

СПбГУ
ПРОТОКОЛ

совещания у декана факультета прикладной математики - процессов управления

21 октября 2021

№ 44/4-02-11

Председательствующий – Л.А.Петросян, декан факультета прикладной математики и процессов управления

Секретарь - Е.Н.Шабашова, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление.

Присутствовали: 18 человек (список прилагается).

Повестка дня:

1. О проведении профилактических прививок против COVID-19.
 2. О приглашении преподавателей на тренинг по безопасности АСУ ТП "Лаборатории Касперского".
 3. Об обеспечении внесения НПР информации в ИС «Pure».
 4. О повышении квалификации работников СПбГУ в ноябре-декабре 2021 года.
-

1. О проведении профилактических прививок против COVID-19.

Л.А.Петросян, В.В.Захаров

- 1.1 Рассматривался вопрос о необходимости вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19. Декан Л.А.Петросян отметил, что в настоящее время на факультете вакцинировано 76 % работников ППС, но студенты вакцинируются недостаточно интенсивно.
- 1.2 Решили: заведующим кафедрами и студенческому совету довести эту информацию до преподавателей и обучающихся, провести разъяснительную работу о необходимости вакцинации среди не вакцинированных сотрудников кафедр и студентов.

2. О приглашении преподавателей на тренинг по безопасности АСУ ТП "Лаборатории Касперского".

Л.А.Петросян, А.Ю.Утешев, С.В.Погожев, Я.Б.Панкратова

- 2.1.Рассматривался вопрос о представлении кандидатур для участия в тренинге по безопасности АСУ ТП.
- 2.2 Решили: заведующим кафедрами представить кандидатуры преподавателей для направления для участия в тренинге. Срок 21.10.2021.

3. Об обеспечении внесения НПР информации в ИС «Pure».

Л.А.Петросян, А.О.Бочкарев

- 3.1. Обсуждался вопрос о необходимости внесения статьей, проиндексированных в Scopus и WoS, в систему Pure.
- 3.2. Решили: заведующим кафедрами взять под личный контроль внесение сведений в систему Pure СПбГУ сотрудниками кафедр.

4. О повышении квалификации работников СПбГУ в ноябре-декабре 2021 года.

Л.А.Петросян

4.1. Обсуждался вопрос об организованном для работников повышении квалификации по следующим программам: • ведение переговоров; • организация и планирование деятельности; • управление персоналом; • цифровые компетенции.

4.2. Решили: заведующим кафедрами в срок до 25.10.2021 года представить предложения по кандидатурам из числа исполняющих обязанности заведующих кафедрами, кому будет полезно пройти обучение по одной из представленных программ (по одному человеку на каждую программу).

Председательствующий

Л.А.Петросян

Секретарь

Е.Н.Шабашова