



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

25.10.2021

№ 10196/1

О создании рабочей группы и утверждении Положения о создании рабочей группы в рамках обеспечения деятельности Центра открытого образования на русском языке в Зимбабве

В целях реализации соглашения между Министерством просвещения Российской Федерации и Санкт-Петербургским государственным университетом от 04.10.2021 № 073-15-2021-1974 о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий на реализацию мероприятий, направленных на полноценное функционирование и развитие русского языка, ведомственной целевой программы «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» подпрограммы «Совершенствование управление системой образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» лота 1.1.2. «Развитие центров открытого образования на русском языке и обучения русскому языку за рубежом», а также на основании приказа от 11.10.2021 № 9715/1 «О создании Центра открытого образования на русском языке в Зимбабве»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу в рамках обеспечения деятельности Центра открытого образования на русском языке в Зимбабве (далее – Рабочая группа).
2. Утвердить состав Рабочей группы, в который входят:
 - 2.1. работники СПбГУ:
 - 2.1.1. Болотцева С.А., специалист-тестор Центра языкового тестирования;
 - 2.1.2. Дубинина Н.А., специалист-тестор Центра языкового тестирования;
 - 2.1.3. Иванина К.А., специалист Центра языкового тестирования;
 - 2.1.4. Ильичёва И.Ю., специалист-тестор Центра языкового тестирования;
 - 2.1.5. Криволапова Д.Е., методист Центра языкового тестирования;
 - 2.1.6. Криницкий О.Г., специалист-тестор Центра языкового тестирования;
 - 2.1.7. Лейфланд Бернтссон Л.В., специалист-тестор Центра языкового тестирования;

2.1.8. Марулин Д.А., Web разработчик Отдела электронного обучения и анализа данных;

2.1.9. Птюшкин Д.В., директор Центра языкового тестирования;

2.1.10. Смирнов А.Е., специалист-тестор Центра языкового тестирования;

2.1.11. Страймен Ж.В., инженер группы технических средств обучения;

2.1.12. Чуйко Ю.С., ведущий специалист Центра языкового тестирования.

2.2. лица, привлеченные к работе на основании договоров гражданско-правового характера:

2.2.1. Аверьянова Д.В.;

2.2.2. Александровна Т.И.;

2.2.3. Голубева А.В.;

2.2.4. Довголюк М.Н.;

2.2.5. Иванова П.А.;

2.2.6. Константинов Д.А.;

2.2.7. Нерсисян К.А.;

2.2.8. Пономарева М.А.;

2.2.9. Соловьева Ю.А.

3. Утвердить прилагаемое Положение о создании рабочей группы в рамках обеспечения деятельности Центра открытого образования на русском языке в Зимбабве.

4. Начальнику Управления по связям с общественностью Скороспеловой Д.И. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня со дня его издания.

5. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться к проректору по воспитательной работе и организации приема посредством сервиса «Виртуальная приемная» портала СПбГУ.

6. Предложения по внесению изменений (дополнений) настоящего приказа направлять по адресу электронной почты org@spbu.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по воспитательной работе
и организации приема



А.В. Бабич

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 25.10.2021 № 10196/1

**Положение о создании рабочей группы в рамках обеспечения деятельности
Центра открытого образования на русском языке в Зимбабве**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о создании рабочей группы в рамках обеспечения деятельности Центра открытого образования на русском языке в Зимбабве разработано в рамках исполнения соглашения между Министерством просвещения Российской Федерации и Санкт-Петербургским государственным университетом от 04.10.2021 № 073-15-2021-1974 о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидий на реализацию мероприятий, направленных на полноценное функционирование и развитие русского языка, ведомственной целевой программы «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» подпрограммы «Совершенствование управление системой образования» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (далее - Соглашение) лота 1.1.2. «Развитие центров открытого образования на русском языке и обучения русскому языку за рубежом».

1.2. Руководителем Рабочей группы назначается Директор Центра языкового тестирования, который координирует деятельность Рабочей группы по исполнению Соглашения.

1.3. Состав Рабочей группы формируется из числа работников СПбГУ и иных лиц, утвержденных проректором по воспитательной работе и организации приема.

1.4. Участие в Рабочей группе осуществляется на добровольной основе.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется из средств федерального бюджета на основании Соглашения и собственных средств СПбГУ (софинансирование).

1.6. Рабочая группа обеспечивает деятельность Центра открытого образования на русском языке в Зимбабве (далее – Центр) в сроки, установленные приказом от 11.10.2021 № 9715/1 «О создании Центра открытого образования на русском языке в Зимбабве».

2. Основные направления деятельности рабочей группы

2.1. В компетенцию рабочей группы входят:

2.1.1. определение целей и задач, направленных на исполнение Соглашения и работу Центра;

2.1.2. сбор и систематизация материалов во исполнение Соглашения;

2.1.3. привлечение граждан Республики Зимбабве и иных лиц, заинтересованных в изучении русского языка как иностранного, находящихся на территории Зимбабве и не являющихся гражданами Российской Федерации (далее – Слушатели) к участию в курсовом обучении;

2.1.4. размещение информационных постов в 3 социальных сетях;

2.1.5. создание и курирование информационных ресурсов, посвященных Центру;

2.1.6. разработка и утверждение учебно-методического комплекса для работы Центра и исполнения Соглашения;

2.1.7. разработка презентаций или другого вспомогательного материала для организации обучения в дистанционном формате;

2.1.8. формирование и утверждение графика обучения Слушателей;

2.1.9. предоставление доступа к учебным материалам;

2.1.10. координирование и информирование Слушателей на время реализации обучения;

2.1.11. осуществление контроля за добросовестным отношением Слушателей к учебному процессу;

2.1.12. организация итогового контроля знаний Слушателей посредством проведения тестирования по русскому языку как иностранному в дистанционном формате;

2.1.13. проведение анализа и утверждение списка прошедших обучение и получивших сертификат Слушателей, подтвердивших владение русским языком как иностранным на уровень А1;

2.1.14. подготовка отчетной документации по исполнению Соглашения;

2.1.15. осуществление иных функций и полномочий, необходимых для работы Центра.

2.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Соглашением.

2.3. Рабочая группа имеет право вносить на рассмотрение СПбГУ вопросы, связанные с исполнением Соглашения и работой Центра.

2.4. Все мероприятия по обеспечению деятельности Центра осуществляются Рабочей группой в соответствии с Соглашением.

2.5. Рабочая группа имеет право создавать подгруппы по отдельным направлениям своей деятельности.

2.6. Участники Рабочей группы имеют доступ ко всем материалам рабочей группы, но обязуются не распространять сведения и материалы в любой форме без решения Рабочей группы.

2.7. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.