

**Протокол № 10 заседания
Учебно-методической комиссии
Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ
от 27.06.2014**

Присутствовали: 5 членов УМК: доц. И.Н. Баранов, доц. Т.Н. Клемина, доц. И.В. Гладких, доц. Ю.Б. Ильина, доц. Т.А. Лукичева

Отсутствовали: 4 члена УМК: А.С. Дунаева, проф. С.В. Кошелева, доц. Т.М. Скляр, К.В. Хабачева

Приглашенные: ассист. Е.Ю. Благов, В.Х. Хасанов

Председатель: доц. Т.Н. Клемина

Секретарь: О.Г. Зайцева

Повестка заседания:

- 1) О технических возможностях предотвращения использования электронных шпаргалок во время зачетной и экзаменационной сессий
- 2) О рабочих программах учебных дисциплин основных образовательных программ высшего профессионального образования по уровню бакалавриат по направлениям «Менеджмент» и «Государственное и муниципальное управление»
- 3) О рабочих программах учебных дисциплин основных образовательных программ высшего профессионального образования по уровню магистратура по направлению «Менеджмент»
- 4) О рекомендации учебных кейсов к использованию на образовательных программах ВШМ СПбГУ и распространению за пределами ВШМ СПбГУ, включая регистрацию в международных базах данных и публикацию в открытой печати.

1. Слушали: Хасанова В.Х.: о технических возможностях предотвращения использования электронных шпаргалок во время зачетной и экзаменационной сессий.

Постановили:

1. Для предотвращения использования электронных шпаргалок во время сессий рекомендовать применять следующие меры:
 - 1.1. Отключать WiFi по всему зданию, в котором проводится зачет (экзамен) в часы его проведения.
 - 1.2. В аудиториях, в которых проводится зачет (экзамен) устанавливать камеры видеонаблюдения для предотвращения использования рукописных шпаргалок.
2. Для изучения вопроса рекомендовать службе информационных технологий обратиться в специализированные организации с запросом о технических возможностях использования иных средств профилактики использования электронных шпаргалок (блокираторы сотовой связи, сканеры на входе в аудиторию), а также их стоимости.
3. При наличии технических возможностей обратиться в службу безопасности СПбГУ с запросом о возможности их использования.
4. Обратиться в юридическую службу СПбГУ с запросом о разъяснении: каковы должны быть действия преподавателя в случае обнаружения факта использования шпаргалок.
5. Формировать комиссии по проведению экзаменов на больших потоках. Работу комиссии учитывать при распределении педагогических поручений.

Принято единогласно

2. **Слушали:** Благова Е.Ю.: о рабочих программах учебных дисциплин основных образовательных программ высшего профессионального образования по уровню бакалавриат по направлениям 38.03.02/080200 «Менеджмент» и 38.03.04/081100 «Государственное и муниципальное управление» 2014/2015 учебного года согласно перечню (приложение 1).

Постановили: Содержание учебных занятий и применяемые педагогические технологии, представленные в рабочих программах учебных дисциплин (приложение 2) согласно перечню (приложение 1), соответствуют целям подготовки по образовательным программам. Рекомендовать к утверждению рабочие программы учебных дисциплин, с учетом высказанных замечаний:

- привести все рабочие программы в единый формат;
- откорректировать формы контроля по дисциплинам: текущий контроль и промежуточная аттестация (исключить формулировки итоговой контроль, промежуточный контроль). Администрации программ бакалавриата уточнить, возможно ли описание в РПУД текущего контроля, если в учебном плане программы в соответствующей графе стоит нулевое значение;
- во всех программах описание тем привести к единообразию, в том числе и по объему, по образцу, который подготовит Т.Н. Клемина. Литературу к каждой теме не указывать;
- дополнить все РПУД образцами заданий для промежуточного контроля;
- заполнить все пустые пункты во всех РПУД;
- отредактировать откорректировать тексты РПУД.

Принято единогласно

3. **Слушали:** О рабочих программах учебных дисциплин основных образовательных программ высшего профессионального образования по уровню магистратура по направлению 080200 «Менеджмент» 2014/2015 учебного года согласно перечню (приложение 3).

Постановили: Представленные рабочие программы учебных дисциплин (приложение 4) согласно перечню (приложение 3) требуют доработки. Администрации программы совместно с авторами рекомендовано доработать программы с учетом следующих замечаний:

- согласно рекомендации Учебно-методической комиссии, высказанной на предыдущем заседании (протокол от 11.06.2014 № 9) необходимо во всех программах дидактические единицы привести к единообразию, взяв за образец, например, программу дисциплины Управление глобальными цепями поставок;
- в пункте 3.1.3. исключить примечание к таблице;
- таблица пункта 3.1.3. и текст пункта 3.1.4. необходимо привести в соответствие.

2. Доработанные программы представить на экспертизу на одном из последующих заседаний Учебно-методической комиссии.

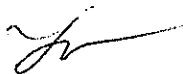
Принято единогласно

4. Слушали: Гладких И.В.: об учебных кейсах: рекомендации к использованию на образовательных программах ВШМ СПбГУ и распространению за пределами ВШМ СПбГУ, включая регистрацию в международных базах данных и публикацию в открытой печати.

Постановили: Рекомендовать учебные кейсы согласно перечню (приложение 5) к использованию на образовательных программах ВШМ СПбГУ при проведении занятий в рамках учебных дисциплин, а также к распространению за пределами ВШМ СПбГУ, включая регистрацию в международных базах данных и публикацию в открытой печати.

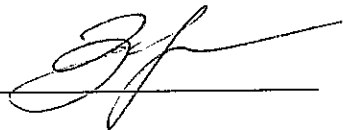
Принято единогласно

Председатель:



доц. Т.Н. Клемина

Секретарь:



О.Г. Зайцева