



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

19.10.2021.

№ 9955 / 1

О внесении изменений в приказ от 29.04.2021
№4430/1 «Об информировании обучающимися СПбГУ,
о случаях заболевания коронавирусной инфекцией (COVID-19)
и о прохождении вакцинации от коронавирусной
инфекции (COVID-19)» (в редакции приказа от 28.09.2021 № 9244/1)

В целях совершенствования порядка блокировки/разблокировки документов для прохода/проезда обучающихся на объекты СПбГУ по причине заболевания COVID-19

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Пункт 1 приказа от 29.04.2021 №4430/1 «Об информировании обучающимися СПбГУ о случаях заболевания коронавирусной инфекцией (COVID-19) и о прохождении вакцинации от коронавирусной инфекции (COVID-19)» (в редакции приказа от 28.09.2021 № 9244/1) (далее – Приказ) изложить в следующей редакции:

«1. Обучающимся СПбГУ незамедлительно информировать начальника Учебного отдела по направлению обучения или заместителя начальника Учебного управления, а также начальника участка соответствующего общежития, в случае проживания в общежитии, о случаях выявления у обучающегося либо лиц, с которыми обучающийся контактировал, в течение предшествующих 14 дней, коронавирусной инфекции (COVID-19) с предоставлением сведений: фамилия, имя, отчество заболевшего/контактировавших, наименование образовательной программы, номер курса, потока, группы, дата заболевания/последнего контакта, дата и место последнего посещения СПбГУ, в случае проживания в общежитии – указывать адрес, формат лечения (амбулаторно / стационарно), а также о случаях выздоровления обучающихся».

2. Пункт 3 Приказа изложить в следующей редакции:

«3. Начальникам учебных отделов, заместителям начальника Учебного управления незамедлительно, в течение одного рабочего дня с момента поступления информации от обучающихся, предоставлять по корпоративной электронной почте информацию начальнику Учебного управления Бойко Н.Г., заместителю ректора по безопасности Грязнову Д.В., начальнику Управления режима и охраны Власову В.Е., начальнику Управления по обслуживанию и эксплуатации общежитий Михайлову Д.В.

(по обучающимся, проживающим в общежитиях), заведующему Бюро пропусков Кузнецову А.В. о случаях выявления у обучающихся или лиц, с которыми обучающийся контактировал в течение предшествующих 14 дней, коронавирусной инфекции (COVID-19). Предоставляемые сведения должны содержать: фамилию, имя, отчество заболевшего/контактировавших, наименование образовательной программы, номер курса, потока, группы, дату заболевания/последнего контакта, дату и место последнего посещения СПбГУ, в случае проживания в общежитии – указывать адрес, формат лечения (амбулаторно / стационарно), а также о случаях выздоровления обучающихся».

3. Пункт 4 Приказа изложить в следующей редакции:

«4. Заведующему Бюро пропусков Кузнецову А.В. по получении информации, согласно п.3 и п.5 настоящего Приказа, в течение одного рабочего дня осуществить блокировку электронных пропусков обучающихся СПбГУ для прохода/проезда на территорию СПбГУ:

4.1 у заболевших - до предоставления сведений из лечебного учреждения о выздоровлении;

4.2 у контактных - на 14 дней со дня последнего контакта с заболевшим.».

4. Пункт 5 Приказа изложить в следующей редакции:

«5. Начальникам участков в общежитиях незамедлительно, в течение одного рабочего дня со дня поступления информации от обучающихся, предоставлять начальнику Учебного управления Бойко Н.Г., заместителю ректора по безопасности Грязнову Д.В., начальнику Управления режима и охраны Власову В.Е., начальнику Управления по обслуживанию и эксплуатации общежитий Михайлову Д.В. (по обучающимся, проживающим в общежитиях), заведующему Бюро пропусков Кузнецову А.В. информацию о случаях выявления у обучающихся или лиц, с которыми обучающийся контактировал в течение предшествующих 14 дней, коронавирусной инфекции (COVID-19), а также о случаях выздоровления обучающихся, содержащую следующие сведения: фамилия, имя, отчество заболевшего/контактировавших, наименование образовательной программы, номер курса, дату заболевания/последнего контакта, дату и место последнего посещения СПбГУ, номер общежития и номер комнаты в общежитии, место лечения (амбулаторно / стационарно).».

5. Начальнику Управления по связям с общественностью Скороспеловой Д.И. опубликовать настоящий приказ на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня, следующего за днем его издания.

6. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться к первому проректору по учебной работе Лавриковой М.Ю. посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ.

7. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего приказа направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляем за собой.

Первый проректор
по учебной работе



М.Ю.Лаврикова

Проректор по воспитательной работе и
организации приема



А.В. Бабич