



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

15.03.2018

№ 1889/1

Об утверждении Порядка проведения экзаменов по определению уровня владения корейским языком (ТОРИК)

В целях организации исполнения Договора на проведение экзаменов по определению уровня владения корейским языком (ТОРИК), заключенного между Генеральным Консульством Республики Корея в Санкт-Петербурге и Санкт-Петербургским государственным университетом от 08.12.2017,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения экзаменов по определению уровня владения корейским языком (ТОРИК) (далее – Порядок) в соответствии с Приложением к настоящему Приказу.
2. Начальнику Управления СПбГУ по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. обеспечить размещение копии настоящего Приказа на сайте Санкт-Петербургского государственного университета в течение одного рабочего дня с даты его издания.
3. За разъяснением содержания настоящего Приказа обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к Первому проректору по учебной, внеучебной и учебно-методической работе.
4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа направлять по адресу электронной почты [org@spbu.ru](mailto:org@spbu.ru).
5. И.о. директора Центра языкового тестирования Птюшкину Д.В. организовать контроль за соблюдением настоящего Порядка.
6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Первый проректор по учебной,  
внеучебной и учебно-методической работе

Е.Г. Бабелюк

**Порядок проведения экзамена по определению уровня владения  
корейским языком (ТОPIK)**

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения на территории Санкт-Петербургского государственного университета экзаменов по определению уровня владения корейским языком (ТОPIK) (далее – Экзамены) и форму их проведения.
2. Экзамены проводятся в целях определения уровня владения корейским языком студентами Санкт-Петербургского государственного университета и другими кандидатами, желающими пройти Экзамены (далее – Экзаменуемые).
3. Экзамены проводятся СПбГУ в соответствии с процедурой, установленной Национальным институтом международного образования (NIED) Министерства образования Кореи. Тестовые задания и контрольно-измерительные материалы (далее – Экзаменационные материалы), а также бланки ответов доставляются в Санкт-Петербургский государственный университет представителем Генерального Консульства Республики Корея в Санкт-Петербурге (далее – Администратор).
4. СПбГУ вправе проводить экзамены ТОPIK по следующим уровням:
  - 4.1. ТОPIK I (2 уровня);
  - 4.2. ТОPIK II (4 уровня).
5. Экзамены ТОPIK I проводятся в письменной форме и состоят из 2 частей:
  - 5.1. Часть «Аудирование» содержит вопросы множественного выбора;
  - 5.2. Часть «Чтение» содержит вопросы множественного выбора.
6. Экзамены ТОPIK II проводятся в письменной форме и состоят из 3 частей:
  - 6.1. Часть «Аудирование» содержит вопросы множественного выбора;
  - 6.2. Часть «Письмо» предполагает написание сочинения;
  - 6.3. Часть «Чтение» содержит вопросы множественного выбора.
7. Критерии оценки результатов Экзаменов, а также соотношение количества баллов и количества правильных ответов устанавливаются Национальным институтом международного образования Министерства образования Кореи.
8. Тренировочные версии заданий Экзаменов публикуются Национальным институтом международного образования Министерства образования Кореи на сайте (<http://www.topik.go.kr>).
9. Регистрация Экзаменуемых на Экзамены осуществляется сотрудниками Санкт-Петербургского государственного университета. Для сдачи Экзамена Экзаменуемые подают на имя директора Центра языкового тестирования заявление в письменной и (или) электронной форме и согласие на обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сотрудники Центра языкового тестирования формируют документ, содержащий персональные данные всех Экзаменуемых (имя на корейском и английском языках, пол, национальность), и передают Администратору в порядке, предусмотренном соответствующим соглашением. Сотрудники Центра языкового тестирования обеспечивают конфиденциальность и безопасность персональных данных Экзаменуемых, а также не используют соответствующие данные для каких-либо целей, помимо исполнения обязательств по договору с Генеральным Консульством Республики Корея в Санкт-Петербурге.
10. Дата проведения Экзаменов на территории Санкт-Петербургского государственного университета устанавливается Национальным институтом международного образования Министерства образования Кореи.

11. Регистрация Экзаменуемых на Экзамены прекращается за 2 месяца до даты проведения Экзаменов.

12. Из числа сотрудников Центра языкового тестирования директором Центра языкового тестирования назначается координатор Экзаменов (далее – Координатор), ответственный за организацию Экзаменов и взаимодействие с Администратором по вопросам проведения Экзаменов.

13. По завершении регистрации Экзаменуемых Координатор направляет в адрес Администратора документ, содержащий информацию, указанную в пункте 9 настоящего Порядка.

14. Для участников Экзаменов с ограниченными возможностями здоровья место для проведения Экзаменов должно быть оборудовано с учетом их индивидуальных особенностей.

15. Администратором обеспечивается проверка Экзаменационных материалов, оформление результатов Экзаменов в форме сертификата ТОPIK на имя кандидата и предоставление результатов проверки в СПбГУ не позднее 2 (двух) календарных месяцев после получения экзаменационных работ от Национального института международного образования Министерства образования Кореи.

16. Сотрудники Центра языкового тестирования обеспечивают выдачу Экзаменуемому сертификата ТОPIK о результатах прохождения Экзамена в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения соответствующего сертификата от Администратора. О факте выдачи сертификата проставляется соответствующая отметка в книге выдачи сертификатов.