



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

24.03.2020

№ 2363/1

О внесении изменений в Порядок подготовки Заключения по диссертации, утвержденный приказом от 14.01.2020 № 88/1 «Об утверждении Порядка подготовки Заключения по диссертации, выполненной в СПбГУ, и выдачи его соискателю»

В целях совершенствования порядка подготовки и выдачи соискателю Заключения по диссертации, выполненной в Санкт-Петербургском государственном университете, и оптимизации хранения материалов рассмотрения диссертации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Порядок подготовки Заключения по диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, выполненной в СПбГУ, и выдачи его соискателю (далее - Порядок), утвержденный приказом от 14.01.2020 № 88/1 «Об утверждении Порядка подготовки Заключения по диссертации, выполненной в СПбГУ, и выдачи его соискателю»:

1.1. Изложить п.1 Порядка в следующей редакции:

«1. Подготовка Заключения организуется на основании заявления (по образцу, Приложение №1 к настоящему Порядку), подаваемого лично или по почте (в том числе в электронном виде, e-mail: experts@spbu.ru) в адрес директора Центра экспертиз от аспиранта СПбГУ; лица прикрепленного к СПбГУ для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре; докторанта СПбГУ; работника СПбГУ, подготовившего диссертацию на соискание ученой степени кандидата/доктора наук на основе результатов проведенных им в СПбГУ научных исследований и замещающего должность научного работника либо педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу. Правом подачи заявления обладают также лица, которые ранее имели один из указанных статусов (аспирант, прикрепленный соискатель, докторант, научный работник либо педагогический работник, относящийся к профессорско-

преподавательскому составу), если соответствующая диссертация была подготовлена ими на основе результатов научных исследований, проведенных в СПбГУ.";

1.2. Изложить п.2.1 Порядка в следующей редакции:

«2.1 Текст диссертации и автореферат (при наличии), оформленные в соответствии с действующими требованиями;»;

1.3. Изложить п.2.2 Порядка в следующей редакции:

«2.2. Список публикаций в рецензируемых научных изданиях, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, выполненной в СПбГУ (в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку);»;

1.4. Изложить п. 24 Порядка в следующей редакции:

«24. Проректор по научной работе в течение 2-х рабочих дней со дня проведения заседания экспертной группы должен рассмотреть Заключение и принять решение о его утверждении. В течение 5-ти рабочих дней со дня проведения заседания экспертной группы утвержденное проректором по научной работе Заключение в 2-х экземплярах должно быть передано директору Центра экспертиз.»;

1.5. Изложить п. 25 Порядка в следующей редакции:

«25. Соискатель может получить Заключение в 2-х экземплярах у директора Центра экспертиз по истечении 5-и рабочих дней со дня проведения заседания экспертной группы.»;

1.6. Изложить п. 26 Порядка в следующей редакции:

«26. Факт выдачи Заключения регистрируется в Журнале регистрации выдачи Заключений (по форме согласно Приложению № 6 к настоящему приказу) при выдаче заявителю Заключения под личную роспись.»;

1.7. Изложить п. 27 Порядка в следующей редакции:

«27. Директор Центра экспертиз СПбГУ обеспечивает хранение материалов о рассмотрении диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, выполненной в СПбГУ, и журнала регистрации выдачи заключений в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Центра экспертиз до передачи их на хранение в Объединенный архив СПбГУ.».

1.8. Дополнить Порядок Приложением №6 «Форма Журнала регистрации выдачи Заключений», в редакции Приложения к настоящему Приказу.

2. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. организовать размещение настоящего Приказа на сайте СПбГУ в течение 1 рабочего дня с даты его регистрации.

3. За разъяснением содержания настоящего Приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к директору Центра экспертиз Попову А.В.

4. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего Приказа направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.

5. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор Центра экспертиз



А.В. Попов

Приложение
К приказу от 24.03.2020 № 2.363/1

Приложение №6 к Порядку, утвержденному
Приказом от 14.01.2020 № 88/1

Образец заполнения титульного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет».

**ЖУРНАЛ
регистрации выдачи Заключений по диссертациям, выполненным в
СПбГУ**

Начат «__» _____
Окончен «__» _____

В данном журнале содержится, прошито, пронумеровано и скреплено печатью
_____ ЛИСТОВ