



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

14.01.2022

№ 132/1

О внесении изменений в Приказ от 08.07.2015 № 5397/1 «Об утверждении перечня должностей в СПбГУ, при замещении которых работники обязаны соблюдать требования законодательства о противодействии коррупции»

В целях обеспечения исполнения Постановления Правительства Российской Федерации от 28.06.2016 №594 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов», уточнения перечня должностей, замещение которых требует от работников соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, указанных в подпунктах «а», «б» и «в» Постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 (в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 15.02.2017 №187) «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», в связи с изменением штатного расписания и перераспределением полномочий между должностными лицами СПбГУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложение №2 к Приказу от 08.07.2015 №5397/1 «Об утверждении перечня должностей в СПбГУ, при замещении которых работники обязаны соблюдать требования законодательства о противодействии коррупции» (в редакции Приказов от 05.05.2016 №3384/1, 13.03.2017 №2094/1, 06.04.2018 №2646/1, 22.03.2019 №2480/1, 26.11.2019 №11644, 27.02.2020 №1326/1, 23.04.2020 № 3500/1, 11.06.2020 №5378/1 и 05.03.2021 № 1577/1) изложить в новой редакции (Приложение к настоящему Приказу).
2. Проректору по организации работы с персоналом Еремееву В.В. в срок до 20.01.2022 обеспечить доведение настоящего Приказа до сведения работников, занимающих должности, указанные в Приложении к настоящему Приказу.
3. Начальнику Управления по связям с общественностью СПбГУ Скороспеловой Д.И. опубликовать настоящий Приказ на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня с даты его издания.

4. За разъяснением содержания настоящего Приказа обращаться к заместителю ректора по правовым вопросам Пенову Ю.В. посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ.

5. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа направлять по адресу электронной почты [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Проректор  
по организации работы с персоналом



В.В. Еремеев

**Перечень должностей в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», замещение которых требует от работников соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, указанных в подпунктах «а», «б» и «в» Постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568**

1. Бухгалтер Отдела учета прочих расчетов и обязательств Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
2. Ведущий бухгалтер Отдела учета доходов Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
3. Главный инженер – заместитель первого проректора;
4. Директор Дирекции форума «Диалог Россия — Республика Корея»;
5. Директор Дирекции форума «Петербургский диалог»;
6. Директор Клиники высоких медицинских технологий им. Н.И. Пирогова (поликлиники, стационара);
7. Директор Научного парка;
8. Директор Учебно-оздоровительной базы «Горизонт»;
9. Директор Центра экспертиз;
10. Заведующий складом Хозяйственного отдела Клиники высоких медицинских технологий им. Н.И. Пирогова (поликлиники, стационара);
11. Заведующий хозяйством Хозяйственного отдела Клиники высоких медицинских технологий им. Н.И. Пирогова (поликлиники, стационара);
12. Заместитель главного инженера;
13. Заместитель директора Клиники высоких медицинских технологий им. Н.И. Пирогова (поликлиники, стационара);
14. Заместитель начальника отдела Управления материально-технического обеспечения;
15. Заместитель начальника отдела Управления обеспечения осуществления закупок;
16. Заместитель начальника отдела Управления складского хозяйства;
17. Заместитель начальника Планово-финансового управления;
18. Заместитель начальника УБУ и ФК Бухгалтерии Клиники высоких медицинских технологий им. Н.И. Пирогова (поликлиники, стационара);
19. Заместитель начальника Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
20. Заместитель начальника Управления кадров;
21. Заместитель начальника Управления недвижимости и земельных ресурсов;
22. Заместитель начальника Управления образовательных программ;
23. Заместитель начальника Управления по организации питания в СПбГУ;
24. Заместитель начальника Управления складского хозяйства;
25. Заместитель начальника Учебного управления;
26. Заместитель начальника Юридического управления;

27. Заместитель по организации публичных мероприятий и сотрудничества с партнерами первого проректора;
28. Заместитель первого проректора;
29. Заместитель проректора по научной работе;
30. Заместитель ректора по безопасности;
31. Заместитель ректора по международной деятельности;
32. Заместитель ректора по правовым вопросам;
33. Начальник Бюджетно-аналитического управления;
34. Начальник Военного учебного центра;
35. Начальник Главного управления по использованию и защите интеллектуальной собственности;
36. Начальник Главного управления по учебной и методической работе;
37. Начальник Контрольно-ревизионного управления;
38. Начальник Организационного управления;
39. Начальник отдела Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
40. Начальник отдела Управления материально-технического обеспечения;
41. Начальник отдела Управления обеспечения осуществления закупок;
42. Начальник отдела Управления складского хозяйства;
43. Начальник Отдела организации закупок Клиники высоких медицинских технологий им. Н.И. Пирогова (поликлиники, стационара);
44. Начальник Отдела финансирования Бюджетно-аналитического управления;
45. Начальник Планово-финансового управления;
46. Начальник Планово-экономического отдела Клиники высоких медицинских технологий им. Н.И. Пирогова (поликлиники, стационара);
47. Начальник Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
48. Начальник Управления кадров;
49. Начальник Управления материально-технического обеспечения;
50. Начальник Управления научных исследований;
51. Начальник Управления недвижимости и земельных ресурсов;
52. Начальник Управления обеспечения осуществления закупок;
53. Начальник Управления образовательных программ;
54. Начальник Управления по организации питания в СПбГУ;
55. Начальник Управления по организации приема;
56. Начальник Управления по работе с молодежью;
57. Начальник Управления по эксплуатации баз СПбГУ;
58. Начальник Управления складского хозяйства;
59. Начальник Учебного управления;
60. Первый заместитель директора Клиники высоких медицинских технологий им. Н.И. Пирогова (поликлиники, стационара);
61. Первый заместитель начальника Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
62. Первый заместитель первого проректора по учебной работе;
63. Первый проректор;

64. Первый проректор по учебной работе;
65. Проректор по воспитательной работе и организации приема;
66. Проректор по научной работе;
67. Проректор по организации работы с персоналом;
68. Проректор по капитальному строительству;
69. Проректор по стратегическому развитию и партнерству;
70. Проректор по учебно-методической работе;
71. Проректор - руководитель Аппарата Ректора;
72. Руководитель Контрактной службы;
73. Специалист Отдела организации закупок Клиники высоких медицинских технологий им. Н.И. Пирогова (поликлиники, стационара).