

## ПРОТОКОЛ №2

от 22 мая 2020 г.

Заседания Совета основной образовательной программы магистратуры ВШМ СПбГУ  
«Корпоративные финансы» в дистанционном формате

Председатель Совета: Снесарь Дмитрий Николаевич, старший вице-президент банка ВТБ.

Секретарь: Лебедева Елена Анатольевна, директор программ магистратуры и аспирантуры.

Участники: 5 из 7 членов Совета:

1. Васильев Сергей Игоревич, финансовый директор ООО «Управляющая компания ОК»;
2. Коновалова Яна, координатор программ обучения «Прайсвогтерхаус Куперс Аудит»;
3. Ерюхина Антонина Анатольевна, директор-аудитор АО «Прайсвогтерхаус Куперс Аудит»;
4. Кондратьева Яна Игоревна, финансовый аналитик WRIKE;
5. Снесарь Дмитрий Николаевич, старший вице-президент банка ВТБ.

В заседании приняли участие:

Зенкевич Н. А., доцент Кафедры операционного менеджмента, научный руководитель магистерской программы “Корпоративные финансы (Master of Corporate Finance – MCF)”

Ильина Ю. Б., доцент Кафедры финансов и учета,

Никулин Е. Д., доцент Кафедры финансов и учета,

Смирнов М. В., старший преподаватель Кафедры финансов и учета,

Бандалюк О. В., старший преподаватель Кафедры финансов и учета,

Дергунова О. К., заместитель Президента-Председателя правления Банка ВТБ, директор Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ.

### Повестка:

1. Об оценке состояния программы и задачах на 2020-21 учебный год.  
Докладчик: Председатель Совета Снесарь Дмитрий Николаевич, старший вице-президент банка ВТБ.
2. О плане работы с корпоративными партнерами программы в 2020-21 учебном году.  
Докладчик: Зенкевич Н.А., научный руководитель программы магистратуры «Корпоративные финансы».
3. О плане работы Совета на 2020-21 учебный год.  
Докладчик: Председатель Совета Снесарь Дмитрий Николаевич, старший вице-президент банка ВТБ.
4. Разное.

СЛУШАЛИ: Об оценке состояния программы и задачах на 2020-21 учебный год.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Снесарь Д. Н. выступил с приветственным словом, озвучил существующие проблемы и обозначил необходимость перезапуска программы МСФ с учетом следующих рекомендаций:

- 1) модернизация программы к 2021/2022 учебному году;
- 2) назначение проектного руководителя МСФ 3.0;
- 3) создание проекта программы на основе наиболее современных и актуальных практик и подходов;
- 4) создание/обновление финансовой модели программы;
- 5) проведение анализа рынка и совместного с работодателями анализа целевого сегмента с учетом обратной связи от выпускников МСФ;
- 6) подбор и привлечение лучших преподавателей и экспертов;
- 7) детальный обзор и пересмотр перечня дисциплин;
- 8) набор профессорско-преподавательского состава;
- 9) запуск привлекательной маркетинговой кампании об обновленной программе МСФ 3.0 на рынке образовательных услуг.

2. Дергунова О.Н. поддержала предложения Снесаря Д.Н. На программе требуется серьезная трансформация, чтобы в ближайшей перспективе МСФ 3.0 превратилась в лучшую магистерскую программу по корпоративным финансам в России и Европе. Этот вопрос необходимо решить за 1 год. Главное направление изменения программы – ориентация на работодателя.

3. Кондратьева Я.И. поделилась опытом общения с обучающимися программы МСФ. Необходимо организовать с выпускниками обсуждение того, каких профессиональных навыков, которые могли бы быть получены в университете, им не хватает в профессиональной деятельности.

4. Васильев С.И. подчеркнул необходимость развития на программе дисциплин, которые имеют предпринимательскую направленность. Требуется кардинально улучшить работу по продвижению программы МСФ.

#### РЕШИЛИ:

Начать работу по трансформации программы МСФ (программа МСФ 3.0). С этой целью назначить проектного руководителя МСФ 3.0, задействовать иные подразделения (отдел по международным связям, отдел по маркетингу и продвижению, центры исследований в ВШМ, Центр карьер и проч.) и ресурсы (кадровые, финансовые, проч.) для:

- анализа опыта организации учебного процесса и учебных планов ведущих российских и европейских бизнес-школ по корпоративным финансам и предложить конкурентный по структуре и содержанию учебный план (больше специализированных дисциплин, более высокий уровень практикоориентированности) на 2021 год приема;
- анализа опыта совместной организации и проведения занятий с ведущими европейскими профессорами в области корпоративных финансов;
- проведения анализа рынка и совместного с работодателями анализа целевого сегмента с учетом обратной связи от выпускников МСФ;
- проведения анкетирования выпускников на предмет их удовлетворенности полученными знаниями и умениями для их текущей профессиональной сферы/занимаемой на данный момент должности;

- работы со структурой приема (актуализация вступительных испытаний, КЦП, проч.) на программу, разработки и внедрения системы привлечения целевых групп абитуриентов.

Результаты проделанной работы вынести на обсуждение очередного СОП.

Ответственные за реализацию: Зенкевич Н.А., Лебедева Е.А.

Срок: сентябрь-октябрь 2020.

2.СЛУШАЛИ: План работы с корпоративными партнерами программы MCF на 2020-21 учебный год

ВЫСТУПИЛИ:

Зенкевич Н.А. – При реализации программы MCF в текущем учебном году требуется помощь членов СОП и корпоративных партнеров программы в следующих направлениях:

- Продвижение программы MCF;
- Проведение недели карьеры в ВШМ (специальный день – Карьера в сфере финансов);
- Организация летней практики обучающихся;
- Участие в летней школе магистратуры ВШМ;
- Прикладной проект по финансам (практика);
- Участие в работе ГЭК;
- Гостевые лекции для всех дисциплин программы;
- Нужны преподаватели для проведения занятий по дисциплинам: Contemporary Financial Intermediation (4 семестр, весна); MPS III; MPS IV;
- Нужны инициативные тренинги и факультативы по актуальной проблематике корпоративных финансов.

В настоящее время уже поступили некоторые предложения от членов СОП к плану мероприятий (предложены места прохождения практик, варианты гостевых лекций, представлены кандидатуры членов ГЭК, проч.).

РЕШИЛИ:

Принять детальный план и график реализации мероприятий на очередном заседании СОП  
 Ответственный Зенкевич Н.А.

3.СЛУШАЛИ: о плане работы Совета программы MCF на 2020-21 учебный год

ВЫСТУПИЛИ:

Зенкевич Н.А. – согласно регламенту, СОП образовательной программы должен собираться не реже 2 раз в год. Предлагаю принять план работы СОП MCF на очередном заседании Совета.

РЕШИЛИ:

1. Расширить СОП «Корпоративные финансы» за счет введения в его состав представителей корпоративных партнеров ВШМ.

Ответственный. Зенкевич Н.А., Снесарь Д.Н.

Срок: июль 2020.

2. Принять решение о формате, графике заседаний работы СОП МСФ на 2020-21 учебный год, а также определить повестку последующих заседаний на очередном заседании СОП

Ответственный. Снесарь Д.Н.

Срок: сентябрь 2020

Председатель Совета



Снесарь Д. Н.

Секретарь



Лебедева Е. А.