



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

ПРИКАЗ

23.11.2021

№ 11248/1

Об организации работы по назначению
стипендии имени профессора
В.П. Тугаринова студентам СПбГУ
в 2021-2022 учебном году

В целях реализации приказа от 17.11.2021 № 11104/1 «Об установлении количества и размеров стипендий имени профессора В.П. Тугаринова студентам СПбГУ в 2021-2022 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурсного отбора на получение стипендии имени профессора В.П. Тугаринова в 2021-2022 учебном году.
2. Начальнику Управления по связям с общественностью Скороспеловой Д.И. в день издания обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ.
3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к проректору по воспитательной работе и организации приема Бабичу А.В.
4. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего приказа следует направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления по работе с молодежью Савинова В.А.

Проректор по воспитательной работе
и организации приема


А.В. Бабич

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом от 23.11.2021 № 1127/11

**Порядок проведения конкурсного отбора на получение стипендии
имени профессора В.П. Тугаринова в 2021-2022 учебном году**

1. Для участия в конкурсном отборе на соискание стипендии имени профессора В.П. Тугаринова (далее – Именная стипендия) допускаются обучающиеся СПбГУ по основным образовательным программам бакалавриата (со 2-го по 4-й курс) и программам магистратуры (со 2-го курса), получившие по итогам промежуточной аттестации в течение двух семестров подряд, предшествующих назначению стипендии, оценки «отлично».

2. Для участия в конкурсе претенденты на соискание Именной стипендии в период с 29.11.2021 по 05.12.2021 подают заявки по установленной форме (Приложение № 1 к настоящему Порядку) и документы на участие в конкурсе (Приложение № 2 к настоящему Порядку) заместителю начальника Управления по работе с молодежью по направлениям география, геология, геоэкология, почвоведение, менеджмент, математика и современное программирование, и.о. заместителя начальника Управления по работе с молодежью по направлениям история, философия (г. Санкт-Петербург, Менделеевская линия, д.5, каб. 53; e-mail: v.v.fedorov@spbu.ru).

3. Заместитель начальника Управления по работе с молодежью по направлениям география, геология, геоэкология, почвоведение, менеджмент, математика и современное программирование, и.о. заместителя начальника Управления по работе с молодежью по направлениям история, философия в течение трех рабочих дней после окончания приема заявок на участие в конкурсе передает их с комплектом приложенных к заявкам документов членам Комиссии по отбору конкурсных студенческих работ (далее – Комиссия), указанных в подпунктах 12.1-12.5 приказа первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе от 18.01.2016 №101/1 «Об организации работы комиссий по отбору конкурсных студенческих работ» (с последующими изменениями и дополнениями).

4. На основании представленных документов и сведений Комиссия формирует пофамильный ранжированный перечень претендентов на получение Именной стипендии. При отборе претендентов Комиссия руководствуется следующими критериями:

4.1. Наличие публикаций в области философии, этики и религиоведения, а также философских проблем культуры и общества в изданиях, индексируемых в наукометрических базах Scopus и Web of Science Core Collection;

4.2. Наличие монографий (глав в монографиях) в области философии, этики и религиоведения, а также философских проблем культуры и общества;

4.3. Наличие публикаций в области философии, этики и религиоведения, а также философских проблем культуры и общества в изданиях, индексируемых в наукометрической базе РИНЦ;

4.4. Получение в текущем учебном году гранта Президента Российской Федерации для поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности в обучении.

5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии. Заседание Комиссии считается состоявшимся в случае участия в нем более половины членов от ее утвержденного списочного состава.

6. Протокол заседания Комиссии не позднее 10.12.2021 направляется председателем Комиссии проректору по воспитательной работе и организации приема для издания приказа о назначении Именной стипендии.

7. Именная стипендия назначается приказом проректора по воспитательной работе и организации приема на основании решения Комиссии лицам, имеющим наиболее высокий рейтинг в каждом из двух представленных списков и выплачивается ежемесячно с 1 сентября по 30 июня учебного года, в котором объявлены результаты конкурсного отбора.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурсного
отбора претендентов на получение
стипендии имени профессора
В.П. Тугаринова в 2021-2022 учебном
году, утвержденному приказом
от 23.11.2021 № 41248/11

Проректору по воспитательной работе
и организации приема
А.В. Бабичу

от студента _____ курса

_____ (указать Ф.И.О.)

направление подготовки (специальность)

Тел.: _____

E-mail: _____

ЗАЯВКА

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсном отборе на получение стипендии имени профессора В.П. Тугаринова в 2021 – 2022 учебном году.

К заявке прилагаю следующие документы:

_____.

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурсного
отбора претендентов на получение
стипендии имени профессора
В.П. Тугаринова в 2021-2022 учебном
году, утвержденному приказом
от 23.11.2021 № 1127/19

**Список документов для участия в конкурсном отборе на получение стипендии
имени профессора В.П. Тугаринова**

1. Заявка на участие в конкурсном отборе на получение Именной стипендии.
2. Список научных публикаций, согласованный научным руководителем претендента.
3. Перечень достижений претендента по итогам его участия в интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, конференциях, проектах, поддержанных грантами (с приложением копий соответствующих дипломов, грамот и т.д.).