

Методические указания к подготовке комплектов учебно-методических материалов для различных видов учебных занятий по образовательным программам, реализуемым в Институте наук о Земле

1. Комплекты учебно-методических материалов (далее УММ) определяют единые требования к учебно-методическому обеспечению различных видов учебных занятий, входящих в учебные планы и способствуют эффективному освоению студентами учебного материала, входящего в учебную программу занятий.

2. УММ лекционных курсов, практических /семинарских/лабораторных занятий и практик разрабатываются в дополнение к утвержденным рабочим программам дисциплин (учебных практик). Рабочие программы учебных дисциплин составляются и утверждаются в соответствии с установленными требованиями (Приказ от 17.02.2014 № 539/1).

3. УММ по всем перечисленным видам занятий являются обязательным элементом документационного обеспечения образовательного процесса в Институте наук о Земле.

4. Содержание УММ всех видов учебных занятий, подготовленные преподавателем, ответственным за проведение курса, обсуждаются на заседании кафедры. В дальнейшем УММ должны быть рассмотрены и одобрены учебно-методической комиссией Института наук о Земле.

5. Подготовка УММ включается в индивидуальный план учебно-методической работы преподавателя и ежегодно учитывается в объемах педагогических поручений.

6. В состав УММ по различным видам занятий включаются методические материалы по изучению дисциплины для студентов (все

материалы для аудиторной работы, самостоятельной работы студентов, текущего контроля и промежуточной аттестации).

В состав УММ лекционного курса включаются:

- развернутый вариант рабочей программы учебной дисциплины (с подробным указанием содержания занятий),
- презентации к лекциям,
- вопросы и задания для самоподготовки студентов,
- перечни информационных источников (по темам курса),
- примерный перечень вопросов или типовых заданий, выносимых на промежуточную аттестацию (в виде экзамена или зачета).

В состав УММ семинарских/ практических/ лабораторных занятий входят:

- развернутый вариант рабочей программы учебной дисциплины (с подробным указанием содержания занятий),
- методические указания по подготовке к занятиям с темами и вопросами для практического изучения, заданиями по темам и примерами выполнения, списками информационных источников, необходимых для работы студента при подготовке к занятию,
- иные материалы методического обеспечения на различных видах носителей информации (включая географические и геологические карты, схемы, музейные и рабочие коллекции и т.д.).
- примерные темы рефератов, эссе, докладов на семинарах,
- материалы для текущего контроля (варианты контрольных работ, заданий, тестов),
- примерный перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию и тестовых заданий (для курсов с промежуточной аттестацией в виде зачета),

В состав УММ учебной (специальной) практики включаются:

- подробная программа практики (с подробным содержанием работ на каждом этапе),
- методические указания по практике (или по разным модулям, если практика комплексная),
- иные материалы методического обеспечения на различных видах носителей информации (методические материалы для написания отчета по практике, примеры оформления графической части отчета, карты, схемы, материалы дистанционного зондирования, музейные и рабочие коллекции и т.д.),
- перечень основных и дополнительных информационных источников по всем видам работ.

7. УММ по дисциплине (практике) размещаются в электронном виде в информационной системе Blackboard. Исключение составляют учебники, учебные и учебно-методические пособия, которые могут быть размещены только с разрешения правообладателя. По желанию преподавателя размещаются такие материалы как карты, описания коллекций и их фотографии.

8. Подготовка учебников, учебно-методических и методических пособий по дисциплинам и практикам поручается преподавателям по рекомендации учебно-методической комиссии, которая дается после рассмотрения соответствующего представления заведующего кафедрой, реализующей курс, или научного руководителя практики.