

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ

18 мая 2021 года

совещания директора

№ 43/5-02-22

Института философии СПбГУ с заведующими кафедрами

Председательствующий - Н.В. Кузнецов, директор Института философии СПбГУ

Секретарь - Н.В. Чурикова, секретарь руководителя, Отдела обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационного управления, Ректората СПбГУ

Присутствовали: 22 человека (список прилагается)

Повестка дня:

1. О государственной итоговой аттестации.
 2. Об индикаторах программы развития СПбГУ.
 3. Об электронном сервисе «Самозаписи на дисциплины».
-

1. О государственной итоговой аттестации.

Н.В. Кузнецов и заведующие кафедрами

Н.В. Кузнецов обратил внимание заведующих кафедрами на то, что через неделю начнется государственная итоговая аттестация. Н.В. Кузнецов так же обратил особое внимание заведующих кафедрами на то, что вся необходимая информация была направлена Председателям ГЭК, членам ГЭК, обучающимся, координаторам проведения государственной итоговой аттестации. Защиты ВКР будут проходить с использованием системы MS Teams. Все возникающие организационные вопросы необходимо решать с координаторами проведения государственной итоговой аттестации.

1.1. Принять к сведению изложенную информацию.

2. Об индикаторах программы развития СПбГУ.

Н.В. Кузнецов

Н.В. Кузнецов проинформировал заведующих кафедрами о Программе развития СПбГУ на 2021 – 2030 годы. К ключевым показателям, исполнение которых зависит от согласованных действий всего коллектива работников Университета, могут быть отнесены следующие:

- показатель № 5 «Доля научно-педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, в том числе посредством онлайн-курсов, не менее» – 6 % по итогам 2021 года, 15 % по итогам 2024 года и 17 % – по итогам 2030 года. В 2020 году указанная доля составляла 4 %;
- показатель № 6 «Доля обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, проходящих обучение по индивидуализированным образовательным траекториям, не менее» – 20 % по итогам 2021

года, 28 % по итогам 2024 года и 50 % – по итогам 2030 года. В 2020 году указанная доля составляла 19 %;

- показатель № 9 «Количество основных образовательных программ, прошедших общественную аккредитацию, не менее» – 15 единиц по итогам 2021 года, 20 единиц по итогам 2024 года и 25 единиц – по итогам 2030 года. В 2020 году количество подобных программ составляло 15 единиц;

- показатель № 12 «Доля доходов от реализации дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения в общем объеме доходов от образовательной деятельности, процентов, не менее» – 11 % по итогам 2021 года, 15 % по итогам 2024 и 2030 годов. В 2020 году указанная доля составляла 10 %;

- показатель № 14 «Общее количество патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, программы для ЭВМ, базы данных, зарегистрированных за отчетный год, не менее» – 691 единица по итогам 2021 года, 788 единиц по итогам 2024 года и 1043 единицы – по итогам 2030 года. В 2020 году общее количество полученных патентов и свидетельств СПбГУ на объекты интеллектуальной собственности составляло 640 единиц;

- показатель № 18 «Увеличение доли аспирантов, представивших к защите диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, по сравнению с показателем по итогам 2018 года, не менее» – 20 % по итогам 2021 года, 110 % по итогам 2024 года и 150 % – по итогам 2030 года. В 2020 году указанная доля составляла 7 %;

- показатель № 21 «Отношение внебюджетных средств и бюджетных ассигнований в составе внутренних затрат на исследования и разработки» – 0,20 по итогам 2021 года, 0,36 по итогам 2024 года и 1,24 – по итогам 2030 года. В 2020 году указанное отношение составляло 0,10.

2.1. Принять к сведению изложенную информацию.

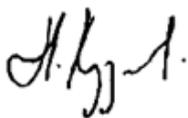
3. Об электронном сервисе «Самозаписи на дисциплины».

Н.В. Кузнецов и заведующие кафедрами

Н.В. Кузнецов еще раз напомнил заведующим кафедрами о том, что при работе над формированием реестра педагогических поручений на 2021/2022 учебный год будет использоваться электронный сервис «Самозаписи на дисциплины» и обратил внимание на то, что в условиях неравномерного распределения педагогических поручений научно-педагогические работники должны обратить особое внимание на подачу заявок на контактную учебную работу в 2021/2022 учебном году с помощью электронного сервиса «Самозаписи на дисциплины».

3.1. Принять к сведению изложенную информацию.

Председатель



Н.В. Кузнецов

Секретарь



Н.В. Чурикова

Список присутствовавших

Профессор	В.Ю. Быстров
Профессор	А.В. Дьяков
Старший преподаватель	К.В. Крюкова
Старший преподаватель	А.А. Львов
Профессор	Е.А. Маковецкий
Профессор	И.Б. Микиртумов
Доцент	А.А. Никонова
Доцент	Е.А. Овчинникова
Профессор	И.Д. Осипов
Доцент	В.Ю. Перов
Доцент	Д.Е. Прокудин
Профессор	А.М. Соколов
Профессор	Б.Г. Соколов
Профессор	Е.Г. Соколов
Профессор	А.И. Стребков
Доцент	А.Н. Сунами
Профессор	И.Р. Тантлевский
Профессор	Т.Г. Туманян
Профессор	М.М. Шахнович
Доцент	Ю.В. Шапошникова
Профессор	Л.В. Шиповалова
Начальник УО по направлению философия	В.А. Васильева