



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

24.10.2013

№

9683/2

О применении дисциплинарного взыскания

В связи с обращением 04.10.2013 в СПбГУ посредством виртуальной приемной СПбГУ пользователя указанного ресурса, с вопросом, касающимся причин несвоевременной постановки на миграционный учет гражданки Казахстана У. (далее - Обращение), в СПбГУ проведена проверка, в ходе которой были истребованы письменные объяснения должностных лиц СПбГУ, в частности, проректора по обеспечению реализации образовательных программ и осуществления научной деятельности по направлениям востоковедение, африканистика, искусства и филология Богданова С.И. и начальника Паспортно-визового отдела Черенева Ю.Н. (исх. от 09.10.2013 № ГУ-31-624, № ГУ-31-622), и по результатам которой установлено следующее.

Гражданка Казахстана У. была зачислена в СПбГУ с 01.09.2013 для обучения по направлению подготовки 035300 «Искусства и гуманитарные науки» по образовательной программе СВ.5045.2013 «Свободные искусства и науки» приказом проректора по учебной работе от 20.08.2013 (далее - Приказ о зачислении). На территорию Российской Федерации У. въехала 26.08.2013, однако, по состоянию на день Обращения, на миграционном учете У. не состояла, при этом срок постановки ее на миграционный учет по месту пребывания в территориальных органах ФМС России, исчисляемый с даты въезда иностранного гражданина на территорию Российской Федерации, подтвержденной миграционной картой с отметкой органов пограничного контроля, проставленной при въезде на территорию России, к моменту поступления Обращения истек.

Согласно требованиям миграционного законодательства, обязанность по обеспечению постановки иностранных граждан, обучающихся в СПбГУ, на миграционный учет лежит на должностных лицах СПбГУ.

В соответствии с Правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации, разработанными в соответствии с миграционным законодательством Российской Федерации (размещены в открытом доступе на сайте СПбГУ в сети Интернет: <http://ifea.spbu.ru>, раздел: Иностранным сотрудникам, Миграционный учет; далее - Правила): «Иностранцы граждане, прибывшие на учебу (стажировку, курсы, и т.п.) обязаны в день прибытия или на следующий день (за исключением праздничных и выходных дней), сдать в Паспортно-визовый отдел (ПВО) Санкт-Петербургского государственного университета следующие документы: копии национального паспорта, визы I миграционной карты с отметкой о пересечении границы РФ для первичной постановки на миграционный учет и оформления уведомления о прибытии иностранного гражданина к месту пребывания» (там же представлена вся контактная информация, включающая информацию о том, что прием посетителей по вопросам миграционного учета ведется на двух площадках: Санкт-Петербург, Университетская наб. 7-9, Здание Двенадцати коллегий, 1 этаж, тел.: +7(812) 326 4944; Старый Петергоф, Ботаническая ул., д. 66, общежитие №10, комн. 109, тел.: +7(812) 428 4716 (доб. 112 или 115)).

Как следует из объяснительной записки У. от 10.10.2013, представленной проректору Богданову С.И., У. «не смогла своевременно оформить уведомление о пребывании на территории РФ т.к. при въезде в РФ ... не выдали мигр. карту, в ФМС получила ее только 7.09».

Таким образом, поскольку У. не обратилась по вопросу постановки на миграционный учет к сотрудникам Паспортно-визового отдела, осуществление должностными лицами СПбГУ действий, необходимых для её постановки на миграционный учет, было невозможно.

Как следует из объяснений, представленных проректором Богдановым С.И. (служебная записка от 11.10.2013 исх. № 01/2-14-1278), находящиеся в подчинении указанного должностного лица СПбГУ сотрудники Отдела международных связей не имели возможность обеспечивать подготовку и передачу в Паспортно-визовый отдел документов, необходимых для постановки У. на миграционный учет «по причине отсутствия уведомления (по системе электронного оповещения «Дело») о ее зачислении в СПбГУ».

Начальник Паспортно-визового отдела Черенев Ю.Н. в своих письменных объяснениях (служебная записка от 10.10.2013 исх. № 36-2013/12) констатирует, что У. невозможно было поставить на миграционный учет «т.к. на нее не были представлены документы» сотрудникам Паспортно-визового отдела, и, что сотрудники

Паспортно-визового отдела «не располагали никакой информацией о ее прибытии в СПбГУ» (последнее верно в отношении сотрудников, находящихся в непосредственном подчинении начальника Паспортно-визового отдела).

Вместе с тем, локальными актами СПбГУ, а именно, приказом Первого проректора по учебной и научной работе от 05.10.2012 № 4212/1 «О порядке взаимодействия в целях соблюдения миграционного законодательства Российской Федерации» (далее - Приказ о порядке взаимодействия), установлено, что подача документов в Федеральную миграционную службу для осуществления постановки на миграционный учет иностранных граждан, прибывших в Российскую Федерацию по приглашению СПбГУ для обучения в СПбГУ (далее - приглашенные лица), производится сотрудниками Паспортно-визового отдела (п. 1 Приказа о порядке взаимодействия), и, что проректоры обеспечивают подготовку и передачу в Паспортно-визовый отдел находящимися в их подчинении должностными лицами, контролирующими соблюдение приглашенными лицами Правил, комплектов документов для постановки приглашенных лиц на миграционный учет (в течение 3 рабочих дней с момента прибытия в СПбГУ приглашенных лиц) (п. 2 Приказа о порядке взаимодействия).

С учетом содержания приведенных выше норм, рассылка Приказа о зачислении была в день его издания (20.08.2013) осуществлена посредством системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело», в частности, в адрес начальника Паспортно-визового отдела Черенева Ю.Н. и в адрес проректора Богданова С.И. Однако, указанные должностные лица СПбГУ, имея с 20.08.2013 в своем распоряжении информацию о зачислении У. с 01.09.2013 в СПбГУ для обучения, контроль постановки указанного лица на миграционный учет не обеспечили и никаких действий для обеспечения такой постановки в случае соблюдения У. Правил, а равно, для уведомления должностных лиц Федеральной миграционной службы о невозможности осуществления действий, необходимых для постановки У. на миграционный учет, не предпринимали. Таким образом, ни С.И. Богданов, ни Ю.Н. Чернев не предприняли, в частности, никаких действий для исполнения каждым из них своей обязанности, возложенной соответствующей нормой Приказа о порядке взаимодействия. Так, проректором Богдановым С.И. в нарушение нормы, предусмотренной пунктом 2 Приказа о порядке взаимодействия, не обеспечена подготовка и передача сотрудникам Паспортно-визового отдела комплекта документов, необходимых для постановки У. на миграционный учет, и, соответственно, не осуществлялся контроль за совершением (несовершением)

указанного действия (соответствующее поручение не было дано С.И. Богдановым находящимся в его подчинении должностным лицам СПбГУ, контролирующим соблюдение приглашенными лицами Правил, - начальнику (заместителю начальника) Отдела международных связей по направлениям востоковедение, искусства и филология), и, соответственно, не контролировалось). Начальником Паспортно-визового отдела Череневым Ю.Н. предоставленный в его распоряжение Приказ о зачислении не был рассмотрен (по состоянию на день Обращения), соответственно, организация подачи сотрудниками Паспортно-визового отдела в Федеральную миграционную службу комплекта документов для постановки У. на миграционный учет (в случае обращения У. к сотрудникам Паспортно-визового отдела в соответствии с Правилами) и контроль осуществления (неосуществления) сотрудниками Паспортно-визового отдела указанного действия (во исполнение пункта 1 Приказа о порядке взаимодействия) начальником Паспортно-визового отдела не осуществлялись, также, соответственно, не организуя и не контролируя указанную работу, начальник Паспортно-визового отдела Черенев Ю.Н. информацию о непоступлении сотрудникам Паспортно-визового отдела комплекта документов для постановки У. на миграционный учет и (или) о неявке У. к сотрудникам Паспортно-визового отдела в целях её постановки на указанный учет до сведения иных должностных лиц СПбГУ, ответственных за прием и пребывание в СПбГУ приглашенных лиц, в целях принятия такими лицами действий в соответствии с их компетенцией, не доводил.

На основании изложенного,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. За ненадлежащее исполнение обязанности, определенной в соответствии с пунктом 3.6 трудового договора № б/н от 22 декабря 2003 года (с последующими изменениями и дополнениями), закрепленной пунктом 2 приказа Первого проректора по учебной и научной работе от 05.10.2012 № 4212/1 «О порядке взаимодействия в целях соблюдения миграционного законодательства Российской Федерации», выразившееся в необеспечении подготовки и передачи в Паспортно-визовый отдел подчиненными должностными лицами СПбГУ комплекта документов для постановки на миграционный учет гражданки Казахстана У., проректору по обеспечению реализации образовательных программ и осуществления научной деятельности по направлениям востоковедение, африканистика, искусства и филология Богданову Сергею Игоревичу объявить замечание.

2. За ненадлежащее выполнение трудовых обязанностей в должности начальника Паспортно-визового отдела, принятых работником к выполнению согласно

пункту 2.1 трудового договора от 21.04.2008 № 1179/1 (с последующими изменениями и дополнениями), выразившееся в неосуществлении организации и контроля деятельности сотрудников Паспортно-визового отдела по осуществлению подачи в Федеральную миграционную службу комплекта документов для постановки гражданки Казахстана У. на миграционный учет, начальнику Паспортно-визового отдела Череневу Юрию Николаевичу объявить замечание.

3. Начальнику Управления кадров Морозовой С.В. организовать ознакомление С.И. Богданова, Ю.Н. Черенева с настоящим приказом в срок, установленный трудовым законодательством Российской Федерации.

Основания:

1. Служебная записка начальника ГУАТОиД Журавлева В.П. от 09.10.2013 исх. № ГУ-31-624.

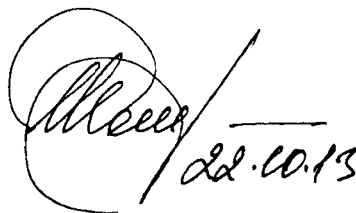
2. Служебная записка начальника ГУАТОиД Журавлева В.П. от 09.10.2013 исх. № ГУ-31-622.

3. Служебная записка проректора по обеспечению реализации образовательных программ и осуществления научной деятельности по направлениям востоковедение, африканистика, искусства и филология Богданова С.И. от 11.10.2013 исх. № 01/2-14-1278.

4. Служебная записка начальника Паспортно-визового отдела Черенева Ю.Н. от 10.10.2013 № 36-2013/12.

5. Протокол просмотра Приказа о зачислении, сформированный посредством системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело» 21.10.2013.

И.о. Ректора



22.10.13

И.А. Деметрев
Н.М. Кропачев