

СПбГУ

## ПРОТОКОЛ

совещания, проводимого и. о. декана Факультета свободных искусств и наук

17 февраля 2021 г.

№ 44/10-02-4

Председательствующий – Д.Е. Расков, и. о. декана Факультета свободных искусств и наук

Секретарь – Н.В. Беляева, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат СПбГУ

### Присутствовали:

Доцент кафедры проблем конвергенции естественных и гуманитарных наук	М.В. Аллахвердов
И. о. заведующего кафедрой междисциплинарных исследований в области языков и литературы	А.А. Аствацатуров
Ст. преподаватель кафедры теории и методики преподавания искусств и гуманитарных наук	Е.Л. Варустина
Директор образовательных программ по направлениям свободные искусства и науки	Т.И. Вакурова
Доцент кафедры проблем междисциплинарного синтеза в области социальных и гуманитарных наук	Д.В. Кадочников
Специалист по учебно-методической работ Отдела планирования учебных занятий и аттестаций	Д.С. Катникова
Специалист Службы технической поддержки	Е.А. Морозова
Председатель УМК	Н.Е. Некора
Руководитель группы Службы технической поддержки	Е.Е. Нестерова
И.о. заведующего кафедрой теории и методики преподавания искусств и гуманитарных наук	В.Г. Тимофеев
Начальник учебного отдела по направлению востоковедение	Е.С. Тарасова
И. о. заведующего кафедрой проблем междисциплинарных исследований и практик в области искусств	Е.С. Ходорковская
Доцент кафедры междисциплинарных исследований в области языков и литературы	Л.И. Шрамко

### Повестка дня:

1. О формате организации образовательного процесса с 01.03.2021.
-

1. О формате организации образовательного процесса с 01.03.2021

---

Д.Е. Расков, Е.С. Ходорковская, В.Г. Тимофеев, Л.И. Шрамко, М.В. Аллахвердов,  
А.А. Аствацатуров, Т.И. Вакурова, Е.С. Тарасова

Обсуждали, какие из представленных заведующими кафедрами дисциплин могут быть переведены с 01 марта 2021 года в очный формат.

1.1. С учетом высказанных в ходе обсуждения мнений доработать перечень дисциплин, которые возможно или необходимо проводить в очном формате и подготовить служебную записку о внесении изменений в расписание.

Председательствующий

Д.Е. Расков

Секретарь

Н.В. Беляева