – В.О. Титов, первый заместитель декана

Секретарь – Н.А. Шихалева, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление

Присутствовали:

Член совета обучающихся	Е.Ю. Афанасьева
Член совета обучающихся	Д.О. Бикмухаметова
Член совета обучающихся	П.А. Ворожцов
Член совета обучающихся	А.В. Жук
Член совета обучающихся	Г.А. Федулов
Член совета обучающихся	Ф.Л. Юсифов

Повестка дня:

1. О вакцинации от коронавирусной инфекции
 2. О текущих вопросах
-

1. О вакцинации от коронавирусной инфекции

П.А. Ворожцов, В.О. Титов, Ф.Л. Юсифов

За последнюю неделю доля обучающихся по направлению Экономика, предоставивших информацию о вакцинации от коронавирусной инфекции и о медотводах, составила 27,16 %. Смешанный формат обучения доступен при достижении этим показателем значения 40 %. Необходимо продумать дополнительные меры по стимулированию к вакцинации. Также всем обучающимся необходимо оперативно вносить соответствующие сведения в «Личном кабинете».

Перевод единичной группы на смешанный формат без достижения общего по факультету иммунитета маловероятен. В целом, в текущей сложной эпидемиологической обстановке говорить о формате обучения в весеннем семестре можно будет немного позже.

В.О. Титов обещал уточнить ответ на вопрос о возможности установить пункт вакцинации на территории СПбГУ.

- 1.1. Присутствующим принять информацию к сведению

2. О текущих вопросах

В.О. Титов, Ф.Л. Юсифов, П.А. Ворожцов, Е.Ю. Афанасьева, Ф.Л. Юсифов

2.1. В.О. Титов обещал уточнить в Управлении – службе информационных технологий (далее - УСИТ) о возможности использования обучающимися, у которых есть технические сложности, корпоративной версии MS Office.

2.2. В.О. Титов напомнил обучающимся, что для решения возникающих технических или иных сложностей нужно обращаться в соответствующие службы университета, администрация факультета доступна для обращений в любое время. Система регистрации заявок и инцидентов: <https://sd.spbu.ru>.

2.3. Для обсуждения вопросов формата обучения и т.п. в весеннем семестре на встречу, запланированную на 28.01.2022, будет приглашен сотрудник Учебного отдела.

2.4. Совместно с компанией Ernst&Young планируется проведение цикла открытых мастер-классов – порядка десяти лекций, в т.ч., в виде деловых игр. Также планируются аналогичные мероприятия и с другими индустриальными партнерами.

2.5. Для тех обучающихся 3 курса, которые не проходили практику в Петростате в рамках переписи населения, практика будет проходить в утвержденное календарным графиком время.

2.6. В.О. Титов рассказал о механизме подготовки портфолио для успешного поступления в магистратуру (участие в конференциях, кейс-чемпионатах и т.п.).

2.7. Регулярно поступают запросы от компаний с предложениями стажировок, работы для выпускников/обучающихся. В связи с этим В.О. Титов предложил Совету обучающихся продумать ведение рейтинга, построенного, вероятно, по образцу компетентностной модели и основанного не только на критериях успеваемости, но и других, например: вовлеченность в деятельность академической группы, коммуникативные навыки, ответственность, умение достигать поставленных целей, лидерские способности, креативность, знание языков, цифровые компетенции, публикационная активность и т.д.

2.8. Поступило предложение организовать кейс-чемпионат на базе СПбГУ. В.О. Титов предложил рассмотреть идею на заседании Карьерного клуба и сообщил, что готов помочь в дальнейших согласованиях мероприятия и его реализации.

Председательствующий



В.О. Титов

Секретарь



Н.А. Шихалева