



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

ПРИКАЗ

06.12.2013

№ 4486/1

О должностных обязанностях
и правах директора Института
химии СПбГУ

В соответствии с приказами от 08.11.2013 №4131/1 «О подготовке к созданию Института химии СПбГУ», от 29.11.2013 №4397/1 «О должностных обязанностях и правах директоров институтов СПбГУ» и от 06.12.2013 №4484/1 «О создании Института химии СПбГУ», с целью определения статуса и полномочий директора Института химии СПбГУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директору Института химии СПбГУ с даты назначения осуществлять следующие должностные обязанности:

1.1. В порядке, установленном локальными актами СПбГУ, формировать смету расходов на обеспечение реализации в СПбГУ основных и дополнительных образовательных программ и осуществления научных исследований в области химии;

1.2. Определять приоритеты при планировании и проведении текущего и капитального ремонта помещений, зданий, сооружений и оборудования СПбГУ и приобретении расходных материалов, канцелярских товаров, необходимых для обеспечения реализации в СПбГУ основных и дополнительных образовательных программ и осуществления научных исследований в области химии;

1.3. Определять приоритеты при решении вопросов о закупке литературы, других информационных ресурсов, включая права доступа к электронным информационным ресурсам, а также дорогостоящего научного оборудования, необходимого для осуществления научных исследований в области химии;

1.4. Утверждать в установленном локальными актами СПбГУ порядке составы учебно-методической комиссии Института химии СПбГУ и научной комиссии Института химии СПбГУ;

1.5. Утверждать составы соответствующих государственных аттестационных комиссий (за исключением председателя) и государственных экзаменационных комиссий для проведения итоговой государственной аттестации выпускников основных образовательных программ высшего образования в области химии;

1.6. Устанавливать стимулирующие выплаты научно-педагогическим работникам, входящим в коллектив Института химии СПбГУ;

1.7. Устанавливать требования к кандидатам на должности научно-педагогических работников, входящих в коллектив Института химии СПбГУ;

1.8. Устанавливать в соответствии с требованиями локальных нормативных актов СПбГУ условия трудовых договоров (в том числе срок) с научно-педагогическими работниками, входящих в коллектив Института химии СПбГУ;

1.9. Проводить собеседования с кандидатами на должности научно-педагогических работников, входящих в коллектив Института химии СПбГУ;

1.10. Направлять научно-педагогических работников, входящих в коллектив Института химии СПбГУ, в служебные командировки посредством утверждения служебных заданий;

1.11. Принимать решения о предоставлении отпусков научно-педагогическим работникам, входящим в коллектив Института химии СПбГУ, включая утверждение графиков отпусков от имени работодателя;

1.12. Представлять предложения по созданию советов по защите ученых степеней Санкт-Петербургского государственного университета в области химии;

1.13. Контролировать надлежащее качество преподавательской работы и научных исследований научно-педагогических работников, входящих в коллектив Института химии СПбГУ;

1.14. Участвовать в работе научно-консультативного совета Экспертного центра СПбГУ;

1.15. Проводить работу по привлечению средств в фонд целевого капитала «Развитие СПбГУ» для целей обеспечения образовательной деятельности и научных исследований в области химии;

1.16. Вести еженедельный прием граждан;

1.17. Еженедельно проводить встречи с соответствующим профбюро профсоюзной организации сотрудников Санкт-Петербургского государственного университета;

1.18. Еженедельно проводить встречи с представителями студенческого совета Института химии СПбГУ.

2. Предоставить директору Института химии СПбГУ с даты назначения на должность следующие основные права:

2.1. В рамках полномочий, предоставленных локальными актами Санкт-Петербургского государственного университета, представлять СПбГУ перед третьими лицами;

2.2. Формировать совещательные органы по вопросам, относящимся к компетенции директора Института химии СПбГУ;

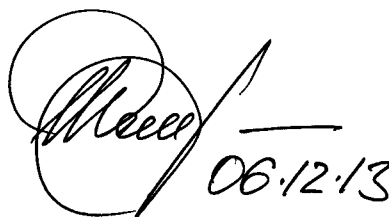
2.3. Получать информацию от должностных лиц СПбГУ по вопросам, относящимся к компетенции директора Института химии СПбГУ;

2.4. Давать предложения о применении мер поощрения или взысканий к работникам, не находящимся в подчинении директора Института химии СПбГУ, но участвующим в организации или обеспечении образовательной деятельности и научных исследований в области химии;

2.5. В установленном в СПбГУ порядке направлять предложения о внесении изменений в штатное расписание СПбГУ в части, касающейся коллектива Института химии СПбГУ.

3. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить начальника Организационного управления Ректората А.В. Гнетова.

И.о. ректора



06.12.13

И.А. Дементьев