



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

24.06.2014

№ 3457/1

Об утверждении Положения
об Институте «Высшая школа
менеджмента» СПбГУ

В соответствии с пунктом 16 Устава Санкт-Петербургского государственного университета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2010 № 1241 (с изменениями, утвержденными постановлениями Правительства Российской Федерации от 31.01.2012 № 58, от 29.03.2014 № 252),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение об Институте «Высшая школа менеджмента» Санкт-Петербургского государственного университета (Приложение к настоящему Приказу).
2. Пресс-секретарю СПбГУ Заварзину А.А. обеспечить размещение настоящего Приказа на сайте Санкт-Петербургского государственного университета.
3. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на Начальника Организационного управления Ректората Гнетова А.В.

И.о. Ректора

24.06.2014

Гнетов

Е.В. Чуров
И.М. Кропачев

Приложение

к Приказу Ректора СПбГУ

от 24.06.2014 № 3454/1

Положение

об Институте «Высшая школа менеджмента» Санкт-Петербургского государственного университета

1. Институт «Высшая школа менеджмента» Санкт-Петербургского государственного университета (далее Институт «Высшая школа менеджмента») является учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее Университет).

2. Институт «Высшая школа менеджмента» – это коллектив научно-педагогических работников Университета, являющихся специалистами в следующих областях науки:

- 2.1. Государственное и муниципальное управление;
- 2.2. Информационные технологии в менеджменте;
- 2.3. Маркетинг;
- 2.4. Операционный менеджмент;
- 2.5. Организационное поведение и управление персоналом;
- 2.6. Стратегический и международный менеджмент;
- 2.7. Финансы и учет;
- 2.8. Иные области по направлению менеджмент.

3. Для выполнения установленных Уставом Университета функций по осуществлению образовательной, научной и экспертной деятельности в соответствующей области, а также для рассмотрения иных вопросов, предусмотренных Уставом Университета, в Университете создается ученый совет Института «Высшая школа менеджмента». В соответствии с пунктами 4 и 5 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» порядок создания и деятельности, состав и полномочия Ученого совета Института «Высшая школа менеджмента» определяются Уставом Университета.

4. В Университете создаются учебно-методическая комиссия, научная комиссия и другие комиссии Института «Высшая школа менеджмента» в соответствии с локальными актами Университета.

5. Учебно-методическая комиссия Института «Высшая школа менеджмента»:

- 5.1. Осуществляет учебно-методическую экспертизу:
 - 5.1.1. рабочих программ учебных дисциплин,
 - 5.1.2. учебных планов образовательных программ,
 - 5.1.3. учебно-методических комплексов,

- 5.1.4. контрольно-измерительных материалов,
- 5.1.5. учебных и учебно-методических пособий.

6. Научная комиссия Института «Высшая школа менеджмента», в том числе:

6.1. Проводит анализ современных тенденций развития науки в соответствующих областях знаний и выдвигает предложения по развитию наиболее актуальных направлений в соответствующих областях знаний.

6.2. Разрабатывает предложения по развитию инновационной деятельности, использованию результатов интеллектуальной деятельности в научных исследованиях.

6.3. Вырабатывает рекомендации по повышению публикационной активности в соответствующих областях знаний научно-педагогических работников Университета.

6.4. Вырабатывает рекомендации по повышению активности научно-педагогических работников Университета во внешних, в том числе международных, конкурсах на проведение научных исследований в соответствующих областях знаний, а также предложения по мерам поддержки исследователей, получивших внешнее финансирование.

6.5. Осуществляет первичную экспертизу исполнения научных заявок и проектов в соответствующих областях знаний.

6.6. Готовит предложения для рассмотрения на научно-методических советах ресурсных центров.

7. Директор Института «Высшая школа менеджмента» назначается на должность ректором Университета или иным уполномоченным ректором должностным лицом. Должность Директора Института «Высшая школа менеджмента» является административной.

8. Директор Института «Высшая школа менеджмента» обязан:

8.1. Формировать смету расходов на обеспечение реализации в Университете основных и дополнительных образовательных программ и осуществления научных исследований в соответствующей области знаний в порядке, установленном локальными актами Университета.

8.2. Определять приоритеты при планировании и проведении текущего и капитального ремонта помещений, зданий, сооружений и оборудования Университета и приобретении расходных материалов, канцелярских товаров, необходимых для обеспечения реализации Университетом основных и дополнительных образовательных программ и осуществления научных исследований в соответствующей области знаний.

8.3. Определять приоритеты при решении вопросов о закупке литературы, других информационных ресурсов, включая права доступа к электронным информационным ресурсам, а также дорогостоящего научного оборудования, необходимого для осуществления научных исследований в соответствующей области.

8.4. Утверждать составы учебно-методической комиссии Института «Высшая школа менеджмента», научной комиссии Института «Высшая школа менеджмента» и иных комиссий Института «Высшая школа менеджмента».

8.5. Организовывать работу Ученого совета Института «Высшая школа менеджмента».

8.6. Вносить предложения ректору Университета по составам соответствующих государственных аттестационных комиссий и государственных экзаменационных комиссий для проведения итоговой государственной аттестации выпускников основных образовательных программ высшего образования.

8.7. Устанавливать стимулирующие выплаты научно-педагогическим работникам Университета, относящихся к Институту «Высшая школа менеджмента».

8.8. Устанавливать требования к кандидатам на должности научно-педагогических работников Университета, относящихся к Институту «Высшая школа менеджмента».

8.9. Устанавливать в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Университета условия трудовых договоров с научно-педагогическими работниками Университета, относящимися к Институту «Высшая школа менеджмента».

8.10. Проводить собеседования с кандидатами на должности научно-педагогических работников Университета, относящихся к Институту «Высшая школа менеджмента».

8.11. Представлять предложения по созданию советов по защите ученых степеней СПбГУ.

8.12. Контролировать надлежащее качество преподавательской работы и научных исследований научно-педагогических работников Университета, относящихся к Институту «Высшая школа менеджмента».

8.13. Участвовать в работе научно-консультативного совета Экспертного центра СПбГУ.

8.14. Проводить работу по привлечению средств в фонд управления целевым капиталом «Развитие Санкт-Петербургского государственного университета» для целей обеспечения образовательной деятельности научных исследований в соответствующей области знаний.

8.15. Вести еженедельный приём граждан.

8.16. Еженедельно проводить встречи с представителями студенческого совета Института «Высшая школа менеджмента».

8.17. Нести ответственность за эффективность выполнения своих обязанностей.

8.18. Исполнять иные обязанности в соответствии с Уставом Университета, локальными актами Университета, трудовым договором.

9. Директор Института «Высшая школа менеджмента» вправе:

9.1. Представлять Университет перед третьими лицами, в рамках полномочий, предоставленных локальными актами Университета.

9.2. Формировать совещательные органы по вопросам, относящимся к компетенции директора Института «Высшая школа менеджмента».

9.3. Получать информацию от должностных лиц Университета по вопросам, относящимся к компетенции директора Института «Высшая школа менеджмента».

9.4. Вносить предложения о применении мер поощрения или взыскания к работникам, находящимся в подчинении директора Института «Высшая школа менеджмента».

9.5. Давать предложения о применении мер поощрения или взысканий к работникам, не находящимся в подчинении директора Института «Высшая школа менеджмента».

менеджмента», но участвующим в организации или обеспечении образовательной деятельности и научных исследований в соответствующей области знаний.

9.6. В установленном в Университете порядке направлять предложения о внесении изменений в штатное расписание Университета в части, касающейся коллектива работников Университета, относящегося к Институту «Высшая школа менеджмента».

9.7. Реализовывать иные права в соответствии с Уставом Университета, иными локальными актами Университета, трудовым договором.