



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

01.11.2019

№ 10959/1

О внесении изменений в приказ от 08.08.2008 №1093/1 «О распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета», в приказ от 05.12.2018 №11809/1 «О временном распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета»

В связи с изданием приказа от 01.11.2019 №36705/2 «О переводе работника на другую работу», а также во исполнение приказа от 05.12.2018 №11809/1 «О временном распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ от 08.08.2008 № 1093/1 «О распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета» (с последующими изменениями и дополнениями) (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. Пункты 3.1.7 и 3.1.8 Приказа исключить.

1.2. Изложить пункт 5.1.5 Приказа в следующей редакции:

«5.1.5. Об организации подготовки и проведения аккредитации и лицензирования всех видов деятельности Университета (кроме медицинской и фармацевтической деятельности), об организации и проведении о профессионально-общественной, международной аккредитации.».

1.3. Дополнить Приказ пунктом 5.1.36 следующего содержания:

«5.1.36. Об организации проведения самообследований Университета.».

1.4. Дополнить пункт 5.1.2 Приказа после слов «начальника Главного управления по учебной и методической работе,» словами « начальника Учебного управления,».

1.5. Исключить из пункта 5.1.9 Приказа слова «, утверждении сроков (графика) государственных экзаменационных комиссий».

1.6. Изложить пункт 5<sup>1</sup> Приказа в следующей редакции:

«5<sup>1</sup>. Локальные акты Университета по следующим вопросам (кроме указанных в пункте 1 настоящего Приказа) издавать в виде приказов и распоряжений **начальника Главного управления по учебной и методической работе:**

**5<sup>1</sup>.1. По основной деятельности:**

5<sup>1</sup>.1.1. Об осуществлении контроля за деятельностью начальника Учебного управления, начальника Управления образовательных программ, об организации работы лиц, находящихся в административном подчинении начальника Главного управления по учебной и методической работе.

5<sup>1</sup>.1.2. О проведении самообследования Университета.

5<sup>1</sup>.1.3. О проведении экспертизы (аудита) образовательной деятельности, образовательных стандартов и требований, образовательных программ.

5<sup>1</sup>.1.4. О проведении мероприятий по внутренней независимой оценке качества образования.

5<sup>1</sup>.1.5. О подготовке отчетов и (или) информации по образовательной (в том числе учебной) деятельности.

5<sup>1</sup>.1.6. Об утверждении учебных планов основных образовательных программ и приложений к ним, иной учебно-методической документации.

5<sup>1</sup>.1.7. Об утверждении порядка и организации проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, аттестационных испытаний, не являющихся элементами учебного процесса, порядка проведения кандидатских экзаменов.

5<sup>1</sup>.1.8. О методическом обеспечении государственной итоговой аттестации.

5<sup>1</sup>.1.9. Об утверждении сроков (графика) работы государственных экзаменационных комиссий.

5<sup>1</sup>.1.10. О содействии трудоустройству выпускников в пределах утвержденной сметы.».

1.7. Дополнить Приказ пунктом 5<sup>7</sup> следующего содержания:

«5<sup>7</sup>. Локальные акты Университета по следующим вопросам (кроме указанных в пункте 1 настоящего Приказа) издавать в виде приказов и распоряжений **начальника Учебного управления:**

**5<sup>7</sup>.1. По основной деятельности:**

5<sup>7</sup>.1.1. Об утверждении расписания учебных занятий, расписания промежуточной аттестации, расписания проведения аттестационных испытаний, не являющихся элементами учебного процесса.

5<sup>7</sup>.1.2. Об утверждении расписания экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности на должностях среднего медицинского персонала.

5<sup>7</sup>.1.3. Об утверждении договоров о полной индивидуальной материальной ответственности за получение бланков документов об образовании и (или) о квалификации, являющихся документами строгой отчетности.

5<sup>7</sup>.1.4. Об установлении даты выдачи документов о высшем образовании собственного образца.

5<sup>7</sup>.1.5. О заключении и реализации договоров с организациями по вопросам учебной деятельности Университета (в том числе, об организации и проведении практик обучающихся Университета) в пределах утвержденной сметы.

**5<sup>7</sup>.2. По личному составу обучающихся по основным и дополнительным образовательным программам основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, а также слушателей онлайн-курсов:**

5<sup>7</sup>.2.1. Об установлении сроков сдачи кандидатских экзаменов вне сроков сессии.

5<sup>7</sup>.2.2. О переводе обучающихся на следующий курс (год обучения).

5<sup>7</sup>.2.3. О допуске обучающихся к итоговой государственной аттестации (к итоговой аттестации).

5<sup>7</sup>.2.4. О допуске к сдаче кандидатских экзаменов, в том числе вне сроков сессии, аспирантов, лиц, зачисленных в качестве экстернов для сдачи

кандидатских экзаменов, и соискателей ученой степени кандидата наук, а также допуск к квалификационному экзамену интернов и ординаторов.

5<sup>7</sup>.2.5. О предоставлении индивидуального графика обучения, индивидуального порядка обучения, индивидуального учебного плана, индивидуального графика сдачи зачётов и экзаменов.

5<sup>7</sup>.2.6. О предоставлении обучающимся академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком и отпуска по беременности и родам, изменение сроков указанных отпусков, вывод из указанных отпусков.

5<sup>7</sup>.2.7. О допуске слушателей к освоению онлайн-курсов, об окончании освоения слушателями онлайн-курсов, выдаче слушателям сертификатов об освоении онлайн-курсов.

5<sup>7</sup>.2.8. Об учете факта изменения фамилии, имени, отчества.

5<sup>7</sup>.2.9. Об учете обучающихся в связи с изменением гражданства.

5<sup>7</sup>.2.10. О зачислении обучающихся по дополнительным образовательным программам, о зачислении в Университет лиц для сдачи кандидатских экзаменов в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации, об отчислении указанных лиц.

5<sup>7</sup>.2.11. Об отчислении обучающихся по основным образовательным программам общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования.

5<sup>7</sup>.2.12. О переводе из других образовательных организаций, о переводе с одной образовательной программы на другую; о восстановлении в число обучающихся.

5<sup>7</sup>.2.13. О зачислении в Университет на включенное обучение, продлении срока направления обучающихся Университета на включенное обучение, отчислении лиц, зачисленных в Университет на включенное обучение.

5<sup>7</sup>.2.14. Об изменении формы и (или) основы (условий) обучения.».

2. Исключить из пункта 10 приказа от 05.12.2018 №11809/1 «О временном распределении полномочий между должностными лицами Санкт-Петербургского государственного университета» слова «первым проректором по учебной и методической работе».

3. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. в день издания обеспечить размещение настоящего Приказа на портале СПбГУ.

4. За разъяснением содержания настоящего Приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на портале СПбГУ к заместителю ректора по правовым вопросам Ю.В. Пенову.

5. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего Приказа следует направлять по адресу электронной почты: [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).

6. Организацию оперативного контроля за исполнением пункта 3 настоящего Приказа возложить на начальника Организационного управления Усеинову Л.Е.

Ректор



Н.М. Кропачев