



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

21.04.2021

№ 400/1

О внесении изменений в Приказ от 15.04.2020 №3088/1 «О назначении ответственного хранителя музейных предметов специального учета, полностью состоящих из драгоценных металлов, и ответственного хранителя инвентарной группы «Нумизматика и пр.», и передаче на ответственное хранение»

В связи с кадровыми изменениями и введением в действие Инструкции по комплектованию, учету, хранению и использованию музейных предметов и музейных коллекций СПбГУ, утвержденной приказом от 29.09.2020 №8708/1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ от 15.04.2020 №3088/1 «О назначении ответственного хранителя музейных предметов специального учета, полностью состоящих из драгоценных металлов, и ответственного хранителя инвентарной группы «Нумизматика и пр.», и передаче на ответственное хранение» (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 2.5 Приказа в следующей редакции:

«2.5. Инструкцией по комплектованию, учету хранению и использованию музейных предметов и музейных коллекций СПбГУ, утвержденной приказом от 29.09.2020 № 8708/1, и другими локальными актами СПбГУ.»;

1.2. Изложить пункт 4 Приказа в следующей редакции:

«4. Создать комиссию по передаче на ответственное хранение Алейкиной Н.В. предметов специального учета, содержащих драгоценные металлы, по итогам сверки наличия предметов специального учета в составе:»;

1.3. Изложить пункт 4.4 Приказа в следующей редакции:

«4.4. Мартынова Т.В., заместитель заведующего – главный хранитель Отдела «Музей-архив Д.И. Менделеева.»»;

1.4. Изложить пункт 6 Приказа в следующей редакции:

«6. Определить срок передачи предметов специального учета, содержащих драгоценные металлы, и музейных предметов инвентарной группы «Нумизматика и пр.» в Отделе «Музей-архив Д.И. Менделеева» на ответственное хранение Алейкиной Н.В. до 31.05.2021.»;

1.5. Изложить пункт 7 Приказа в следующей редакции:

«7. Заместителю заведующего – главному хранителю Отдела «Музей-архив Д.И. Менделеева» Мартыновой Т.В. по окончании передачи музейных предметов, указанных в пункте 3 настоящего приказа, направить заместителю по эксплуатации материально-технической базы первого проректора Кузьмину К.А. перечень музейных предметов, переданных на ответственное хранение, в целях организации принятия к учету.».

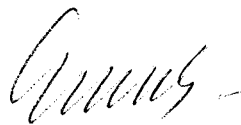
2. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. в течение 2 рабочих дней с даты регистрации настоящего приказа обеспечить его размещение на сайте СПбГУ.

3. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться к первому проректору посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ.

4. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего приказа следует направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления экспозиций и коллекций Тапакову-Боярскую Е.В.

Первый проректор



Е.Г. Чернова