



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

01.10.2021

№ 9398/1

О внесении изменений в Положение о размерах и порядке возмещения расходов, связанных со служебной командировкой, работникам СПбГУ, утвержденное приказом от 29.12.2018 № 13090/1

В целях повышения норм возмещения расходов по найму жилого помещения при направлении в командировку на территории Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о размерах и порядке возмещения расходов, связанных со служебной командировкой, работникам СПбГУ, утвержденное приказом от 29.12.2018 № 13090/1 (далее - Положение), изложив пункт 2.1 Приложения к Положению в редакции Приложения к настоящему приказу.
2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу 01.10.2021 и распространяется на командировки, приходящиеся на период с 01.10.2021.
3. Начальнику Управления по связям с общественностью Скороспеловой Д.И. разместить настоящий приказ на сайте СПбГУ в течение 1 рабочего дня со дня его издания в разделе «Документы» / «Открытый университет».
4. Начальнику Управления бухгалтерского учёта и финансового контроля – главному бухгалтеру Трофимовой Е.А., начальнику Бюджетно-аналитического управления Ахобадзе Т.Д., начальнику Планово-финансового управления Мишутиной Е.С. принять приказ к исполнению, а также довести его содержание до сведения подчиненных работников в течение 3 рабочих дней со дня издания.
5. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться к первому проректору посредством сервиса «Виртуальная приемная».

6. Предложения по изменению или дополнению настоящего приказа следует направлять по электронной почте org@spbu.ru.

7. Установить, что контроль за исполнением Положения в редакции настоящего приказа осуществляется в пределах компетенции начальником Управления бухгалтерского учета и финансового контроля – главным бухгалтером и начальником Планово-финансового управления.

Первый проректор



Е.Г. Чернова

Приложение к приказу

от 01.10.2021 № 9398/1

№	Вид расходов	Размер возмещения		Примечание
		За счет субсидии на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели	За счет иных источников	
1	2	3	4	5
2.	Расходы по найму жилого помещения (если принимающей стороной не предоставляется бесплатное жилое помещение)			
2.1.	при направлении в командировку на территории Российской Федерации	не более 550 рублей в сутки при наличии подтверждающих документов 12 рублей в сутки при отсутствии подтверждающих документов	предельный размер возмещения составляет 4500 рублей в сутки, если иное не предусмотрено планом финансово-хозяйственной деятельности и было согласовано с первым проректором, ответственным за осуществление финансово-хозяйственной деятельности	- стандартный номер эконом-класса (как правило, не более 3-х звезд, если иное не предусмотрено планом финансово-хозяйственной деятельности и было согласовано в заявке на командировку); - при отсутствии документов, подтверждающих расходы по найму жилого помещения, суммы таких расходов возмещаются в пределах норм, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и не включаются в доход работника