

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

ПРОТОКОЛ

20 апреля 2021 года

совещания директора

№ 43/5-02-18

Института философии СПбГУ с заведующими кафедрами

Председательствующий - Н.В. Кузнецов, директор Института философии СПбГУ

Секретарь - Н.В. Чурикова, секретарь руководителя, Отдела обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационного управления, Ректората СПбГУ

Присутствовали: 22 человека (список прилагается)

Повестка дня:

1. Об итоговой государственной аттестации.
 2. Об электронном сервисе «Самозаписи на дисциплины».
 3. Об обсуждении раздела трудового договора НПП об обязательствах по УМР.
-

1. Об итоговой государственной аттестации.

Н.В. Кузнецов и заведующие кафедрами

Н.В. Кузнецов сообщил заведующим кафедрами о том, что после консультаций с сотрудниками Учебного Управления, Управления Образовательных Программ, председателями Учебно-методических комиссий было принято решение о проведении защит Выпускных Квалификационных Работ в 2021 году по основным образовательным программам бакалавриата, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с применением ВКС в MS Teams, а государственный экзамен по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре будет проводиться с применением системы Blackboard.

1.1. Принять к сведению изложенную информацию.

2. Об электронном сервисе «Самозаписи на дисциплины».

Н.В. Кузнецов и заведующие кафедрами

Н.В. Кузнецов напомнил заведующим кафедрами о том, что при работе над формированием реестра педагогических поручений на 2021/2022 учебный год будет использоваться электронный сервис «Самозаписи на дисциплины» и обратил внимание на то, что в условиях неравномерного распределения педагогических поручений научно-педагогические работники должны обратить особое внимание на подачу заявок на контактную учебную работу в 2021/2022 учебном году с помощью электронного сервиса «Самозаписи на дисциплины».

2.1. Принять к сведению изложенную информацию.

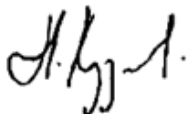
3. Об обсуждении раздела трудового договора НПП об обязательствах по УМР.

Н.В. Кузнецов

Н.В. Кузнецов обратил внимание заведующих кафедрами на то, что научно-педагогическим работникам кафедр следует внимательно ознакомиться с разделом трудового договора/дополнительного соглашения к трудовому договору, связанным с обязательствами по учебно-методической работе, для точного определения, зафиксированных в трудовом договоре/дополнительном соглашении к трудовому договору требований, а также для определения Учебно-методической комиссии по УГСН, на заседании которой должны рассматриваться подготовленные учебно-методические материалы по тематике преподаваемой учебной дисциплины в той или иной предметной области. Н.В. Кузнецов отметил, что по корпоративной почте будет направлен алгоритм рассмотрения Учебно-методических материалов на заседаниях Учебно-методических комиссий.

3.1. Принять к сведению изложенную информацию.

Председатель



Н.В. Кузнецов

Секретарь



Н.В. Чурикова

Список присутствовавших

Профессор	В.Ю. Быстров
Профессор	А.В. Дьяков
Старший преподаватель	К.В. Крюкова
Старший преподаватель	А.А. Львов
Профессор	Е.А. Маковецкий
Профессор	И.Б. Микиртумов
Доцент	А.А. Никонова
Доцент	Е.А. Овчинникова
Профессор	И.Д. Осипов
Доцент	В.Ю. Перов
Доцент	Д.Е. Прокудин
Профессор	А.М. Соколов
Профессор	Б.Г. Соколов
Профессор	Е.Г. Соколов
Профессор	А.И. Стребков
Доцент	А.Н. Сунами
Профессор	И.Р. Тантлевский
Профессор	Т.Г. Туманян
Профессор	М.М. Шахнович
Доцент	Ю.В. Шапошникова
Профессор	Л.В. Шиповалова
Начальник УО по направлению философия	В.А. Васильева