



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

ПРИКАЗ

15.05.2014

№ 4892/М

О порядке согласования проектов заданий
на проектирование для производства строительных,
монтажных, ремонтных, реставрационных работ

В целях совершенствования процедуры организации подготовки проектов заданий на проектирование для производства строительных, монтажных, ремонтных или реставрационных работ (далее – Работы) в зданиях и сооружениях Санкт-Петербургского государственного университета:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проекты заданий на проектирование при производстве Работ строительно-монтажных, ремонтных, реставрационных работ независимо от источника финансирования или характеристики объекта утверждать только при условии наличия положительной визы согласования каждого из следующих должностных лиц Санкт-Петербургского государственного университета:

1.1. первого проректора по учебной, внеучебной и учебно-методической работе;

1.2. первого проректора по экономике;

1.3. проректора по научной работе;

1.4. заместителя Ректора по безопасности;

1.5. начальника Главного управления по эксплуатации материально-технической базы.

2. Должностным лицам, уполномоченным утверждать задание на проектирование для производства Работ:

2.1. обеспечить предварительное согласование проекта задания на проектирование с должностными лицами, указанными в пункте 1 настоящего Приказа;

2.2. в случае составления задания на проектирование для производства Работ в помещениях или на сооружениях, которые предназначены для осуществления образовательного процесса, внеучебной работы, поселения обучающихся, организовать после получения всех согласований в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Приказа обсуждение проектов заданий на проектирование со Студенческим советом (Советом обучающихся) СПбГУ.

3. Должностным лицам, указанным в пункте 1 настоящего Приказа, рассматривать направленный на согласование проект задания на проектирование в течение пяти рабочих дней; в случае отказа в согласовании представлять конкретные замечания и предложения по доработке проекта.

4. Начальнику Управления по связям с общественностью Т.Т. Зайнуллину разместить настоящий Приказ на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня с даты его регистрации.

5. За разъяснением содержания настоящего приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к проректору по экономическому развитию М.Н. Кудилинскому.

6. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа направлять по адресу org@spbu.ru

7. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Проректор по экономическому развитию



М.Н. Кудилинский