

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет» (СПбГУ)

ПРОТОКОЛ
заседания Учебно-методической комиссии
по УГСН 39.00.00 Социология и социальная работа

от 27.12.2018

№ 06/39-03-3

Председатель – С.Д. Савин.
Секретарь – Е.О. Плетенюк.

Присутствовали: (15 из 16 членов Учебно-методической комиссии) доцент Кафедры культурной антропологии и этнической социологии Д.А. Васильева; профессор Кафедры теории и истории социологии Н.А. Головин; доцент Кафедры социального анализа и математических методов в социологии Е.А. Евсеев; профессор Кафедры теории и практики социальной работы В.Н. Келасьев; доцент Кафедры экономической социологии О.А. Никифорова; старший преподаватель Кафедры теории и практики социальной работы А.М. Рогова; доцент Кафедры теории и практики социальной работы А.Н. Смирнова; доцент Кафедры английского языка для обществоведческих факультетов Л.Б. Кузнецова; профессор Кафедры социального управления и планирования Н.А. Пруель; профессор Кафедры экономической социологии А.В. Петров; ассистент Кафедры социального анализа и математических методов в социологии А.М. Степанов; обучающийся 3 курса, по ООП бакалавриата СВ.5057.* «Социальная работа» К.С. Мишеничев; заместитель директора ФГБУН Социологический институт РАН Р.Г. Браславский. специалист по инновационным проектам СПб ГБУ «Центра содействия занятости и профессиональной ориентации молодежи «Вектор» Я.Н. Седункова.

Кворум: Есть.
Приглашены: нет.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О структуре и составе учебно-методической документации и учебно-методических материалов. Формирование фондов оценочных средств.
2. Об инициативах обучающихся по организации образовательного процесса.
3. Анализ проведения практик по основным образовательным программам и предложения по новым организациям и формам практик.
4. Обсуждение учебно-методических документов и материалов.
5. Разное.

1. СЛУШАЛИ: о структуре и составе учебно-методической документации и учебно-методических материалов. Формирование фондов оценочных средств.

ВЫСТУПИЛИ: М.В. Пашков, Н.А. Головин, А.Н. Смирнова, О.А. Никифорова, С.Д. Савин с информацией по организации работы по обновлению учебно-методической документации и учебно-методических материалов: актуализации действующих учебных планов; формированию новых учебных планов приема 2019 г.; формированию фондов оценочных средств и актуализации, в связи с этим, рабочих программ дисциплин (включению в рабочие программы дисциплин тестовых материалов и других оценочных средств).

РЕШИЛИ:

1. признать удовлетворительной работу по обновлению учебно-методической документации и учебно-методических материалов;
2. продолжить работу по актуализации рабочих программ дисциплин в части формирования фондов оценочных средств.

2.СЛУШАЛИ: об инициативах обучающихся по организации образовательного процесса.

ВЫСТУПИЛИ:

1. С.Д. Савин о необходимости более активного взаимодействия обучающихся с учебно-методической комиссией, поскольку большинство обучающихся не осведомлены о деятельности учебно-методической комиссии и считают, что они не могут оказывать влияния на учебный процесс;
2. К.С. Мишеничев с информацией о сложностях, возникающих при онлайн-обучении, о недостаточном информировании обучающихся о требованиях к процессу онлайн-обучения; об отсутствии информации для обучающихся по результатам их опроса по качеству обучения в СПбГУ, об их опасениях по соблюдению процедуры анонимности опроса.

РЕШИЛИ: членам учебно-методической комиссии к следующему заседанию УМК представить предложения по вопросам обучающихся, связанных с качеством обучения по направлениям «Социология» и «Социальная работа».

3.СЛУШАЛИ: об анализе проведения практик по основным образовательным программам и предложения по новым организациям и формам практик.

ВЫСТУПИЛИ:

1. С.Д. Савин с информацией о проделанной работе, связанной с проведением практик по основным образовательным программам, об актуализации рабочих программ практик, включению в них информации о Социологической и Социальной клиниках. Он отметил, что Социологическая клиника не совсем вписана в структуру практик, в частности, учебной (по направлению Социология»);
2. Н.А. Прюель, Е.А. Евсеев, О.А. Никифорова с предложениями по изменению формата проведения практики (по направлению Социология»).

РЕШИЛИ: для оптимизации работы Социологической клиники в рамках практик рассмотреть предложение об изменении рамок проведения практики (2 курс бакалавриата по направлению «Социология»), не изменяя общего количества часов, указанном в учебном плане, а именно: проводить ее раз в неделю в течение соответствующего семестра.

4.СЛУШАЛИ: об обсуждении учебно-методических документов и материалов: о рекомендации к утверждению новых и актуализированных рабочих программ дисциплин.

ВЫСТУПИЛИ: С.Д. Савин, А.М. Степанов, О.А. Никифорова.

РЕШИЛИ: рекомендовать к утверждению представленные проекты рабочих программ дисциплин, которые на основании проведенной экспертизы по содержанию и применяемым педагогическим технологиям соответствуют целям подготовки по соответствующим образовательным программам (Приложение 1).

5. Разное.

5.1. СЛУШАЛИ: о распределении функций членов учебно-методической комиссии.

ВЫСТУПИЛИ: С.Д. Савин, Н.А. Головин, А.В. Петров, О.А. Никифорова с предложениями по распределению функций членов учебно-методической комиссии.

РЕШИЛИ: на основании предложений членов учебно-методической комиссии и в соответствии с п. 1.2. Положения, утвержденного приказом от 07.10.2016 № 8078/1 распределить функции членов учебно-методической комиссии (Приложение 2).

5.2. СЛУШАЛИ: о проведении заседания Учебно-методической комиссии совместно с Управлением по работе с персоналом.

ВЫСТУПИЛИ: С.Д. Савин с информацией о письме, полученном по корпоративной почте 18.12.2018 из отдела по работе с научно-педагогическими работниками Управления по работе с персоналом, о проведении рабочей встречи с представителями УМК по УГСН 39.00.00 Социология и социальная работа.

РЕШИЛИ: провести рабочую встречу членов УМК по УГСН 39.00.00 Социология и социальная работа с представителями Управления по работе с персоналом 30.01.2019 в 16.00. Дата рабочей встречи согласована с Управлением по работе с персоналом.

Председатель УМК:

С.Д. Савин

Секретарь:

Е.О. Плетенюк

