



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

12.10.2016

№ 8229/1

О внесении изменений в приказ от 01.02.2016
№478/1 «О порядке удостоверения личных
подписей работников СПбГУ»

В целях уточнения процедуры удостоверения личных подписей работников на документах, не относящихся к видам документов, подлежащих регистрации в СПбГУ,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Изложить пп. 1.2 приказа от 01.02.2016 №478/1 «О порядке удостоверения личных подписей работников СПбГУ» в следующей редакции:

«1.2. В случае, если документ подготовлен в инициативном порядке, удостоверение личной подписи автора при указании или без указания в документе занимаемой должности осуществляется посредством оттиска наборного штампа «Личную подпись заверяю», «Документ подготовлен по личной инициативе» и «Текст документа размещен в открытом доступе на сайте СПбГУ адресу <http://spbu.ru/science/expert.html>».

2. Начальнику Управления по связям с общественностью Тульсановой О.Л. разместить настоящий приказ на сайте СПбГУ в течение трех рабочих дней с даты издания.

3. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего приказа направлять по адресу hr@spbu.ru.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Главного управления
по организации работы с персоналом

В.В. Еремеев