



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

08.07.2021

№ 7080/1

Об исполнении обязанностей
секретаря учебно-методической
комиссии

На период отпуска секретаря учебно-методической комиссии по УГСН 38.00.00 Экономика и управление Будниковой Елены Юрьевны, в целях обеспечения непрерывности работы учебно-методической комиссии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить исполнение обязанностей секретаря учебно-методической комиссии по УГСН 38.00.00 Экономика и управление на:

1.1. Марданову Марию Асмедовну, специалиста по учебно-методической работе 1 категории Отдела образовательных программ по направлениям международные отношения, политология, социология и экономика, на период с 26.07.2021 по 01.08.2021;

1.2. Александрову Юлию Владимировну, специалиста по учебно-методической работе 1 категории Дирекции программ бакалавриата и магистратуры по направлению менеджмент, на период с 02.08.2021 по 08.08.2021.

2. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить своевременное размещение актуальной информации в разделе «Учебно-методические комиссии» на сайте СПбГУ.

3. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору по учебной и методической работе.

4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу org@spbu.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: отчет заместителя начальника Управления образовательных программ Репиной Е.М. от 02.07.2021 в рамках служебной записки начальника Управления образовательных программ Соловьевой М.А. от 25.05.2021 № 05/2-04-40.

Первый проректор
по учебной и методической работе

М.Ю. Лаврикова