



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## ПРИКАЗ

08.04.2015

№ 5394/1

Об утверждении перечня должностей в СПбГУ,  
при замещении которых работники обязаны  
соблюдать требования законодательства  
о противодействии коррупции

В соответствии со статьей 349.2 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 №568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» (далее – Постановление Правительства РФ от 05.07.2013 № 568 – Приложение №1 к настоящему Приказу),

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», замещение которых требует от работников соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, указанных в подпунктах «а», «б» и «в» Постановления Правительства РФ от 05.07.2013 № 568 (Приложение №2 к настоящему Приказу).
2. Установить, что на работников, замещающих должности, указанные в Приложении №2 к настоящему Приказу, распространяются ограничения, запреты и обязанности, указанные в подпунктах «а», «б» и «в» Постановления Правительства РФ от 05.07.2013 № 568.
3. Установить, что сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным (отчет за 2014 год – не позднее 15 сентября 2015 года), представляются работниками, замещающими должности, указанные в Приложении №2 к настоящему Приказу, начальнику Юридического управления Ю.В. Пеню в установленном им порядке по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

4. Установить, что на граждан, претендующих на замещение должностей, указанных в Приложении №2 к настоящему Приказу, распространяется обязанность представлять начальнику Юридического управления Ю.В. Пенову в установленном им порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
5. Начальнику Юридического управления Ю.В. Пенову в срок до 15.08.2015 установить порядок представления сведений, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Приказа.
6. Начальнику Главного управления по организации работы с персоналом В.В. Еремееву организовать ознакомление под роспись лиц, замещающих должности, указанные в Приложении №2 к настоящему Приказу, с настоящим Приказом в срок не позднее 15.08.2015.
7. Начальнику Юридического управления Ю.В. Пенову организовывать проверку сведений, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Приказа, и давать разъяснения по порядку реализации в СПбГУ настоящего Приказа.
8. Начальнику Управления по связям с общественностью О.Л. Тульсановой обеспечить публикацию настоящего Приказа на сайте СПбГУ не позднее двух рабочих дней со дня издания настоящего Приказа.
9. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на начальника Организационного управления Ректората Гнётова А.В.

И.о. Ректор А



07.07.15

~~Н.М. Крончев~~



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 5 июля 2013 г. №568**О РАСПРОСТРАНЕНИИ  
НА ОТДЕЛЬНЫЕ КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН ОГРАНИЧЕНИЙ,  
ЗАПРЕТОВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ  
"О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ" И ДРУГИМИ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ  
ЗАКОНАМИ В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

В соответствии со статьей 349.2 Трудового кодекса Российской Федерации Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Установить, что на работников, замещающих должности в Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации, Федеральном фонде обязательного медицинского страхования, иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами (далее - фонды и иные организации), назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, и должности в фондах и иных организациях, включенные в перечни, установленные нормативными актами фондов, локальными нормативными актами организаций, нормативными правовыми актами федеральных государственных органов (далее - работник), распространяются следующие ограничения, запреты и обязанности:

а) работник не вправе:

принимать без письменного разрешения работодателя (его представителя) от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями;

входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

заниматься без письменного разрешения работодателя (его представителя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

б) работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника;

в) работник обязан:

уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

уведомлять работодателя (его представителя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме;

передавать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в случае, если владение ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов;

уведомлять работодателя (его представителя) о получении работником подарка в случаях, предусмотренных подпунктом "б" настоящего пункта, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, по акту соответственно в фонд или иную организацию с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Установить, что на граждан, претендующих на замещение должностей в фондах и иных организациях, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, и должностей в фондах и иных организациях, включенных в перечни, установленные нормативными актами фондов, локальными нормативными актами организаций, нормативными правовыми актами федеральных государственных органов, распространяется обязанность представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Председатель Правительства  
Российской Федерации  
Д.МЕДВЕДЕВ

**Перечень должностей в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», замещение которых требует от работников соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, указанных в подпунктах «а», «б» и «в» Постановления Правительства РФ от 05.07.2013 № 568**

1. Главный инженер;
2. Директор Института истории СПбГУ;
3. Директор Института философии СПбГУ;
4. Директор Института химии СПбГУ;
5. Директор Института наук о Земле СПбГУ;
6. Директор института «Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций»;
7. Директор Комбината питания № 1 «Гермес»;
8. Директор Научного парка СПбГУ;
9. Директор Научной библиотеки имени М. Горького;
10. Директор Представительства СПбГУ в республике Крым;
11. Директор ресурсного центра СПбГУ;
12. Директор Учебно-оздоровительной базы «Горизонт» СПбГУ;
13. Директор Центра экспертиз СПбГУ;
14. Директор Центра лингводидактического тестирования;
15. Директор Центра социологических и интернет – исследований Центра экспертиз СПбГУ;
16. Директор Центра языкового тестирования Центра экспертиз СПбГУ;
17. Доцент с возложенными обязанностями декана Факультета психологии;
18. Доцент с возложенными обязанностями декана Юридического факультета;
19. Доцент с возложенными обязанностями первого заместителя декана Восточного факультета;
20. Заместитель директора;
21. Заместитель начальника управления;
22. Заместитель по общим вопросам заместителя ректора по безопасности;
23. Заместитель проректора;
24. Заместитель ректора;
25. Начальник Главного управления по организации работы с персоналом;
26. Начальник управления;
27. Начальник отдела коммунальных и хозяйственных договоров Управления по развитию и эксплуатации материально-технической базы СПбГУ;
28. Начальник отдела сопровождения грантов российских научных фондов РНФ, РФФИ, РГНФ Управления научных исследований;
29. Первый заместитель директора Института «Высшая школа менеджмента»;
30. Проректор;
31. Профессор с возложенными обязанностями декана Биологического факультета;
32. Профессор с возложенными обязанностями декана Факультета журналистики;
33. Профессор с возложенными обязанностями декана Факультета математико-механического;

34. Профессор с возложенными обязанностями декана Медицинского факультета;
35. Профессор с возложенными обязанностями декана Факультета международных отношений;
36. Профессор с возложенными обязанностями декана Факультета политологии;
37. Профессор с возложенными обязанностями декана Факультета прикладных коммуникаций;
38. Профессор с возложенными обязанностями декана Факультета прикладной математики - процессов управления;
39. Профессор с возложенными обязанностями декана Факультета социологии;
40. Профессор с возложенными обязанностями декана Факультета стоматологии и медицинских технологий;
41. Профессор с возложенными обязанностями декана Филологического факультета;
42. Председатель учебно-методической комиссии – заместитель декана Факультета свободных искусств и наук;
43. Профессор, Кафедра изобразительного искусства, с возложенными обязанностями заместителя председателя Ученого совета Факультета искусств;
44. Профессор, Кафедра управления рисками и страхования, с возложенными обязанностями председателя научной комиссии – заместителя декана Экономического факультета по научной работе;
45. Руководитель Контрактной службы СПбГУ;
46. Советник при ректорате, с возложенными обязанностями заместителя декана Физического факультета.