



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## ПРИКАЗ

13.03.2017

№ 2094/1

О внесении изменений в Приказ от 08.07.2015 №5397/1  
«Об утверждении перечня должностей в СПбГУ,  
при замещении которых работники обязаны  
соблюдать требования законодательства  
о противодействии коррупции»

В целях обеспечения исполнения Постановления Правительства РФ от 28.06.2016 №594 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов», уточнения перечня должностей, замещение которых требует от работников соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, указанных в подпунктах «а», «б» и «в» Постановления Правительства РФ от 05.07.2013 № 568 (в редакции Постановления Правительства РФ от 15.02.2017 №187) «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» и в связи с обращением директора Департамента государственной службы и кадров Правительства РФ А.В. Сороко от 25 августа 2016 года №П17-42687

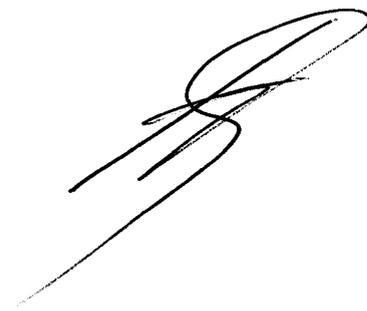
### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить Приказ от 08.07.2015 №5897/1 «Об утверждении перечня должностей в СПбГУ, при замещении которых работники обязаны соблюдать требования законодательства о противодействии коррупции» (в редакции Приказа от 05.05.2016 №3384/1) новым пунктом 5<sup>1</sup> следующего содержания:  
«5<sup>1</sup>. Начальнику Главного управления по организации работы с персоналом Еремееву В.В. обеспечить выполнение установленного пунктом 4 Постановления Правительства РФ от 05.07.2013 № 568 (в редакции Постановления Правительства РФ от 15.02.2017 №187) «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» в соответствии с которым работники, замещающие должности ректора СПбГУ, главного бухгалтера СПбГУ и иные должности, связанные с осуществлением

финансово-хозяйственных полномочий (согласно Приложению №2 к настоящему Приказу), и граждане, претендующие на замещение таких должностей, не могут осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, дети, родители супругов и супруги детей) с работником СПбГУ, замещающим одну из указанных выше должностей, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.»

2. Приложение №2 к Приказу от 08.07.2015 №5397/1 «Об утверждении перечня должностей в СПбГУ, при замещении которых работники обязаны соблюдать требования законодательства о противодействии коррупции» (в редакции Приказа от 05.05.2016 №3384/1) изложить в новой редакции (Приложение к настоящему Приказу).
3. Начальнику Главного управления по организации работы с персоналом Еремееву В.В.
  - 3.1. провести проверку выполнения в СПбГУ пункта 5<sup>1</sup> Приказа от 08.07.2015 №5397/1 «Об утверждении перечня должностей в СПбГУ, при замещении которых работники обязаны соблюдать требования законодательства о противодействии коррупции» (в редакции Приказа от 05.05.2016 №3384/1) в редакции настоящего Приказа в срок до 15.04.2017.
  - 3.2. в срок до 15.03.2017 обеспечить доведение настоящего Приказа до сведения работников, занимающих должности, указанные в Приложении к настоящему Приказу.
4. И.о. начальника Управления по связям с общественностью СПбГУ Зайнуллину Т.Т. опубликовать настоящий Приказ на сайте СПбГУ в течение одного рабочего дня с даты его издания.
5. За разъяснением содержания данного локального нормативного акта следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к начальнику Юридического управления Пенову Ю.В.
6. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа направлять по адресу [hr@spbu.ru](mailto:hr@spbu.ru).
7. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на начальника Организационного управления Ректората Бегеза С.В.

Ректор



Н.М. Кропачев

Приложение к приказу  
от 13.03. № 2094/1  
2017

**Перечень должностей в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», замещение которых требует от работников соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, указанных в подпунктах «а», «б» и «в» Постановления Правительства РФ от 05.07.2013 № 568**

1. Бухгалтер Отдела учета прочих расчетов и обязательств Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
2. Ведущий бухгалтер Отдела учета доходов Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
3. Директор Дирекции форума «Диалог Россия – Республика Корея»;
4. Директор Дирекции форума «Петербургский диалог»;
5. Директор Медицинской клиники СПбГУ;
6. Директор Учебно-оздоровительной базы «Горизонт»;
7. Директор Центра экспертиз;
8. Заместитель начальника отдела Управления материально-технического обеспечения;
9. Заместитель начальника отдела Управления обеспечения осуществления закупок;
10. Заместитель начальника отдела Управления складского хозяйства;
11. Заместитель начальника Планово-финансового управления;
12. Заместитель начальника Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
13. Заместитель начальника Управления кадров;
14. Заместитель начальника Управления образовательных программ;
15. Заместитель начальника управления Управления складского хозяйства;
16. Заместитель начальника Учебного управления;
17. Заместитель председателя Ученого совета;
18. Заместитель ректора по безопасности;
19. Заместитель ректора по международной деятельности;
20. Начальник Главного управления по организации работы с персоналом;
21. Начальник Главного управления по эксплуатации материально-технической базы;
22. Начальник Контрольно-ревизионного управления;
23. Начальник Организационного управления;
24. Начальник отдела Управления материально-технического обеспечения;
25. Начальник отдела Управления обеспечения осуществления закупок;
26. Начальник отдела Управления складского хозяйства;
27. Начальник Отдела учета доходов Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
28. Начальник Отдела учета нефинансовых активов Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
29. Начальник Отдела учета прочих расчетов и обязательств Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
30. Начальник Отдела финансирования Планово-финансового управления;

31. Начальник Планово-финансового управления;
32. Начальник Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
33. Начальник Управления кадров;
34. Начальник Управления материально-технического обеспечения;
35. Начальник Управления научных исследований;
36. Начальник Управления обеспечения осуществления закупок;
37. Начальник Управления образовательных программ;
38. Начальник Управления по организации публичных мероприятий;
39. Начальник Управления складского хозяйства;
40. Начальник Учебного управления;
41. Начальник Факультета военного обучения;
42. Начальник Юридического управления;
43. Начальника отдела Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
44. Первый заместитель начальника Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
45. Первый заместитель проректора по экономическому развитию;
46. Первый проректор по учебной, внеучебной и учебно-методической работе;
47. Первый проректор по экономике;
48. Первый проректор;
49. Президент Университета;
50. Пресс-секретарь СПбГУ;
51. Проректор по научной работе;
52. Проректор по учебно-методической работе;
53. Проректор по экономическому развитию;
54. Руководитель Контрактной службы.